

T.C.  
OSMANIYE İL ÖZEL İDARESİ



İÇMESUYU TESİSLERİ İŞLETME BAKIM  
VE ONARIM YÖNETMELİĞİ

d. *[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

# OSMANİYEİL ÖZEL İDARESİ

## İÇMESUYU TESİSLERİ İŞLETME BAKIM VE ONARIM YÖNETMELİĞİ

### BİRİNCİ BÖLÜM

#### AMAÇ, KAPSAM, DAYANAK, TANIMLAR VE İLKELER

##### AMAÇ VE KAPSAM

**Madde 1-** Bu yönetmeliğin amacı Osmaniye İl Özel İdaresi ve İlçe Köylere Hizmet Götürme Birlikleri tarafından yapılmış ve yapılacak olan içmesuyu tesislerinin işletme, bakım ve onarım uygulamalarına ait usul ve esasları belirlemektir.

##### DAYANAK

**Madde 2-** Bu yönetmelik 3202 (Değişik 5286) sayılı Köye Yönelik Hizmetler, 167 Sayılı Yeraltı Suları Hakkında Kanun, 7478 sayılı Köy İçme Suları Hakkında Kanun, 442 Sayılı Köy Kanunu, 5326 sayılı Kabahatler Kanunu ve 22.2.2005 tarih ve 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 6/b-7/b, 10, 26, 35, 42, 55, 56, 57, 58, 59 ve 60. Maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

##### TANIMLAR

**Madde 3-** Bu yönetmelikte geçen

a) **Valilik:** Osmaniye Valiliğini

b) **İdare:** Osmaniye İl Özel İdaresini

c) **Genel Sekreterlik :** Osmaniye İl Özel İdaresi Genel Sekreterliğini

d) **İl Encümeni:** Osmaniye İl Encümenini

e) **İl Genel Meclisi:** Osmaniye İl Genel Meclisini

d.

M

C

f) **Müdürlük:** İlgili Birim Müdürlerini

g) **DSİ:** Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğün

h) **Ünite:** İçişleri Bakanlığı İller İdaresi Genel Müdürlüğü'nün 12.08.2004 tarih 4760 sayılı yazısı 2004/126 Genelgesi dahilindeki bağlılar Ünite kabul edilir.

i) **İşletme:** Tesis devralıp işleten Muhtarlık veya Birlik

j) **Debi:** Akımın herhangi bir kesitinden bir saniyede geçen sıvı hacme denir.

k) **İçme suyu:** Fiziksel, Kimyasal ve Bakteriyolojik tahliller neticesinde TSE standartlarında içilebilir nitelikte **olan** sular içme suları olarak kabul edilir. Arıtma tesisi kurularak içilebilir niteliğe getirilen sular da içilebilir sular olarak kabul edilir. Diğer sular kullanma veya sulama suyu olarak değerlendirilebilir.

1) **Limit Uygulaması:** İnşaat programında olmayıp acilen yapımına ihtiyaç duyulan her ünite için belli miktarla sınırlandırılan inşaat uygulamaları.

m) **Susuz Ünite:** Tekniğine ve sanat kaidelerine uygun olarak yapılmış tesisler ile sağlıklı içme ve kullanma suyuna kavuşturulmamış ünite dir.

n) **Suyu Yeterli Ünite:** Tekniğine ve sanat kaidelerine uygun olarak içme ve kullanma suyu yapılmış ve suya kavuşmuş olan ünite de, araştırma ve inceleme tarihinde kaynakta ve tesisin uç kısmında ölçülen debilerin nüfusa göre ihtiyaç debisini projedeki kişi başına kabul edilen ihtiyaç debisinin üstünde ve ihtiyaç olması halidir.

o) **Suyu Yetersiz Ünite:** Tekniğine ve sanat kaidelerine uygun olarak içme ve kullanma suyu yapılmış ve suya kavuşmuş olan ünite de, arıza ve su kaçakları giderildikten sonra araştırma ve inceleme tarihinde kaynakta ve tesisin uç kısımlarında ölçülen debilerin nüfusa göre ihtiyaç debisinin projedeki kişi başına kabul edilen ihtiyaç debisinin altına düşmesi halidir.

d.

W

L

**p) Kaynak(Memba) Suları:**

**I.Kaynak:** Temin ediliş şekline ve biçimine bakılmaksızın genel olarak kullanılabilir suyun tümünü ifade etmektedir.

**II. Memba (Pınar):** Jeolojik koşulları uygun jeolojik birimlerin içerisinde doğal olarak oluşan, bir çıkış noktasından yeryüzüne kendiliğinden çıkan ve sürekli akışı olan yeraltı sularıdır. Yeraltında toplanan suların çıkış noktalarında devamlı olarak akması halidir.

**III. Satih Suları:** Zemin üzerinde bulunan tüm sulardır. (Göl, Gölet ve barajlarda biriken sular ile ırmak, nehir vb.)

