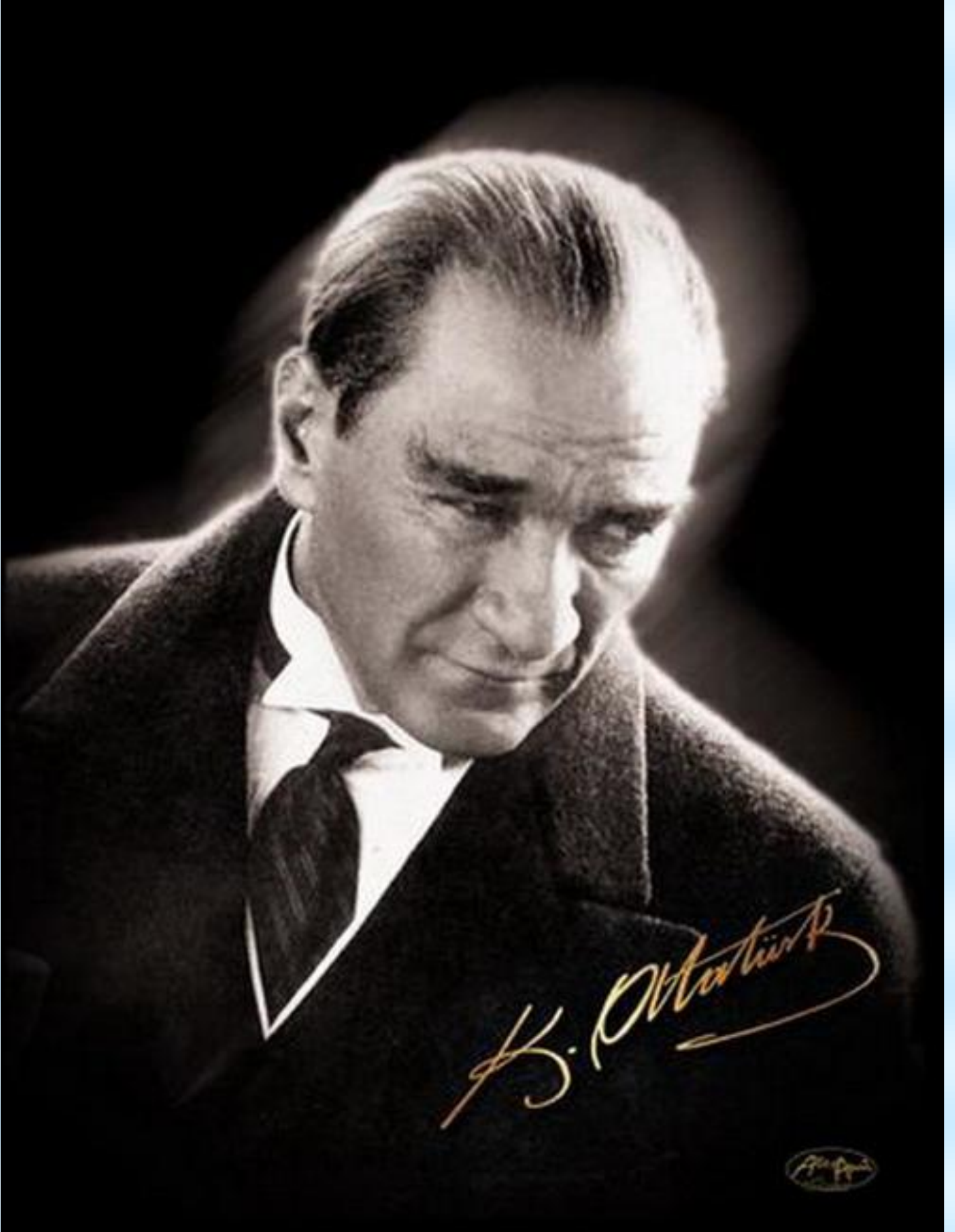




T.C OSMANIYE İL ÖZEL İDARESİ

2010 YILI FAALİYET RAPORU








SUNUŞ

Sürekli ilerlemeyi ve gelişmeyi temel ilke olarak benimsediğimiz, Çağdaş yerel yönetim anlayışında devam eden dönüşüm sürecinde, Kamu Yönetiminde mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, İlimizin önceliklerini göz önünde bulundurarak sahip olduğumuz kaynakları verimli ve etkin bir şekilde kullanmaya özen gösterdiğimiz 2010 yılını güzel çalışmalarla imza atarak geride bırakmış bulunuyoruz.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 41 inci maddesi ile 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 39 uncu maddesi gereğince, Kamu İdarelerince hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğe uygun olarak hazırlamış olduğumuz 2010 Yılı Osmaniye İl Özel İdaresi Faaliyet Raporu; İl Genel Meclisimizin ilimizin sosyo-ekonomik ve kültürel yapısını da göz önüne alarak verdiği kararlar doğrultusunda, İl Özel İdaresinin, 2010–2014 Stratejik Plan ve 2010 Yılı Performans Planı ile bu çerçevede belirlenen yılı bütçe ödeneklerine göre ödenek tahsis edilen proje ve hizmetlerimiz ile insan kaynakları, fiziki kaynaklar, bilişim sistemi, yönetim sistemi, temel politikalar ve öncelikler, yatırım hizmetleri ve önemli projelere ait bilgilerle, mali bilgileri kapsamaktadır.

Şeffaflık ilkesi ile hesap verme sorumluluğuna dayalı bir yönetim anlayışı içerisinde hazırlanan 2010 yılı Osmaniye İl Özel İdaresi Faaliyet raporunun İl Genel Meclisimize sunar, faaliyetlerin gerçekleşmesinde emeği geçen birim yöneticileri ve mensuplarına teşekkür eder yapılan hizmetlerin hayırlı olmasını dilerim.



Celalettin CERRAH
Vali

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER	4
A- Misyon ve Vizyon	4
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	5
C- İdareye İlişkin Bilgiler	10
1- Fiziksel Yapı	10
2- Örgüt Yapısı	12
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	14
4- İnsan Kaynakları	16
5- Sunulan Hizmetler	32
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	32
D- Diğer Hususlar	32
II- AMAÇ ve HEDEFLER	33
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	33
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	33
C- Diğer Hususlar	33
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	34
A- Mali Bilgiler	34
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	34
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	36
3- Mali Denetim Sonuçları	36
4- Diğer Hususlar	36
B- Performans Bilgileri	37
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	37
1.1- Hukuk Müşavirliği Faaliyetleri	37
1.2- Mali Hizmetler Müdürlüğü Faaliyetleri	38
1.3- Sağlık Hizmetleri Müdürlüğü Faaliyetleri	43
1.4- Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü Faaliyetleri	43
1.5- Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Faaliyetleri	45
1.6- Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü Faaliyetleri	55
1.7- İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Faaliyetleri	60
1.8- Destek Hizmetler Müdürlüğü Faaliyetleri	66
1.9- Plan ve Proje Müdürlüğü Faaliyetleri	74
1.10- Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Faaliyetleri	80
1.11- Yazı İşleri Müdürlüğü Faaliyetleri	91
1.12- Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Faaliyetleri	97
1.13- Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Faaliyetleri	97
1.14- İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü Faaliyetleri	99
1.15- İlçe Özel İdare Müdürlükleri ve Köylere Hizmet Götürme Birlikleri Faaliyetleri	100
1.16- ÖZİDAŞ Faaliyetleri	112
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	116
A- Üstünlükler	116
B- Zayıflıklar	116
C- Değerlendirme	116
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	117
VI- EKLER	117

I- GENEL BİLGİLER

A-Misyon ve Vizyon

Misyonumuz

Osmaniye İl Özel İdaresinin misyonu, kanunların verdiği yetki ve görevler çerçevesinde sahip olduğu kaynakları etkin bir biçimde kullanıp yöre halkının beklentilerine uygun kaliteli hizmetlerle sürdürülebilir bir kalkınmayı hedefleyerek kırsal ve kentsel kalkınmayı sağlamaktır.