**IV. Ham Sular:** Herhangi bir arıtmaya tabi olmamış su ile ek arıtma işlemleri için arıtma tesislerine alınan sudur.

**q) Yeraltı Suları:**

**I. Yeraltı suyu:** Yüzeysel suların sızma neticesinde zemin içinde birikmiş halidir. Yeraltında bulunan sular akifer içinde hareket ederek yüzeye çıkar ve bu çıkış noktalarına kaynak adı verilir. Bir kısım suların çıkarılması ise bazı işlemler sonucu oluşur.

**II.Drenaj:** Yeraltındaki suların kendiliklerinden yüzeye çıkmayan kısımlarını almak ve faydalanmaya sunmak için yatay ve derin hendekler yardımı ile su toplama şeklidir.

**III.Kuyular:** Yeraltında bulunan sulardan faydalanmak amacıyla yapılan tesislerdir.

**IV.Keson kuyular:** Jeolojik koşulları uygun jeolojik birimlerin içerisinde doğal olarak oluşan ve cebri olarak bir pompa vasıtası ile yeryüzüne çıkartılan derinlikleri 6 mt kadar olan kuyulardan alınan yer altı sularıdır.

**V. Sondaj Kuyuları:** Jeolojik koşulları uygun jeolojik birimlerin içerisinde doğal olarak oluşan ve cebri olarak bir pompa vasıtası ile yeryüzüne çıkartılan

d

N

U

yer altı sularıdır.

**r) İçme suyu Tesisi:** Suyun temin edildiği yer ile tüketime verdiği yer arasında kalan ve suyun nakdi ile depolanmasını ve dağıtımını sağlayan yapıların bütünü

**I. Cazibeli İçme suyu Tesisi:** Su temin edilen kaynağı suyun tüketildiği yerleşim birimlerinden daha yüksekte olan ve suyun nakli için herhangi bir güç gerektirmeyen içme suyu tesisini

**II. Terfili içme suyu Tesisi:** Su Temin edilen kaynağı suyun tüketildiği yerleşim birimlerinden daha aşağı kotlarda olan ve suyun nakli için herhangi bir güç gerektiren içme suyu tesisini

**s) İşletme:** İl Özel İdaresi veya Köylere Hizmet Götürme Birlikleri tarafından gerçekleştirilmiş tesislerin yapılış amacına uygun ve sürekli olarak tesisin çalıştırılması, korunması, dağıtımını ve kullanımı ile ilgili kuralları,

**t) Bakım:** İçme suyu tesisinin devamlı olarak hizmette tutulması ile yapılan çalışmalarını yenileme, geliştirme, onarım çalışmalarını

**u) Onarım:** İçme suyu tesisinde meydana gelen ve bakım hizmetleri ile giderilemeyen yenileme, geliştirme, onarım çalışmalarını

**v) Grup İçme suyu Tesisi: Birden** çok üniteye içme suyu temin etmek üzere yapılmış içme suyu tesisini

**w) Münferit içme suyu tesisi :** Bir üniteye içme suyu temin etmek üzere yapılmış içme suyu tesisini,

İfade eder.

d.

W

W

## İKİNCİ BOLÜM

### İÇME SUYU TESİSLERİNİN DEVİR, İŞLETME, BAKIM VE ONARIM İŞLERİ

#### TESİSLERİN DEVREDİLMESİ

**Madde 4** - İdare tarafından yapılmış içme suyu tesislerinden;

a) Münferit olanlar Köy Muhtarlarına

b) Grup olanlar tesislerin Birliklerine veya Köy Muhtarlarıyla oluşturulacak protokol doğrultusunda grubu oluşturan Köy Muhtarlarına devredilir.

Yönetmeliğin yürürlük tarihinden önce inşaatı tamamlanmış olup ta devir işlemleri tamamlanmamış olan ya da dosyasında devir yapıldığına ilişkin herhangi bir bilgi ve belge bulunmayan tesislerin bu yönetmeliğe uygun olarak devir işlemlerinin tamamlanması sağlanır,

#### DEVİR İŞLEMLERİ;

**Madde 5-**

a) Münferit olanların devir işlemleri: Geçici kabulü yapıp işletmeye açılan tesisler o işin kontrol mühendisi ve idare tarafından yönetmelik ekinde verilen teslim tutanakları usulüne uygun olarak doldurulup, Köy Muhtarı ve azalarına imzalatılarak tesis teslim edilir.

b) Grup olanların devir işlemleri: Grup olarak yapıp işletmeye açılan tesisler o işin Kontrol Mühendisi ve İdare tarafından proje safhasında Köy Muhtarlarınca kurulmuş Birlik Başkanlığına veya Köy Muhtarlarıyla oluşturulacak protokol doğrultusunda grubu oluşturan Köy Muhtarlarına, yönetmelik ekinde verilen teslim tutanakları usulüne uygun olarak doldurulup imzalatılarak teslim edilir.

Yapımı tamamlanan tesisin Muhtar ve/veya Birlik tarafından teslim alınmak istenmemesi durumunda; söz konusu tesisin devri yazılı olarak

Muhtarlık ve/veya Birlięe bildirilir. Onbeş gün içinde Muhtarlık ya da Birlik tarafından herhangi bir itiraz olmaması durumunda tesisin devri re'sen yapılmış sayılır. İtiraz olması durumunda, idare tarafından yapılacak inceleme sonucunda hazırlanacak rapor doğrultusunda devir işlemleri tamamlanır

Devredilen tesislerin yapılış amacına uygun olarak işletilmesi, balam onarım ve korunmasından Köy Muhtarlığı ve Birlikler veya Muhtarlıkları müştereken sorumludur.

## **İÇMESUYU TESİSLERİNİN İŞLETİLMESİ**

### **Madde 6-**

**a) Şebekeli tesislerde her hane (abone) bedeli kendisi tarafından karşılanmak ve tükettiği suyun ölçümünü yapmak üzere su sayacı taktırmak mecburiyetindedir.**

**b) Sadece içmesuyu amaçlı yapılan tesisleri amacı dışında (bağ-bahçe sulaması yapmak vb. gibi) kullanmak yasaktır. Yasalılara uymayanlar ve su ücretini ödemeyenler hakkında 5302 sayılı kanunun 55. ve 56. maddeleri gereğince işlem yapılır.**

**Madde 7-** İşletme bedelleri Köy Muhtarlıkları veya Birlikler tarafından görevlendirilecek yetkililer tarafından toplanacaktır.

**Madde 8-** Tesisin işletilebilirliğinin ve sürekliliğinin sağlanması için abonelerden toplanan bir aylık işletme bedeli kadar olan miktar, yedek ödenek olarak Muhtarlık veya Birlik bütçesinde hazır bulundurulacaktır.

### **Madde 9-**

**a) Münferit içmesuyu tesisleri Köy Muhtarlarınca teslim alındıktan sonra Köy ihtiyar heyetinin alacağı karar ve Kaymakamlığın onayı ile üç ay içerisinde su sayacı takılarak abone işlemleri tamamlanacaktır. Üç aylık sürede abonelik işlemlerini tamamlamayanlar hakkında gerekli cezai işlemler**

d. w

uygulanacaktır.

b) Grup içmesuyu tesisleri Birlikçe veya Muhtarlarca teslim alındıktan sonra Birliği oluşturan Köy Muhtarlarının alacağı kararlar doğrultusunda Birlik ve Kaymakamlık onayı yapıldıktan sonra ilgili köylerin su sayacı taktırılarak abone işlemleri yapılması sağlanmalıdır. Teslim tarihine müteakip üç ay süresi içerisinde abone işlemi tamamlanacaktır. Üç aylık sürede abonelik işlemlerini tamamlamayanlar hakkında gerekli cezai işlemler uygulanacaktır.

## **İÇMESUYU TESİSLERİNDE BAKIM**

### **Madde 10-**

a) İçme suyu tesisinin devamlı olarak hizmette tutulması ile yapılan çalışmaları, yenileme, geliştirme çalışmalarını kapsar.

b) Bakım hizmetleri ilgili Muhtarlık tarafından yapılır. Acil bakım giderleri Muhtarlık veya Birliğin yedek ödeneğinden karşılanacaktır.

c) İçme Suyu depolarında bulunan Klorlama cihazları ilgili muhtarlık veya birlikler tarafından çalışıp çalışmadığı kontrol edilerek klor takviyesi yapılır. Giderler Muhtarlık veya Birliğin yedek ödeneğinden karşılanacaktır.

## **İÇMESUYU TESİSLERİNDE ONARIM**

### **Madde 11-**

a) İçme suyu tesisinde meydana gelen ve bakım hizmetleri ile giderilemeyen yenileme, geliştirme, onarım çalışmalarını kapsar,

b) Onarım hizmetleri ilgili Muhtarlıkça yapılır; Acil onarım giderleri Muhtarlık veya Birliğin yedek ödeneğinden karşılanacaktır. Ancak, tesiste teknik yönden sıkıntı olması ve/veya yedek ödeneğin yeterli olmaması halinde idarenin uzman elemanlarınca yapılan çalışmalar neticesinde hazırlanan rapor doğrultusunda idare tesisin çalıştırılabilmesi için gerekli teknik, ayni ve mali yardımlarda bulunabilir.

*(Handwritten signatures and marks)*



## KULLANIM AMACI

### Madde 12-

a) Yapımı tamamlanarak Muhtarlıklar ve/veya Birliklere devredilen içmesuyu tesisleri insan ve hayvan içme ve kullanma suyu ihtiyacını karşılamak amacıyla inşa edildiğinden başka amaçlarla kullanılamaz. Ancak içmesuyu ve kullanma suyu amacının ortadan kalkması ve/veya tesisin başka amaçla kullanılması ihtiyacı veya talebi olması halinde Muhtarlık ve/veya Birliğin görüşü de alınarak İdarenin kuracağı üç kişilik bir komisyon tarafından ihtiyaç sahibinin projesi incelenerek işletme şartnamesi ve işletme ücreti belirlenir. Hazırlanan dosya İl Encümenince incelenerek karara bağlanır.