Vizyonumuz

Osmaniye ilinde yaşayan herkesin gurur duyacağı değişim ve gelişmeyi benimseyerek öncülük eden ülkemizin lider yerel yönetimlerde birisi, Hizmet sunumunda kaliteyi esas alan ve Osmaniye'yi 21.yüzyılda önemine layık olduğu noktaya getirmiş bir kurum olmaktır.

İlkeler bildirim

- Atatürk İlkelerine Bağlı,
- Çağdaş,
- Yenilikçi,
- Güvenilir,
- Şeffaf,
- Ulaşılabilir,
- Hesap verme yükümlülüğü olan,
- Hizmetlerin sunumunda verimliliği, etkinliği ve tutumluluğu esas alan, ölçülebilir ilerlemeler sağlayan ve sürdüren bir kurum olmak temel ilkelerimizdir.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 6. maddesinde il özel idaresinin görev ve sorumlulukları şu şekilde düzenlenmiştir:

“İl Özel İdaresi mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla; İl özel idaresi, ilin kurulmasına dair kanunla kurulur ve ilin kaldırılmasıyla tüzel kişiliği sona erer.

İl Özel İdaresinin Görev Alanları

İl Özel İdaresinin görev alanı il sınırlarını kapsar.

İl Özel İdaresinin Görev ve Sorumlulukları

İl özel idaresi mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla; Gençlik ve spor, sağlık, tarım, sanayi ve ticaret; Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç ilin çevre düzeni plânı, bayındırlık ve iskân, toprağın korunması, erozyonun önlenmesi, kültür, sanat, turizm, sosyal hizmet ve yardımlar, yoksullara mikro kredi verilmesi, çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları; ilk ve orta öğretim kurumlarının arsa temini, binalarının yapım, bakım ve onarımı ile diğer ihtiyaçlarının karşılanmasına ilişkin hizmetleri il sınırları içinde,

Belediye sınırları dışında, imar, yol, su, kanalizasyon, katı atık, çevre, acil yardım ve kurtarma; orman köylerinin desteklenmesi, ağaçlandırma, park ve bahçe tesisine ilişkin hizmetleri yapmakla görevli ve yetkilidir.

Bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları; yapım, bakım ve onarım işleri, devlet ve il yolları, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon, enerji nakil hattı, sağlık, eğitim, kültür, turizm, çevre, imar, bayındırlık, iskan, gençlik ve spor gibi hizmetlere ilişkin yatırımlar ile bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşlarının görev alanına giren diğer yatırımları, kendi bütçelerinde bu hizmetler için ayrılan ödenekleri il özel idarelerine aktarmak suretiyle gerçekleştirebilir. Aktarma işlemi ilgili bakanın onayıyla yapılır ve bu ödenekler tahsis amacı dışında kullanılamaz. İş, il özel idaresinin tabi olduğu usul ve esaslara göre sonuçlandırılır. İl özel idareleri de bütçe imkanları ölçüsünde bu yatırımlara kendi bütçesinden ödenek aktarabilir. Bu fıkraya göre, bakanlıklar ve diğer merkezi idare kuruluşları tarafından aktarılabilecek ödenekler ile gerçekleştirilecek yatırımlar, birinci fıkrada öngörülen görev alanı sınırlamasına tabi olmaksızın bütün il sınırları içinde yapılabilir.

Merkezi idare tarafından yürütülen görev ve hizmetlere ait yatırımlardan ilgili bakanlıkça uygun görülenler, il özel idareleri eliyle de gerçekleştirilebilir. Bu yatırımlara ait ödenekler, ilgili kuruluş tarafından o il özel idaresi bütçesine aktarılır. İl Özel İdaresi bu yatırımların yüzde yirmibeşine kadar olan kısmı için kendi bütçesinden harcama yapabilir. Merkezi idare, ayrıca, desteklemek ve geliştirmek istediği hizmetleri proje bazında gerekli kaynaklarını ilgili il özel idaresine aktarmak suretiyle onlarla işbirliği içinde yürütebilir. Bu kaynak ve ödenekler özel idare bütçesi ile ilişkilendirilmez ve başka amaçla kullanılamaz.

İl Özel İdaresi bütçesinden, emniyet hizmetlerinin gerektirdiği teçhizat alımıyla ilgili harcamalar yapılabilir.

İl çevre düzeni plânı; valinin koordinasyonunda, büyükşehirlerde büyükşehir belediyeleri, diğer illerde il belediyesi ve il özel idaresi ile birlikte yapılır. İl çevre düzeni plânı belediye meclisi ile il genel meclisi tarafından onaylanır. Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni plânı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, il özel idaresinin malî durumu, hizmetin ivediliği ve verildiği yerin gelişmişlik düzeyi dikkate alınarak belirlenir.

İl özel idaresi hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürülü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Hizmetlerin diğer mahallî idareler ve kamu kuruluşları arasında bütünlük ve uyum içinde yürütülmesine yönelik koordinasyon o ilin valisi tarafından sağlanır.

İl Özel İdaresinin Yetkileri ve İmtiyazları;

- Kanunlarla verilen görev ve hizmetleri yerine getirebilmek için her türlü faaliyette bulunmak, gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri için kanunlarda belirtilen izin ve ruhsatları vermek ve denetlemek.
- Kanunların il özel idaresine verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, emir vermek, yasa koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- Hizmetlerin yürütülmesi amacıyla, taşınır ve taşınmaz malları almak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, takas etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- Borç almak ve bağış kabul etmek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı yirmibeşmilyar Türk Lirasına kadar olan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- Özel kanunları gereğince il özel idaresine ait vergi, resim ve harçların tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.
- Belediye sınırları dışındaki gayri sıhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve denetlemek.
- İl Özel İdaresi, hizmetleri ile ilgili olarak, halkın görüş ve düşüncelerini belirlemek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.
- İl Özel İdaresinin mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri il özel idaresi taşınmazları hakkında da uygulanır.
- İl Özel İdaresinin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde edilen gelirleri, vergi, resim ve harçları, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları haczedilemez.

İl Özel İdaresine Tanınan Muafiyetler

İl Özel İdaresinin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmaz malları ile bunların inşaa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarından muafır.

İl Özel İdaresinin Organları

İl Genel Meclisi

İl genel meclisi, il özel idaresinin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre ildeki seçmenler tarafından seçilmiş üyelere oluşur.

İl Genel Meclisinin Görev ve Yetkileri

- Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, il özel idaresi faaliyetlerini ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve karara bağlamak.
- Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyeleri hariç İl çevre düzeni plânı ile belediye sınırları dışındaki alanların imar plânlarını görüşmek ve karara bağlamak.
- Borçlanmaya karar vermek.
- Bütçe içi işletmeler ile Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- Taşınmaz mal alımına, satımına, trampa edilmesine, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın akar haline getirilmesine izin; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi yirmibeş yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- Şartlı bağışları kabul etmek.
- Vergi, resim ve harç dışında kalan miktarı beşmilyardan yirmibeşmilyar Türk Lirasına kadar ihtilaf konusu olan özel idare alacaklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- İl özel idaresi adına imtiyaz verilmesine ve il özel idaresi yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına, il özel idaresine ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- Encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- İl özel idaresi tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- Norm kadro çerçevesinde il özel idaresinin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- Yurt içindeki ve yurt dışındaki mahallî idareler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı işbirliği yapılmasına karar vermek.
- Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- İl özel idaresine kanunlarla verilen görev ve hizmetler dışında kalan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.

İl Encümeni

İl encümeni valinin başkanlığında, il genel meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği beş üye ile biri malî hizmetler birim amiri olmak üzere valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği beş üyeden oluşur.

Valinin katılmadığı encümen toplantısına genel sekreter başkanlık eder.

Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak, ilgili birim amirleri vali tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

İl Encümenin Görev ve Yetkileri

- ▶ Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip il genel meclisine görüş bildirmek.
- ▶ Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- ▶ Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- ▶ Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- ▶ Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- ▶ Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beşmilyar Türk Lirasına kadar olan ihtilafların sulhen halline karar vermek.
- ▶ Taşınmaz mal satımına, trampa edilmesine ve tahsisine ilişkin kararları uygulamak, süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- ▶ Belediye sınırları dışındaki umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- ▶ Vali tarafından havale edilen konularda görüş bildirmek.
- ▶ Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

Vali

Vali, il özel idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir.

Valinin Görev ve Yetkileri

- ▶ İl özel idaresi teşkilâtının en üst amiri olarak il özel idaresi teşkilâtını sevk ve idare etmek, il özel idaresinin hak ve menfaatlerini korumak.
- ▶ İl özel idaresini stratejik plâna uygun olarak yönetmek, il özel idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, il özel idaresi faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- ▶ İl özel idaresini Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- ▶ İl encümenine başkanlık etmek.
- ▶ İl özel idaresinin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- ▶ İl özel idaresinin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

- Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- İl genel meclisi ve encümen kararlarını uygulamak.
- Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışında kalan aktarmaları yapmak.
- İl özel idaresi personelini atamak.
- İl özel idaresi, bağlı kuruluşlarını ve işletmelerini denetlemek.
- Şartsız bağışları kabul etmek.
- İl halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak.
- Kanunlarla il özel idaresine verilen ve il genel meclisi veya il encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

İl Özel İdaresi Teşkilâtı

İl özel idaresi teşkilatı; genel sekreterlik, malî işler, sağlık, tarım, imar, insan kaynakları, hukuk işleri birimlerinden oluşur. İlin nüfusu, fiziki ve coğrafi yapısı, ekonomik, sosyal, kültürel özellikleri ile gelişme potansiyeli dikkate alınarak norm kadro sistemine ve ihtiyaca göre oluşturulacak diğer birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi il genel meclisinin kararıyla olur. Bu birimler büyükşehir belediyesi olan illerde daire başkanlığı ve müdürlük, diğer illerde müdürlük şeklinde kurulur.

Genel sekreter, il özel idaresi hizmetlerini vali adına ve onun emirleri yönünde, mevzuat hükümlerine, il genel meclisi ve il encümeni kararlarına, il özel idaresinin amaç ve politikalarına, stratejik plan ve yıllık çalışma programına göre düzenler ve yürütür. Bu amaçla il özel idaresi kuruluşlarına gereken emirleri verir ve bunların uygulanmasını gözetir ve sağlar.

Genel sekreter yukarıda belirtilen hizmetlerin yürütülmesinden valiye karşı sorumludur.

İlçelerde, özel idare işlerini yürütmek amacıyla kaymakama bağlı ilçe özel idare teşkilâtı oluşturulabilir.

İl Özel İdaresi Yönetiminin Diğer Görevlileri

Vali, il özel idare hizmetlerinin yürütülmesinde, İlçelerde Kaymakamlardan, ilde ise merkezi yönetimin taşra teşkilatı görevlilerinden yararlanabilir.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziki Yapı

Merkez

İstasyon caddesi üzerinde Vali Konağı, 1 ad misafirhane, Berke Apartmanında 8 adet lojman, İstasyon Caddesinde 7 katlı İş hanı, 5 katı hizmet binası, 2 katı iş yeri olarak kullanılmaktadır.

Cevdetiye kasabasında: 4 adet lojman, Araç parkı, Akaryakıt Binası, Atölye Binası, Ambar Binası, Plent Tesisi, Büz İmalat Tesisi bulunmaktadır.

Rauf bey mahallesinde 11000 m² arsa üzerinde 10 adet depo. 3 katlı bina bulunmaktadır.

Bahçe İlçesi

Kaymakam Evi ve 2 Katlı Hizmet Binası bulunmaktadır.

Düziçi İlçesi

Kaymakam evi, 7 katlı işhanı, 2. katta İlçe Özel İdare Müdürlüğü ve diğer katlar iş yeri olarak kullanılmaktadır.

Hasanbeyli İlçesi

Kaymakam Evi,3 katlı hizmet binası(zemin katı hizmet binası ve 4 adet lojman) ve Yeşilyurt Mahallesinde 6 adet lojman bulunmaktadır.

Kadirli İlçesi

Kaymakam Evi, 1 Yol bakım Evi, 7 katlı İş hanı, 4. katta İlçe Özel İdare Müdürlüğü ve diğer katlar işyeri bulunmaktadır.

Kızıyusuflu Köyü sınırları içerisinde Aslantaş Barajı kıyısında Su sporları Tesisinde 1 adet Kayıkhanesi, 40 yataklı Otel ve 5 adet Lojman bulunmaktadır.(Gençlim Spor İl Müdürlüğüne tahsisli)

Sumbas İlçesi

Kaymakam Evi, 2 katlı Hizmet Binası, 2 katlı ve dört dairesel memur lojmanı bulunmaktadır.

Toprakkale İlçesi

Kaymakam Evi, 4 katlı hizmet binası(zemin katı hizmet binası olmak üzere 6 adet lojman) ve 1 adet müstakil lojman bulunmaktadır.

TAŞINMAZIN BULUNDUĞU YER ADI	TAŞINMAZ CİNSİ						DEPO,AMBAR, TESİS,Vb. Adet.
	VALİ KONAĞI KAYMAKAM EVİ	MİSAFİRHANE	LOJMAN Adet.	İŞ HANI Adet.	HİZMET BİNASI	KİRALANAN İŞ YERLERİ	
OSMANİYE MERKEZ	1	1	8	1	İşhanı içerisinde	18	11
CEVDETİYE KASABASI	-		4	-	-		7
BAHÇE	1		-	-	1		-
DÜZİÇİ	1		-	1	İşhanı içerisinde	22	1
HASANBEYLİ	1		10	-	1		-
KADİRLİ	1		-	1	İşhanı içerisinde	30	2
SUMBAS	1		4	-	1		-
TOPRAKKALE	1		7	-	1		-
TOPLAM	7	1	33	3	4	70	21