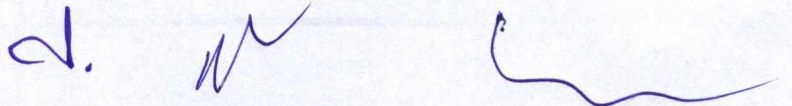
b) İşletmecinin tesisin devir sözleşmesi ve eklerindeki hükümlere ısrarla uymaması, tesisin amacından uzaklaşması veya tesisin esneklik veya güvenliğinin ve kamu yararına işletilmesinin tehlikeye düşmesi ve buna benzer sair hallerde bu sözleşmeyi İdare hiçbir işleme lüzum kalmaksızın sözleşmeyi bozmaya yetkilidir.

c) Bozma durumunun işletmeciye bildirilmesini izleyen 30 gün içinde işletmeci tesisin, devir sözleşmesine konulan, tesisi İdareye bırakmaya, elini çekmeye ve tesisi eksiksiz olarak işler durumda İdareye teslim etmek zorundadır.

## DİĞER KURUMLARLA İLİŞKİLER

### Madde 13-

Diğer kurumlar tarafından gerçekleştirilen uygulamalarda uygulama bölgesinde mevcut olan ya da planlanan tesislerle ilgili tasarruflar İdarenin yetki ve sorumluluğunda olup bu konularda Valilik onayı ile Genel Sekreter protokol yapma yetkisine sahiptir. Ayrıca İdarenin bilgisi ve onayı dışında



yapılacak her türlü faaliyette tesislerin zararfaaliyette bulunan kurum ya da kişilere söz konusu zarar İdare tarafından kurulacak komisyonca belirlenen yaklaşık maliyete göre tanzim ettirilir.

## **KÖYLERE YAPILACAK LİMİT YARDIMLARI**

### **Madde 14-**

a) Kullanılmakta olan tesislerde bakım, onarım, tamamlama ya da yeni bir tesis inşa etmek amacıyla malzeme talep edilmesi durumunda tesisi devralmış olan Muhtarlık ve/veya Birliğin katkısı alınarak, İdarece oluşturulacak komisyonun raporu ve hazırlayacağı yaklaşık maliyet doğrultusunda malzeme ve araç gereç yardımı yapılabilir. Yeni tesislere İdare tarafından yapılacak projeye göre malzeme verilir. İnşaat aşamasında idarece gerekli denetimler yapılır. Verilen malzemelerin amacına uygun olarak kullanılmasından malzemeyi alan köy tüzel kişiliği (teslim alanlar) sorumludur. Kullanılmayan malzemelere idare tarafından el konulur. Alınan katkı payları geri ödenemez.

Onarım yapılacak tesisler için istenilen malzemenin verilebilmesi için tesisin "devir işlemi" yapıldığı tarihten itibaren ömrüne göre aşağıda belirtilen oranlarda katkı payı alınır. Devir işlemi gerçekleşmemişse inşaatın bitim tarihi esas alınır.

0-10 yıl arası %10

10-20 yıl arası %5

20 yıldan fazlası ve yeni tesisler için katkı payı alınmaz.

### Elektro Motopompların Yenilenmesinde Alınacak Katkı Payları

<u>Çalışma süresi</u>	<u>Köylü Katkısı</u>	<u>Devlet Katkısı</u>
3 Yıla kadar olan çalışmanın sonunda yenilenme	%20	%80
3-5 yıl arası çalışmanın sonunda	%15	%85



5-8	"	"	"	%10	%90
8-12	"	"	"	%0	%100

12Yıldan fazlası çalışan motopomp yenilenmesi için katkı payı alınmaz. Motopomplar için bu süreler garanti süresi bitimi tarihi itibariyle geçerlidir.

b)Katkı payları İdarece belirlenen yaklaşık maliyet üzerinden hesaplanarak İl Özel İdaresi veya Köylere Hizmet Götürme Birlikleri hesabına gelir olarak yatırılır. Yatırılan katkı payları makbuzunun İdareye tesliminden sonra malzeme yardımı yapılabilir.

c)Tesislerin tabii afetlerden zarar görmesi ve merkezi hükümet tarafından bölgede tabii afet olduğu yönünde karar alınması halinde yapılacak limit yardımlarından ve yeni tesislerden katkı payı alınmaz.

d) Limit yardımı sonucunda yeni bir memba ilavesi yapılması söz konusu olacaksa memba ormanlık alanda yer alıyorsa membanın tahsis kararı, şahıs arazilerinde yer alıyorsa tarla sahibi veya sahiplerinden muvafakat alınması zorunludur. Aksi takdirde limit yardımı yapılamaz.