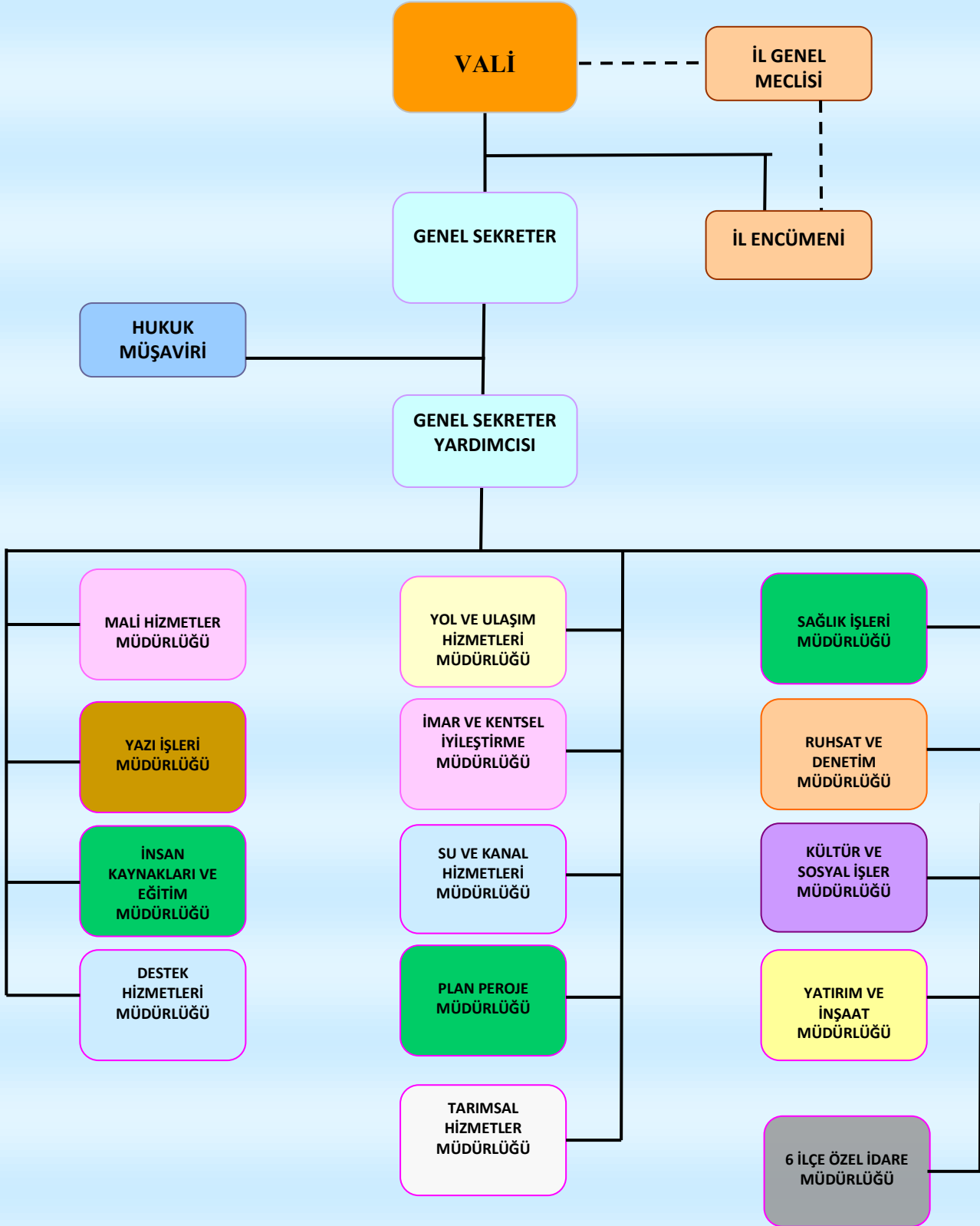
2- Örgüt Yapısı

Osmaniye İl Özel İdaresi, kanunlarla verilen görevleri etkin bir şekilde yerine getirmek üzere norm kadro ilke ve esasları çerçevesinde 1 adet Genel Sekreter, 1 adet Genel Sekreter Yardımcısı, 1 adet Hukuk Müşaviri ve 19 adet Müdürlük, olmak üzere toplam 22 adet yönetici kadrosu ile çalışmalarını yürütmektedir.

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu gereği, Osmaniye İl Özel İdaresinin teşkilat şemasında yer alan ana birimler aşağıdaki şekilde oluşturulmuştur:

1. Vali
2. Genel Sekreterlik
3. Genel Sekreter Yardımcısı
4. Hukuk Müşaviri
5. Mali Hizmetler Müdürlüğü
6. Yazı İşleri Müdürlüğü
7. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
8. Destek Hizmetleri Müdürlüğü
9. Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
10. İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
11. Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
12. Plan ve Proje Müdürlüğü
13. Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
14. Sağlık İşleri Müdürlüğü
15. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
16. Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
17. Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
18. 6 İlçe Özel İdare Müdürlüğü

İL ÖZEL İDARESİ TEŞKİLAT ŞEMASI



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar



a) Taşıt ve İş makineleri

S.No:	CİNSİ	KULLANILDIĞI YER			
		İL ÖZEL İDARESİ	VALİLİK MAKAMI	DİĞER KURUMLAR	TOPLAM
1	BİNEK ARAÇLARI	9		1	10
2	PİCK-UP ÇİFT KABİNLİ	7			7
3	MİNİBÜS	2			2
4	AMBULANS			17	17
5	DAMPERLİ KAMYON	33			33
6	SABİT KASALI KAMYON	1			1
7	DAMTIRAK	4			4
8	TREYLER ÇEKİCİ	2			2
9	AKARYAKIT TANKERİ	2			2
10	ARAZÖZ	3			3
11	GREYDER	9			9
12	DOZER	6			6
13	YÜKLEYİCİ	6			6
14	KANAL KAZICI ÖN YÜKLEYİCİ	3			3
15	ESKAVATÖR	4			4
16	ASFALT YAMA MAKİNASI	2			2
17	YAPIM DİSTRİBİTÖRÜ	2			2
18	ROLEY TANK	1			1
19	ROLEY TANK (TRETLE)	1			1
20	SEYYAR TAMİR ARACI	1			1
21	SİLİNDİR	5			5
22	SEMİ DORSE(TREYLER)	2			2
23	SEYYAR JENARATÖR KAYNAK MAK.	1			1
24	SEYYAR YAĞLAMA	1			1
	TOPLAM	107		18	125

NOT: Köylere Hizmet Götürme Birliklerinden tahsisli araçlar toplama dahil edilmiştir.

b) Telefon, Faks, Bilgisayar, Yazıcı ve benzerleri

NO	ADI	MİKTARI (ADET)
1	Bilgisayar Masa Üstü	129
2	Bilgisayar Dizüstü	6
3	Telefon	139
4	Fax Makinesi	8
5	Yazıcı	72
6	Tarayıcı	32
7	Fotokopi Makinesi	5
8	Monitör	120
	TOPLAM	511

4- İnsan Kaynakları

Kurumumuz Genel İdari Hizmet Sınıfında 107 kadro mevcut olup, bunun 44 adedi dolu 63 adedi ise boştur.

Teknik Hizmetler Sınıfında 52 kadro mevcut olup, bunun 47 adedi dolu 5 adedi ise boştur.

Avukatlık Hizmetleri Sınıfında 3 kadro mevcut olup, 1 adedi dolu olup 2 adedi ise boştur.

Sağlık Hizmetleri Sınıfında 16 kadro mevcut olup bunun tamamı boştur.

Yardımcı Hizmetler Sınıfında 14 kadro mevcut olup, bunun 2 adedi dolu 12 adedi ise boştur.

Bunların dışında Sürekli İşçi Kadrosunda 94 adet norm kadro mevcut olup bunun 94 adedi doludur.

Ayrıca Sürekli İşçi Kadrosundan 98 adet dondurulmuş dolu kadro mevcuttur.

OSMANİYE İL ÖZEL İDARESİ NORM KADRO DURUMU**Bağlı Olduğu Kanuna Göre Personel Durumu**

KANUN	NORM	DOLU	BOŞ
657 Sayılı Kanuna Tabi	193	94	99
4857 Sayılı İş Kanununa Tabi (Kadrolu İşçi)	94	169	--
4857 Sayılı İş Kanununa Tabi (Geçici İşçi)	---	1	--
TOPLAM	287	264	99

Sınıflara Göre Memur Kadrosu

SINIFI	YÖNET MELİĞE GÖRE	MEVCUT NORM	DOLU	BOŞ
Genel İdare Hizmetler	108	107	44	63
Teknik Hizmetler	42	52	47	5
Avukatlık Hizmetleri	4	4	1	3
Sağlık Hizmetleri	16	16	--	16
Yardımcı Hizmetler	24	14	2	12
TOPLAM	194	193	94	99

Sürekli ve Geçici İşçi Kadrosu

İŞÇİ KADROSU	NORM	DOLU	BOŞ
4857 Sayılı İş Kanununa Tabi (Kadrolu İşçi)	94	169	--
4857 Sayılı İş Kanununa Tabi (Geçici İşçi)	--	1	--
TOPLAM	94	170	--

Kadro Durumu Cetveli

K-1 CETVELİ						
İHDAS OLUNAN MEMUR KADROLARINI GÖSTERİR						
CETVEL						
SIRA NO	SINIFI	GÖREV UNVANI	DERECE	ADET	DOLU	BOŞ
1	G.İ.H.	Genel Sekreter	1	1		1
2	G.İ.H.	Genel Sekreter Yardımcısı	1	1	1	
3	G.İ.H.	Plan ve Proje Müdürlüğü	1	1	1	
4	G.İ.H.	Kültür ve Sosyal İşler Müdürü	1	1	1	
5	G.İ.H.	Mali Hizmetler Müdürü	1	1		1
6	G.İ.H.	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	1	1	1	
7	G.İ.H.	Yazı İşleri Müdürü	1	1		1
8	G.İ.H.	Tarımsal Hizmetler müdürü	1	1	1	
9	G.İ.H.	Destek Hizmetleri Müdürü	3	1	1	
10	G.İ.H.	Yatırım ve İnşaat Müdürü	3	1		1
11	G.İ.H.	Ruhsat ve Denetim Müdürü	1	1	1	
12	G.İ.H.	İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürü	3	1		1
13	G.İ.H.	Sağlık İşleri Müdürü	1	1	1	
14	G.İ.H.	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürü	1	1		1
15	G.İ.H.	Yol ve Ulaşım Müdürü	1	1	1	

SIRA NO	SINIFI	GÖREV UNVANI	DERECE	ADET	DOLU	BOŞ
16	G.İ.H.	Kontrol Memuru	9	1		1
17	G.İ.H.	Sivil Savunma Uzmanı	2	1		1
18	G.İ.H.	Ayniyat Saymanı	3	1	1	
19	G.İ.H.	Programcı	10	2		2
20	G.İ.H.	İlçe Özel İdare Müdürü	1	5	3	2
21	G.İ.H.	İlçe Özel İdare Müdürü	2	1		1
22	G.İ.H.	Veri Haz.Kont.İşl.	3	9	6	3
23	G.İ.H.	Veri Haz.Kont.İşl.	5	6	3	3
24	G.İ.H.	Veri Haz.Kont.İşl	6	1	1	
25	G.İ.H.	Veri Haz.Kont.İşl	7	1		1
26	G.İ.H.	Veri Haz.Kont.İşl	8	1		1
27	G.İ.H.	Veri Haz.Kont.İşl	9	1	1	
28	G.İ.H.	Bilgisayar İşl.	4	2	1	1
29	G.İ.H.	Bilgisayar İşl.	5	4		4
30	G.İ.H.	Bilgisayar İşl.	7	2	2	
31	G.İ.H.	Bilgisayar İşl.	8	3	2	1
32	G.İ.H.	Bilgisayar İşl.	9	1	1	
33	G.İ.H.	Muhasebeci	1	2	1	1
34	G.İ.H.	Muhasebeci	5	4	1	3
35	G.İ.H.	Memur	5	2	2	
36	G.İ.H.	Memur	8	1	1	
37	G.İ.H.	Memur	9	1		1
38	G.İ.H.	Şoför	9	1		1
39	G.İ.H.	Şoför	7	1	1	
40	G.İ.H.	Ambar Memuru (3713 sayılı terör kanununa göre ayrıldı)	9	2		2
41	G.İ.H.	Ambar Memuru	11	1		1
42	G.İ.H.	Uzman	1	5	2	3
43	G.İ.H.	Şef	3	10	4	6
44	G.İ.H.	Şef	4	6	1	5
45	G.İ.H.	Şef	5	4		4

46	G.İ.H.	Şef	6	3		3
47	G.İ.H.	Şef	7	3	1	2
48	G.İ.H.	Mali Hizmetler Uzmanı	1	1		1
49	G.İ.H.	Mali Hizmetler Uzmanı	3	1		1
50	G.İ.H.	Mali Hizmetler Uzman Yrd.	7	1		1
51	G.İ.H.	Ayniyat Memuru	8	1		1
TOPLAM				107	44	63

K-1 CETVELİ İHDAS OLUNAN MEMUR KADROLARINI GÖSTERİR CETVEL						
SIRA NO	SINIFI	GÖREV ÜNVANI	DERECE	ADET	DOLU	BOŞ
1	A.H.	Hukuk Müşaviri	1	1		1
2	A.H.	Avukat	7	1		1
3	A.H.	Avukat	9	2	1	1
TOPLAM				4	1	3

SIRA NO	SINIFI	SINIFI GÖREV ÜNVANI	DERECE	ADET	DOLU	BOŞ
1	T.H	Maden Mühendisi	1	1	1	
2	T.H	Maden Mühendisi	2	1	1	
3	T.H	Makine Mühendisi	1	4	4	
4	T.H	Makine Mühendisi	6	2	2	
5	T.H	Jeoloji Mühendis	1	2	2	
6	T.H	Jeoloji.Mühendisi	2	1	1	
7	T.H	İnşaat Mühendisi	1	4	4	
8	T.H	İnşaat Mühendisi	6	4	4	
9	T.H	Elektrik Mühendisi	1	1	1	
10	T.H	Elektrik Mühendisi	6	1	1	
11	T.H	Elektrik Elektronik Mühendisi	1	1	1	
12	T.H	Ziraat Mühendisi	1	1	1	
13	T.H	Ziraat Mühendisi	2	2	2	
14	T.H	Ziraat Mühendisi	3	2	2	

SIRA NO	SINIFI	SINIFI GÖREV ÜNVANI	DERECE	ADET	DOLU	BOŞ
15	T.H	Harita Mühendisi	6	2	2	
16	T.H	Harita Mühendisi	1	1	1	
17	T.H	Şehir Plancısı	1	1	1	
18	T.H	Mimar	6	1	1	
19	T.H	Peyzaj Mimar	6	1	1	
20	T.H	Arkeolog	7	1	1	
21	T.H	İstatistikçi	6	1		1
22	T.H	Sanat Tarihçesi	1	1	1	
23	T.H	Ekonomist	7	1		1
24	T.H	Tekniker	1	6	6	
25	T.H	Tekniker	4	1	1	
26	T.H	Tekniker	7	3	3	
27	T.H	Tekniker	8	4	1	3
28	T.H	Teknisyen	3	1	1	
		TOPLAM		52	47	5
SIRA NO	SINIFI	GÖREV ÜNVANI	DERECE	ADET	DOLU	BOŞ
1	Y.H.	Hizmetli	5	1		1
2	Y.H.	Hizmetli	8	2	1	1
3	Y.H.	Hizmetli	9	4		4
4	Y.H.	Sağlık Teknisyen Yrd.	9	2		2
5	Y.H.	Kaloriferci	9	2		2
6	Y.H.	Bahçıvan	9	2		2
7	Y.H.	Hizmetli	11	1		1
		TOPLAM		14	2	12

SIRA NO	SINIFI	GÖREV ÜNVANI	DERECE	ADET	DOLU	BOŞ
1	S.H.	Baş Tabip	4	1		1
2	S.H.	Uzman Tabip	4	2		2
3	S.H.	Uzman Tabip	1	1		1
4	S.H.	Tabip	1	1		1
5	S.H.	Tabip	5	1		1
6	S.H.	Tabip	7	1		1
7	S.H.	Ebe	1	1		1
8	S.H.	Ebe	3	1		1
9	S.H.	Baş Hemşire	1	1		1
10	S.H.	Hemşire	1	1		1
11	S.H.	Hemşire	3	1		1
12	S.H.	Hemşire	7	1		1
13	S.H.	Hemşire	9	1		1
14	S.H.	Sağlık Teknisyeni	7	2		2
TOPLAM				16		16
GENEL TOPLAM				193	94	99

OSMANIYE İL ÖZEL İDARESİNE AİT TAŞINMAZLARIN LİSTESİ

MERKEZ								
SIRA NO	MAHALLE KÖY	PAFTA NO	MEVKİİ	ADA NO	PARSEL NO	YÜZÖLÇÜMÜ (m ²)	VASFI CİNSİ	AÇIKLAMA
1	Akyar Köyü	5/2	Akyar Köyü	120	1	2.985,00	Arsa	
2	Akyar Köyü	7	Akyar Köyü	-	1301	1.973,03	Tarla	Emniyet Genel Müd Tahsis
3	Akyar Köyü	7	Akyar Köyü	-	1302	861,48	Tarla	Emniyet Genel Müd Tahsis
4	Akyar Köyü	7	Akyar Köyü	-	1303	861,48	Tarla	Emniyet Genel Müd Tahsis
5	Akyar Köyü	7	Akyar Köyü	-	1304	861,48	Tarla	Emniyet Genel Müd Tahsis
6	Akyar Köyü	7	Akyar Köyü	-	1306	1.112,00	Tarla	
7	Akyar Köyü	7	Akyar Köyü	-	1307	4.902,00	Tarla	
8	Akyar Köyü	N37-d24	Akyar Köyü	-	1316	862,00	Arsa	Emniyet Genel Müd Tahsis
9	Alibekirli Mah.	68	Alibekirli Mah.	503	8	5.887,00	Avlulu Kargir	Güneysu İÖO
10	Alibeyli Mah.	27	Alibeyli Mah.	65	1	6.600,00	Atatürk İlköğ. Okulu	Atatürk İlköğ. Okulu
11	Alibeyli Mah.	28	Alibeyli Mah.	69	34	2.329,28	Bahçeli Kargir	Vali Evi
12	Alibeyli Mah.	29	Alibeyli Mah.	1159	84	721,00	Arsa	Öğretmer Evi
13	Alibeyli Mah.	29	Alibeyli Mah.	1159	85	755,00	Arsa	Öğretmer Evi
14	Alibeyli Mah.	29	Alibeyli Mah.	1159	93	1.951,00	Arsa	
15	Alibeyli Mah.	30	Alibeyli Mah.	1159	92	1.685,14	Arsa	
16	Alibeyli Mah.	31	Alibeyli Mah.	40	2	12.783,00	Çırçır Fabrikası	Osmaniye Lisesi
17	Alibeyli Mah.	31	Alibeyli Mah.	45	24	1.178,00	Arsa	Kanuni Sultan Süleyman İÖO
18	Alibeyli Mah.	31	Alibeyli Mah.	45	25	1.161,00	Arsa	
19	Alibeyli Mah.	31	Alibeyli Mah.	45	26	1.161,00	Arsa	
20	Başmahalle Mah.	81	Alibeyli Mah.	538	10	765,00	Arsa	
21	Başmahalle Mah.	81	Alibeyli Mah.	538	11	610,00	Arsa	
22	Başmahalle Mah.	81	Alibeyli Mah.	538	6	600,00	Arsa	