## **KARARLAR**

### **Madde 15-**

a) İlçelerde Kaymakamın başkanlığında tesislerle ilgili yılda bir defa veya ihtiyaç olması halinde toplantı yapılır.

b) Toplantıya İlçe Kaymakamı, Birim Müdürleri ve idare tarafından görevlendirilecek uzman bir eleman, İlçenin İl Genel Meclisi üyeleri ile ilçedeki her içme suyu birliğini temsilen birliğin yetkili organlarınca seçilmiş bir temsilci, münferit içme suyu tesisi bulunan köyler için ise Köy Muhtarları katılır.

c) Birden fazla ilçenin köylerine hizmet veren grup içme suyu tesislerinin içme suyu Birlik temsilcisi, grupta en fazla ünitesi olan ilçede yapılan toplantıya ilçelerin gruptaki ünite sayısının eşit olması halinde hangi ilçenin ünitelerinin

d.

toplam nüfusu fazla ise o ilçedeki toplantıya katılır. Toplantılar İdarenin veya Kaymakamın belirleyeceği tarihlerde yapılır. Kararlar toplantıda hazır bulunanların yarıdan fazlasının oyu ile alınır. Kararlar Kaymakam ve İdarenin onayı ile yürürlüğe girer. Alınan kararlar uygun vasıtalarla ilan edilir.

**d)** Tesisin kullanılması ve işletilmesi ile ilgili İlçelerde ve merkezde yapılacak toplantıda alınan kararlara aykırı hareket edenlere veya tesisin çalışmasını engelleyecek davranışta bulunanlara 5302 Sayılı Kanunun 55 ve 56. maddesine göre cezai işlem yapılır.

**e)** Toplantılarda yönetmelik hükümlerine aykırı kararlar alınamaz.

**f)** Bu Toplantıda

I)Mevcut tesislerin işletilmesi ile ilgili genel problemler görüşülerek gerek duyulan kararlar ( su tüketim bedeli, bakım onarım ve işletme sorunları vb.) alınır.

II)Grup içme suyu tesislerinde içme suyu birliğinin münferit içme suyu tesislerinde Muhtarlığın tesisin işletmesi için her türlü gider ve gelirleri dikkate alarak düzenleyecekleri yıllık bütçeyi Kaymakamlık ve İdareye bildirilir.

**Madde 16:**

**a)** İdare tarafından inşa edilen içme suyu tesislerinde atıl (kullanılmayan) motopomp. ENH malzeme'leri, arıtma cihazları, borular v.b. aparatlar değerlendirme ambarlarına alınarak ihtiyacı olan köylere takılır veya taktırılır. Bu tür işlemler Genel Sekreter onayı ile gerçekleştirilir.

**b)** Merkez Köyler Hizmet Götürme Birlikleri ile Kaymakamlıklar tarafından açtırılan sondaj kuyuları, ilgili köyün ihtiyacı kalmaması durumunda İdarenin

*(Handwritten signatures and initials)*

onayı ile ihtiyacı olan başka bir ünitenin içmesuyunu karşılamak üzere değerlendirilebilir, başka amaçlarla kiraya verilebilir. Sondaj kuyusunun su kullanım hakkının kiralanması İdarenin belirleyeceği şartlarla oluşturulacak komisyon marifeti ile bedel tespit edilerek İl Encümenince karara bağlanır.

## **GELİR VE GİDERLER**

### **Madde 17-**

a) Su tüketim bedeli olarak hanelerden(abone) alınacak ücretler.

I)Münferit tesislerde Köy Muhtarlıklarınca tahsil edilerek tesisin bakım-onarım ve işletmesinde kullanılmak üzere köy bütçesine toplanır.

II)Grup tesislerde içme suyu birliği tüzüğüne göre tahsil edilerek grubun bakım ve onarım giderleri ve diğer işletme giderlerinin karşılanmasında kullanılır.

III)Münferit içmesuyu tesislerinden bakım ve işletme giderleri tesisten faydalananlardan tahsil edilir.

## **VERİMLİLİK**

**Madde 18-**İçmesuyu tesislerinin amaca uygun işletilip işletilmediğini ve projesindeki değerlere uygun verimlilikte çalıştırılıp çalıştırılmadığı İdare ve Kaymakamlık tarafından tesisin projesindeki değerleri esas alarak denetlenir.

## **PROJE KAPSAMI**

**Madde 19-** Yapımı tamamlanarak Muhtarlıklara veya Birliklere devir edilen içme suyu tesislerinden öncelikle projesinde yer alan üniteler faydalanırlar. Zorunlu hallerde proje kapsamının genişletilmesi veya daraltılmasında İdare yetkilidir.

CA.

M

C

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### TESİSLERİN KORUNMASI, SORUMLULUKLAR, CEZALAR

#### TESİSLERİN KORUNMASI

**Madde 20-** Tesislerin korunmasından Köy Muhtarlıkları ve Birlikler sorumludur.

İdare veya Muhtarlıklar/Birliklerce işletme, bakım ve onarımları yapılan tesislerin tahrip edilmesi bozulması veya zarar verilmesi ile su kaynağının kirlenmesi halinde sorumlulukları hakkında 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu, 442 sayılı Köy Kanunu, ve 7478 sayılı Köy İçme Suları Hakkında kanun gereğince yasal işlem yapılır,

#### SORUMLULUK

##### Madde 21-

- a) İl merkezi ile ilçelere bağlı köylerde yapılan tesislerden,  
I. Münferit olanlar Köy Muhtarlarına,  
II. Grup olanlar Birliklerine,

İdarenin belirleyeceği usul ve esaslara göre devredilir. Devredilen içme suyu tesislerinin yapılış amacına uygun olarak işletilmesi, Klorlama cihazlarının bakımı ve klor takviyesi, bakım onarım ve korunmasından Köy Muhtarlığı ve Birlikler sorumludur.

#### CEZALAR

##### Madde 22-

a) İdarenin, görev ve sorumluluk alanlarında bulunan tesislere herhangi bir zarar verilmesi durumunda 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 55. maddesine göre zarar gören tesis İl Özel İdaresince belirlenecek masraflar, İdare tarafından yapılan maliyet hesabının % 30 fazlasıyla zarar verenden

ad.

W

W

tahsil edilir.

b) Tesisin kullanılması ve işletilmesi ile ilgili İdarenin, Muhtarlık veya Birliğin aldığı kararlara aykırı hareket edenlere veya tesisin çalışmasını engelleyecek davranışta bulunanlara; mevzuatta başka bir ceza öngörülmediği durumlarda; onbir (10.000) TL'ye kadar para cezası verilir. Suçun herhangi bir işyeri adına işlenmesi durumunda para cezası iki kat uygulanır. Fiilin bir tüzel kişinin faaliyeti çerçevesinde işlenmesi halinde, bu tüzel kişiye verilecek idari para cezası bir kat arttırılır.

c) Yukarıda öngörülen cezalar İl Encümeni tarafından verilir. Ancak Vali veya Kaymakam, suçun işlendiğini tespit ettirdiğinde üçbin (3.000) TL'ye kadar para cezası ve üç güne kadar işyerinin kapatılması cezası verebilir.

d) Birinci fıkrada belirtilen fiillerin yeme, içme, eğlenme, dinlenme, yatma, bakım ve temizlenme gibi ihtiyaçlarla ilgili ticaret, sanat ve meslekleri yapanlar tarafından işlenmesi durumunda, ayrıca 3 günden 7 güne kadar iş yerinin kapatılmasına karar verilir.

## TUTANAK DÜZENLENMESİ

**Madde 23-**Cezayı gerektiren işlem ve eylemleri yapanlar hakkında İdarenin yetkili personeli veya tesis alanındaki sorumluları ya da Muhtarlık ve/veya Birlik görevlisi tarafından tespit tutanağı düzenlenir. Tutanakta yasaya aykırı olarak yapılan işlem ve eylemin yeri, zamanı, niteliği ve aykırı olduğu mevzuat hükmü gösterilir. Tutanak, işlem ve eylemin yapıldığı yerde düzenlenir ve taraflarca imzalanarak örneği ilgiliye, diğer örneği on gün içinde İl Özel İdaresine verilir. İlgilinin tutanağı imzalamaktan veya almaktan kaçınması veya bulunamaması halinde, durum tutanağa yazılır ve bu halde tutanak ilgili Muhtarlığa verilmek suretiyle kendisine tebliğ edilmiş sayılır.

d.

## **TUTANAĞA İTİRAZ VE KARARA BAĞLAMA**

**Madde 24** -Haklarında Tespit tutanağı düzenlenenler tebliğ tarihinden itibaren onbeş gün içinde İl Özel İdaresine itiraz edebilir. İtiraz, İlçelerde Kaymakamlıklar kanalıyla yapılabilir.

Kaymakamlıklara yapılan itirazlar yedi gün içinde İl Özel İdaresine gönderilir. İtirazlar en geç 7 (Yedi) gün içerisinde ilgili birim tarafından kurulacak üç kişilik komisyon tarafından değerlendirilerek karara bağlanır.

## **KİMLİK BİLDİRMEME**

**Madde 25-** 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 40.maddesi gereğince görevle bağlantılı olarak sorulması halinde kamu görevlisine kimliği veya adresiyle ilgili bilgi vermektan kaçma veya gerçeğe aykırı beyanda bulunan kişiye ayrıca yüzelli (150) YTL. İdari para cezası verilir. Açıklamada bulunmaktan kaçınması veya gerçeğe aykırı beyanda bulunması dolayısıyla kimliği belirlenemeyen kişi tutularak derhal Cumhuriyet savcısı haberdar edilir.