SIRA NO	MAHALLE KÖY	PAFTA NO	MEVKİİ	ADA NO	PARSEL NO	YÜZÖLÇÜMÜ (m ²)	VASFI CİNSİ	AÇIKLAMA
23	Başmahalle Mah.	81	Alibeyli Mah.	538	7	484,00	Arsa	
24	Başmahalle Mah.	81	Alibeyli Mah.	538	8	624,00	Arsa	
25	Başmahalle Mah.	81	Alibeyli Mah.	538	9	873,00	Arsa	
26	Başmahalle Mah.	83	Alibeyli Mah.	241	2	7.138,00	Avlulu Kargir	Fatih İÖO ve depo
27	Başmahalle Mah.	85	Başmahalle Mah.	816	5	432,00	Arsa	Mehmet Akif İÖO
28	Başmahalle Mah.	85	Başmahalle Mah.	816	6	429,00	Arsa	Mehmet Akif İÖO
29	Başmahalle Mah.	85	Başmahalle Mah.	816	7	3.628,00	Arsa	Mehmet Akif İÖO
30	Cevdetiye Köyü		Fıstıklılar Sitesi		1132	29.193,00	Tarla	
31	Cevdetiye Köyü		Fıstıklılar Sitesi		1133	2.040,06	Kanal	
32	Cevdetiye Köyü		Fıstıklılar Sitesi		1134	17.704,41	Tarla	Ek Bina ve Anadolu Lisesi
33	Cumhuriyet Mah.	66	Cumhuriyet Mah.	586	15	2.909,00	Bahçeli Gargir	Ülkü İÖO
34	Karaboyun Mah.		Karaboyun Mah.	1745	1	40.727,00	Arsa	Gençlik ve Spor Müd Tahsis
35	Karaboyun Mah.	88	Karaboyun Mah.	264	3	2.664,00	Avlulu Gargir	Yavuz Selim İÖO
36	Karaboyun Mah.	90	Karaboyun Mah.	1249	1	453,00	Arsa	
37	Karaboyun Mah.	90	Karaboyun Mah.	1249	2	320,00	Arsa	
38	Karaboyun Mah.	90	Karaboyun Mah.	1249	3	400,00	Arsa	
39	Karaboyun Mah.	90	Karaboyun Mah.	1249	4	350,00	Arsa	
40	Karaboyun Mah.	90	Karaboyun Mah.	1249	5	394,00	Arsa	
41	Karaboyun Mah.	90	Karaboyun Mah.	1249	6	440,00	Arsa	
42	Karaboyun Mah.	90	Karaboyun Mah.	273	120	11.976,00	Portakal Bahçesi	Mimar Sinan İÖO
43	Karaboyun Mah.	91	Karaboyun Mah.	255	68	6.000,00	Arsa	Mehmet Akif Ersoy İÖO
44	Karaboyun Mah.	96	Karaboyun Mah.	288	1	6.135,00	Bahçeli Gargir	Mithat Paşa İÖO
45	Karaboyun Mah.	N36-d20	Karaboyun Mah.	290	46	8.000,00	Arsa	
46	Karaçay Mah.	72	Karaçay Mah.	1631	14	4.814,23	Arsa	Mustafa Kemal İÖO
47	Karaçay Mah.	72	Karaçay Mah.	1632	1	7.000,30	Üç Katlı Kargir	Mustafa Kemal İÖO
48	Kurtuluş Mah.	59	Kurtuluş Mah.	453	1	7.075,00	Bahçeli Kargir	İstiklal İÖO

SIRA NO	MAHALLE KÖY	PAFTA NO	MEVKİİ	ADA NO	PARSEL NO	YÜZÖLÇÜMÜ (m ²)	VASFI CİNSİ	AÇIKLAMA
49	Kurtuluş Mah.	60	Kurtuluş Mah.	126	7	5.315,00	Tarla	Ertuğrul Gazi İÖO
50	Kurtuluş Mah.	61	Kurtuluş Mah.	1630	1	400,07	Arsa	
51	Kurtuluş Mah.	61	Kurtuluş Mah.	1630	2	437,03	Arsa	
52	Kurtuluş Mah.	61	Kurtuluş Mah.	1630	3	436,00	Arsa	
53	Kurtuluş Mah.	61	Kurtuluş Mah.	1630	4	435,32	Arsa	
54	Kurtuluş Mah.	61	Kurtuluş Mah.	1630	5	439,00	Arsa	
55	Kurtuluş Mah.	61	Kurtuluş Mah.	1735	105	324,42	Arsa	
56	Kurtuluş Mah.	61	Kurtuluş Mah.	1735	106	392,42	Arsa	
57	Kurtuluş Mah.	61	Kurtuluş Mah.	1735	107	457,12	Arsa	
58	Kurtuluş Mah.	61	Kurtuluş Mah.	1735	108	388,00	Arsa	
59	Kurtuluş Mah.	61	Kurtuluş Mah.	1735	109	283,00	Arsa	
60	Kurtuluş Mah.	61	Kurtuluş Mah.	1735	110	373,00	Arsa	
61	Raufbey Mah.	1	Raufbey Mah.	17	19	18.830,00	Arsa	
62	Raufbey Mah.	1	Raufbey Mah.	291	4	11.000,00	Tarla	
63	Raufbey Mah.	19K3	Raufbey Mah.	1507	1	6.556,00	Bahçe	
64	Raufbey Mah.	3-4	Raufbey Mah.	686	34	359,00	Avlulu Kargir	Yüksel ÖZDEN Kültür Evi
65	Raufbey Mah.	3-4	Raufbey Mah.	686	35	341,00	Avlulu Kargir	Yüksel ÖZDEN Kültür Evi
66	Raufbey Mah.	4	Raufbey Mah.	952	53	3.546,00	Beton Arma Cu	Cumhuriyet İÖO
67	Raufbey Mah.	6	Raufbey Mah.	1229	1	380,00	Arsa	
68	Raufbey Mah.	6	Raufbey Mah.	1229	2	361,00	Arsa	
69	Raufbey Mah.	6	Raufbey Mah.	1229	3	362,00	Arsa	
70	Raufbey Mah.	6	Raufbey Mah.	1229	4	364,00	Arsa	
71	Raufbey Mah.	6	Raufbey Mah.	1229	5	450,00	Arsa	
72	Raufbey Mah.	6	Raufbey Mah.	1229	6	490,00	Arsa	
73	Raufbey Mah.	6	Raufbey Mah.	1229	7	321,00	Arsa	
74	Raufbey Mah.	6	Raufbey Mah.	1229	8	320,00	Arsa	

SIRA NO	MAHALLE KÖY	PAFTA NO	MEVKİİ	ADA NO	PARSEL NO	YÜZÖLÇÜMÜ (m ²)	VASFI CİNSİ	AÇIKLAMA
75	Raufbey Mah.	6	Raufbey Mah.	1229	9	318,00	Arsa	
76	Raufbey Mah.	N36-d20	Raufbey Mah.	18	75	2.316,04	Arsa...	Hizmet Binası Arsası
77	Raufbey Mah.	N36-d20	Raufbey Mah.	2084	1	24.696,00	Arsa...	İş Merkezi Arsası
78	Raufbey Mah.	N36-d20	Raufbey Mah.	2085	1	13.851,00	Arsa	Konut Arsası
79	Raufbey Mah.	N36-d20	Raufbey Mah.	2085	3	1.954,00	Arsa	Anaokulu
80	Raufbey Mah.	N36-d20	Raufbey Mah.	2085	4	10.573,00	Arsa...	Sağlık Ocağı
81	Raufbey Mah.	N36-d20	Raufbey Mah.	315	58	2.000,00	Arsa	
82	Raufbey Mah.	N36-d20	Raufbey Mah.	689	3	5.078,00	Arsa	Merkez Anaokulu
83	Rızaiye Mah.		Rızaiye Mah.	366	49	10.194,29	Arsa	80. yıl Cumhuriyet İlköğretim O.
84	Rızaiye Mah.	21-M-1	Rızaiye Mah.	1656	5	5.749,00	Bir Katlı Kargir	Mareşal Fevzi Çak. İ. Ö. O.
85	Rızaiye Mah.	22-L-1	Rızaiye Mah.	1449	7	2.027,00	Arsa	
86	Rızaiye Mah.	42	Rızaiye Mah.	100	35	4.293,00	Bahçeli Kargir	Namık Kemal İÖO.-Müşterek
87	Rızaiye Mah.	44-46	Rızaiye Mah.	1637	355	707,00	Arsa	Osm. İÖO oyun spor alanı
88	Rızaiye Mah.	44-46/1	Rızaiye Mah.	1637	356	6.386,37	Arsa	?Okul
89	Rızaiye Mah.	46	Rızaiye Mah.	408	17	2.221,00	Tarla	
90	Rızaiye Mah.	46	Rızaiye Mah.	408	18	2.335,00	Tarla	Okul için Kamulaştırma-2009
91	Rızaiye Mah.	46	Rızaiye Mah.	408	19	941,00	Tarla	Okul için Kamulaştırma-2010
92	Rızaiye Mah.	46	Rızaiye Mah.	408	20	941,00	Tarla	Okul için Kamulaştırma-2011
93	Rızaiye Mah.	46	Rızaiye Mah.	408	21	6.377,00	Tarla	Okul için Kamulaştırma-2012
94	Rızaiye Mah.	46/1	Rızaiye Mah.	1291	2	4.990,22	Arsalı Kargir İ	2 katlı okul
95	Rızaiye Mah.	46/2	Rızaiye Mah.	1428	7	6.129,00	Arsa	Okul arsası
96	Rızaiye Mah.	N36-C16	Rızaiye Mah.	366	47	8.985,00	Arsa	Okul arsası
97	Yaveriye Mah.		Yaveriye Mah.		1006	5.150,00	Tarla	Şehit Yasemin Tekin İÖO
98	Yaveriye Mah.	N36-d20	Yaveriye Mah.	1769	3	3.912,00	Yaverpaşa İlköğ. Ok	
99	Yenimahalle Mah.	52	Yenimahalle Mah.	411	54	7.127,00	Tarla	İlkokul Arsası
100	Yenimahalle Mah.	52/1	Yenimahalle Mah.	1013	19	4.744,00	Arsa	

SIRA NO	MAHALLE KÖY	PAFTA NO	MEVKİİ	ADA NO	PARSEL NO	YÜZÖLÇÜMÜ (m ²)	VASFI CİNSİ	AÇIKLAMA
101	Yenimahalle Mah.	52/1	Yenimahalle Mah.	1379	1	5.000,00	İlkokul Arsası	
102	Yenimahalle Mah.	52/1	Yenimahalle Mah.	987	9	3.123,00	Arsa	
103	Yenimahalle Mah.	52/1	Yenimahalle Mah.	988	4	1.100,00	Arsa	
104	Yenimahalle Mah.	52/1	Yenimahalle Mah.	989	11	4.017,00	Arsa	
105	Yenimahalle Mah.	52/1	Yenimahalle Mah.	991	11	3.894,00	Arsa	
106	Yenimahalle Mah.	N36D2?	Yenimahalle Mah.	411	373	404,00	Arsa	
107	Kurtuluş Mah.	61	Kurtuluş Mah.	131	103	2.894,00	Arsa	
108	Gebeli Mah.		Gebeli Mah.		182	10.050,00	Bir Katlı Kargir İki Katlı Kargir Okul Binası Portakal bahçesi	HİSSELİ
109	Başmahalle Mah.	86	Başmahalle Mah.	251	18	7.509,00	Zeytin Bahçesi	HİSSELİ
110	Kurtuluş Mah.	61	Kurtuluş Mah.	131	103	2.893,76	Arsa	
111	Başmahalle Mah.	81	Başmahalle Mah.	1739	3	3.337,40	Zeytin Bahçesi	HİSSELİ
112	Haraz Mah.	77	Haraz Mah.	230	10	1.020,00	Bahçe	HİSSELİ
113	Haraz Mah.	77	Haraz Mah.	230	11	1.216,00	Bahçe	HİSSELİ
114	Haraz Mah.	77	Haraz Mah.	230	5	4.670,00	Bahçe	HİSSELİ
115	Haraz Mah.	77	Haraz Mah.	230	6	1.498,00	Bahçe	HİSSELİ
116	Haraz Mah.	77	Haraz Mah.	230	8	1.973,00	Bahçe	HİSSELİ
117	Haraz Mah.	77	Haraz Mah.	230	9	2.389,00	Bahçe	HİSSELİ
118	Alibeyli Mah	28	Alibeyli Mah	69	35	Hizmet Binası	Kat Mülkiyeti	HİSSELİ
119	Rızaiye Mah.	43	Rızaiye Mah.	112	77	30.592,00	Tarla	HİSSELİ
120	Alibeyli Mah	28	Alibeyli Mah	49	238		Lojman	HİSSELİ
121	Alibeyli Mah	22	Alibeyli Mah	367	35	337,89	Dükkan	HİSSELİ
122	Hatay/ Dört Yol		Yeni Yurt		1419	35.775,00	Tarla	HİSSELİ
TOPLAM						535.856,24		

BAHÇE								
SIRA NO	MAHALLE KÖY	PAFTA NO	MEVKİİ	ADA NO	PARSEL NO	YÜZÖLÇÜ MÜ (m ²)	VASFI CİNSİ	AÇIKLAMA
123	Ayran İkizharman Köyü		İstasyon	417	1	3.668,00	İlkokul ve Lojmanı	
124	Aslanlı Mah.		Taşlıtarla	199	9	1.294,00	İlkokul ve Bahçesi	
125	Aslanlı Mah.		Taşlıtarla	199	11	4.000,00	Arsa	
126	Karşıyaka Mah.		Bademlik	321	1	1.133,52	Arsa	
127	İslam mah.		Kardere Cad.	113	10	2.735,00	Arsa	
128	İslam Mah.		Kardere Cad.	113	9	914,00	Arsa	
129	Çamlıca Mah.		Köyiçi	468	5	4.063,26	İlkokul ve Müşt.	
130	Yeşilyurt		Bağrıbüçaklı	438	6	2.396,09	İlkokul ve arsası	
131	İslam mah.		Kardere Cad.	113	11	3.450,00	İlkokul ve Müşt.	
132	Karşıyaka Mah.		Demirci	370	1	395,99	Arsa	
133	Karşıyaka Mah.		Bademlik	321	1	1.133,52	Arsa	
134	Karşıyaka Mah.		Demirci	344	34	3.459,43	Arsa	
135	İslam mah.		Bahçelievler	157	1	1.581,00	2 katlı kargir ev ve bahçesi	
136	İslam mah.		Bahçelievler	158	31	1.302,00	2 katlı Özel İdare binası	
137	Karşıyaka Mah.		Demirci	370	10	436,14	Arsa	
138	Karşıyaka Mah.		Demirci	370	9	381,42	Arsa	
139	Karşıyaka Mah.		Demirci	370	8	365,90	Arsa	
140	Karşıyaka Mah.		Demirci	370	3	370,58	Arsa	
141	Karşıyaka Mah.		Demirci	370	2	386,22	Arsa	
142	İslam mah.		İkidut	163	1	2.703,00	Tarla	HİSSELİ
TOPLAM						36.169,07		