## **ZARARLARIN TESPİT EDİLMESİ**

**Madde 26-** Tespit tutanağı düzenlenen işler için Genel Sekreterlik Makamının görevlendireceği eleman veya elemanlartarafından piyasa Rayiçlerine ve birim fiyatlara göre hazırlanan maliyet birim Müdürünce tetkik edilerek Genel Sekreterlik Makamınca onaylanır.

## **KARARA BAĞLAMA VE CEZA VERME YETKİSİ**

**Madde 27-** 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 58.maddesi gereğince itiraz edilen veya edilmeyen tespit tutanakları ile İl Özel İdaresi tarafından

Ç.T



## KARARLARIN TEBLİĞİ

**Madde 28-** Bu kanuna göre verilen ceza kararları 11.02.1959 tarihli ve 7201 sayılı Tebligat Kanunu hükümlerine göre tebliğ edilir. İdari yargı mercilerine yapılacak müracaat, para cezalarının yürütülmesini durduramaz.

## CEZALARIN UYGULANMASI

### Madde 29-

a) Para cezaları tebliğ tarihinden itibaren otuz gün içinde İl Özel İdaresi hesabına yatırılmadığı takdirde, 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerine göre tahsil edilir.

b) Hasar, geçiş izinleri ile ilgili bedeller ve idari para cezaları İl Özel İdaresi hesabına yatırılır.

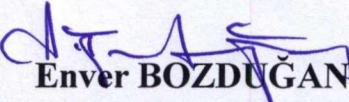
c) Kesinleşen İdari para cezasını Kanun yoluna başvurmadan önce peşin ödenmesi halinde 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 17. maddesi gereğince ceza tutarının dörtte üçü (3/4'ü) tahsil edilir. Kişinin ekonomik durumunun müsait olmaması halinde, idari para cezasının, ilk taksitinin peşin ödenmesi koşuluyla, bir yıl içinde ve dört eşit taksit halinde ödenmesine karar verilir. Taksitlerin zamanında ve tam olarak ödenmemesi halinde, idari para cezasının kalan kısmının tamamı tahsil edilir.

## YÜRÜRLÜK

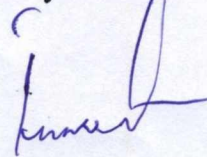
**Madde 30-** Bu yönetmelik İl Genel Meclisinin kararının yayımı tarihi itibariyle yürürlüğe girer.

## YÜRÜTME

**Madde 31 -**Bu yönetmelik hükümleri Osmaniye Valisi tarafından yürütülür.

  
**Enver BOZDUĞAN**  
İl Genel Meclisi 1.Bşk. V.

  
**Mustafa ACAR**  
Katip

  
**İbrahim AKKUŞ**  
Katip

## İCMESUYU TESİSLERİNDE DEVİR TESLİM TUTANAĞI

Osmaniye İli.....İlçesi ..... Köyündeki içmesuyu tesisinin devir teslim tutanağıdır. Aşağıda özellikleri belirtilen kanalizasyon tesisi İl Özel İdaresince Geçici Kabulü yapılarak işler durumda ve bu belgenin 3 üncü maddesinde belirtilen şartlar altında İl Özel İdaresi tarafından .....Köyü Muhtarı ve azalarına devir ve teslim edilmiştir.

### 1- TESİSİN BULUNDUĞU YER

İl :

İlçe :

Köy :

### 2- DEVREDİLEN İMALATLAR

a)

b)

c)

d)

e)

f)

g)

### 3UYULMASI GEREKEN ŞARTLAR

a)Tesisin 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ve ilgili tüzük, yönetmelik vb. yasal düzenlemelere uygun olarak işletilmesi ve korunması teslim alanlara aittir.

#### **İçmesuyu Tesislerinde:**

b) Şebekeli tesislerde her hane(abone) bedeli kendisi tarafından karşılanmak

ve tükettiği suyun ölçümünü yapmak üzere su sayacı taktırmak mecburiyetindedir. Ancak, Cazibeli içmesuyu tesislerinde yeterli işletme debisinin olması, yerleşim yerinde tüm hanelerin yeterli içmesuyu alması halinde İdarenin onayı alınmak şartı ile su sayacı taktırılmayabilir.

c) Münferit içmesuyu tesisleri Köy Muhtarlarınca teslim alındıktan sonra köy ihtiyar heyetinin alacağı karar ve Kaymakamlığın onayı ile üç ay içerisinde su sayacı takılarak abone işlemleri tamamlanacaktır. Üç aylık sürede abonelik işlemlerini tamamlamayanlar hakkında gerekli cezai işlemler uygulanacaktır.

d) Grup içmesuyu tesisleri Birlikçe veya Muhtarlarca teslim alındıktan sonra Birliği oluşturan Köy Muhtarlarının alacağı kararlar doğrultusunda Birlik ve Kaymakamlık onayı yapıldıktan sonra ilgili köylerin su sayacı taktırılarak abone işlemleri yapılması sağlanmalıdır. Teslim tarihine müteakip üç ay süresi içerisinde abone işlemi tamamlanacaktır. Üç aylık sürede abonelik işlemlerini tamamlamayanlar hakkında gerekli cezai işlemler uygulanacaktır. Ayrıca su sayacı taktırmayan köylere malzeme ve nakdi yardım yapılmayacaktır.

e) Sadece içmesuyu amaçlı yapılan tesisleri amacı dışında (bağ- bahçe sulaması yapmak vb. gibi) kullanmak yasaktır. Yasaklara uymayanlar ve su ücretini ödemeyenler hakkında 5302 sayılı kanunun 55 ve 56. Maddeleri gereğince işlem yapılır.

f) Tesisin işletilebilirliğinin ve sürekliliğinin sağlanması için abonelerden toplanan bir aylık işletme bedeli kadar olan miktar, yedek ödenek olarak Muhtarlık veya Birlik bütçesinde hazır bulundurulacaktır. Sayaç bulunmayan yerleşim yerlerinde İdarenin onayı alınmak şartı ile yedek ödenek bulundurulmayabilir.

Yukarıda belirtilen uyulması gereken şartlarla birlikte Kanalizasyon Tesisleri İşletme-Bakım ve Onarım Yönetmeliği'ne tesisi teslim alan Muhtarlıklar ve/veya Birlikler uymakla yükümlüdür.

#### **4- TARAFLAR ve İMZALAR**

Osmaniye İl Özel İdaresi tarafından Geçici Kabulü yapılarak işler halde olan tesisler... / .../ 20... tarihinde aşağıda isim ve unvanları belirtilen kişilere devredilmiştir.

**TESLİM EDEN**

**TESLİM ALAN**

T.C.  
OSMANIYE İL ÖZEL İDARESİ

KABAHAT FİİLİNİ İŞLEYENİN

KİMLİK BİLGİLERİ		ADRES BİLGİLERİ			
UYRUĞU		EV ADRESİ		İŞ ADRESİ	
T.C.KİMLİK NO		İL			
VERGİ DAİRESİ		İLÇE			
VERGİ NUMARASI		SEMT			
ADI SOYADI		MAHALLE			
BABA ADI		CADDE/SOKAK			
D.TARİHİ VE YERİ		MAHALLE/KOY			
Nüfusa Kayıtlı Olduğu	İL		CADDE/SOKAK		
	İLÇE		KAPI NO		CEP TEL
	MAHALLE/KOY		POSTA KODU		EV TEL

İŞLENEN KABAHAT İLE İLGİLİ BİLGİLER

KABAHAT FİİLİ

İHLAL EDİLEN KANUN

KABAHATİN İŞLENDİĞİ YER

İŞLEN DİĞİ TARİH VE SAAT

AÇIKLAMA

Kabahatin işlendiği yerde kişinin huzurunda / gıyabında 2 (iki) nüsha olarak hazırlanan iş bu tutanak aşağıda isimleri yazılı .....mensupları tarafından düzenlenmiş olup1(bir) nüshası.....'a ...../20.. tarihinde tebliğ edilmiştir.

ADI SOYADI	UNVANI	SİCİL NO	İMZASI
TEBELLÜĞ EDEN ŞAHSIN	ADI SOYADI		
	İMZASI		

Haklarında tespit tutanağı düzenlenenler tebliğ tarihinden itibaren 15 (onbeş) gün içerisinde !! Özel İdaresine itiraz edebilir. İtiraz ilçelerde Kaymakamlıklar kanalıyla yapılabilir. Kaymakamlıklara yapılan itirazlar (yedi) gün içerisinde İl Özel idaresine gönderilir. 5302 sayılı İl Özel İdaresi kanununun 55.maddesine göre verilen cezalar belirlenen maliyetin %30 fazlasıyla zarar verenden tahsil edilir Para cezaları tebliği tarihinden itibaren 30 gün içerisinde İl Özel İdaresi hesabına yatırılmadığı takdirde 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkındaki Kanun hükümlerine göre tahsil edilir.

Hasar ve geçiş İzinleri ile ilgili bedeller İl Özel idaresi hesaplarına, idari para cezaları İl Özel İdaresi hesabına yatırılır. Kesinleşen İdari para cezasını Kanun yoluna başvurmadan önce peşin ödenmesi halinde 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 17. maddesi gereğince ceza tutarının dörtte üçü (3/4'ü) tahsil edilir.Kişnin ekonomik durumunun müsait olmaması halinde, idari para cezasının, ilk taksitinin peşin ödenmesi koşuluyla, bir yıl içinde ve dört eşit taksit halinde ödenmesine karar verilir. Taksitlerin zamanında ve tam olarak ödenmemesi halinde, idari para cezasının kalan kısmının tamamı tahsil edilir.