DÜZİÇİ

SIRA NO	MAHALLE KÖY	PAFTA NO	MEVKİİ	ADA NO	PARSEL NO	YÜZÖLÇÜ MÜ (m 2)	VASFI CİNSİ	AÇIKLAMA
143	Karlıca		Pöhrek	431	7	5.855,00	1katlı okul ve müş.	
144	İstiklal mah.			609	1	6.680,84	Arsa	
145	İstiklal mah.			653	38	9,25		
146	Haruniye			541	1	2.473,80		
147	Haruniye		Boğaz		2324	650,00	Arsa	
148	Haruniye		Boğaz		2325	565,00		
149	İstiklal mah.		Emniyet sok.	653	36	1.033,37	8 katlı Özel İdare İşhanı	Kat Mülkiyeti
150	Uzunbanı			1185	1	5.261,68	İlköğretim okulu	
151	Haruniye			541	3	805,89	Arsa	
152	İstiklal mah.			653	39	24,26	Arsa	
153	İstiklal mah.			653	42	23,52	Arsa	
154	İstiklal mah.			653	43	28,01	Arsa	
155	İstiklal mah.			653	44	638,86	Arsa	
156	Ellek		Atalan		2199	5.185,92	Tarla	
157	Haruniye		Hayıklık		3153	169.426,00	Tarla	
158	Haruniye		Nergizlik		3087	104.150,00	Tarla	
159	Haruniye		Nergizlik		3088	100.000,00	Tarla	
160	Boğaziçi			198	4	1.559,20	Okul yeri	HİSSELİ
161	Boğaziçi		Kargın cad.	198	3	1.843,94	Okul ve arsa	
162	İstiklal mah.			653	40	23,56	Arsa	
163	İstiklal mah.			653	41	26,72	Arsa	
TOPLAM						406.264,82		

HASANBEYLİ								
SIRA NO	MAHALLE KÖY	PAFTA NO	MEVKİİ	ADA NO	PARSEL NO	YÜZÖLÇÜ MÜ (m 2)	VASFI CİNSİ	AÇIKLAMA
164	Hasanbeyli		Yeşilköy		750	15.000,00	Okul ve Lojmanı	
165	Hasanbeyli		Köyiçi		1094	6.300,00	Bir Kargir ev ve Ba	
166	Hasanbeyli		Köyiçi		1128	980,00	Bahçe	
167	Hasanbeyli		Köyiçi		1129	695,00	Bahçe	
168	Hasanbeyli		Köyiçi		1130	965,00	Bir Kargir ev ve Ba	
169	Hasanbeyli		Köyiçi		1131	1.030,00	Bahçe	
170	Hasanbeyli		Köyiçi		866	880,00	Bir Kargir ev ve Ba	
171	Hasanbeyli		Köyiçi		1410	325,00	Petrol boru hattı	
172	Hasanbeyli		Köyiçi		1411	307,00	Petrol boru hattı	
173	Hasanbeyli		Köyiçi		1412	402,00	Arsa	
174	Hasanbeyli		Çaputlu		2686	5.277,28	Arsa	
175	Hasanbeyli		Çaputlu		2687	6.032,71	Arsa	
176	Hasanbeyli		Çaputlu		2276	1.444,00	Arsa	
177	Hasanbeyli		Köyiçi		1344	720,00	Kargir Cami Medrese ve Bahç.	
178	Hasanbeyli		Çaputlu		2338	1.929,29	Arsa	
179	Hasanbeyli		Köyiçi		1424	2.919,00	İlkokul binası ve uyg. Bahçesi	
TOPLAM						45.206,28		

TOPRAKKALE

SIRA NO	MAHALLE KÖY	PAFTA NO	MEVKİİ	ADA NO	PARSEL NO	YÜZÖLÇÜ MÜ (m 2)	VASFI CİNSİ	AÇIKLAMA
180	Tüysüz		Leçelik	103	5	5.895,06	Arsa	
181	Toprakkale		Köyiçi		292	6.425,00	Avlulu kerpiç ev	
182	Toprakkale		Karataşlık	105	1	1.971,00	Arsa	
183	Tüysüz		Tüysüz		313	4.410,00	okul	
184	Tüysüz		Göztepesi		548	12.000,00	Tarla	
TOPLAM						30.701,06		

KADIRLI

185	Şehit Orhan Gök Mah.		Aktaş deresi	458	12	6.020,17	Arsa	
186	Bağ Mah.		Karakütük Yolu	579	4	7.000,00	Arsa	
187	Cemalpaşa Mah.		Çatalköprü	1683	5	8.118,68	Okul Arsası	
188	Bağ Mah.		Alacami	266	35	1.100,00	Çamlık	
189	Cemalpaşa Mah.			79	59	5.954,00	Fatih Mehmet İlkok	
190	Cemalpaşa Mah.		Balıklağı	46	163	1.000,00	Arsa	
191	Cengiz Topel Mah.		Develikeli	568	1	4.254,00	Arsa	
192	Dervişpaşa Mah.			368	9	6.974,00	Devrişpaşa Ortaoku	
193	Cemalpaşa Mah.		Savrun kenarı	59	42	5.052,00	Arsa	
194	Cemalpaşa Mah.		Savrun kenarı	59	52	4.000,00	Arsa	
195	Anberinarkı Köyü		Yanıkışla		321	2.444,00	Yol	
196	Anberinarkı Köyü		Yanıkışla		323	1.432,00	Yol	
197	Anberinarkı Köyü		Yanıkışla		326	2.397,00	Yol	
198	Kümbet köyü		Horlívık		392	2.897,00	Yol	
199	Araplı Mah.		Deliktepe	220	2	2.400,00	Özel İdare Hizmet Binası ve Arsası	

SIRA NO	MAHALLE KÖY	PAFTA NO	MEVKİİ	ADA NO	PARSEL NO	YÜZÖLÇÜ MÜ (m 2)	VASFI CİNSİ	AÇIKLAMA
200	Kızılömerli Kyü		Köyiçi		375	2.215,00	Arsalı Kargil Okul	
201	Araplı Mah.		Köyiçi		437	13.810,00	Kargil Okul ve Bahç	
202	Araplı Mah.		Deliktepe	199	2	1.999,94	Arsalı Fırın	
203	Şıhsami Mah.		Köyiçi		184	7.000,00	Bahçeli İkokul	
204	Mehmetli Köyü		Köy civarı		166	3.040,00	Arsalı Kargil Okul	
205	Alibeyli Köyü		Köy civarı		154	5.700,00	Okul ve Bahçesi	
TOPLAM						94.807,79		
SUMBAS								
206	Alibeyli	6	Köy civarı	-	154	5.700,00	Okul ve bahçesi	Okul ve bahçesi
207	Araplı	-	Deliktepe	220	2	2.400,50	Özel idere hizmet b.	Özel İd.Hizmet Binası
208	Araplı	22	Köyiçi	-	437	13.810,00	Kar.Okul ve bahçe	Gazi İlköğretim Okulu ile Kütüphane binası
209	Araplı	-	Deliktepe	199	2	1.999,00	Arsalı fırın	Arsalı fırın
210	Kızılömerli	13	Köyiçi	-	375	2.215,00	Arsalı Kargir Okul	Arsalı Kargir Okul
211	Armağanlı-Şıhsami	-	Köyiçi	-	184	7.000,00	Bahçeli İlkokul	Bahçeli İlkokul
212	Mehmetli	3	Köycivarı	-	166	3.040,00	Arsalı kargir Okul	Arsalı kargir Okul
TOPLAM						36.164,50		
GENEL TOPLAM						1.185.169,76		

5- Sunulan Hizmetler

2010-2014 Yıllarını kapsayan stratejik planda yapılması ön görülen hizmetler 2010 Yılı bütçe imkanları dahilinde yerine getirilmesi yönünde, İdari Hizmetler, Sağlık, Tarım, Kültür, Turizm, Eğitim, Sosyal Hizmetler, Spor, Yol, İçme suyu, Tarım, Çevre (İl çevre düzeni planı) Afet ve Acil hizmetleri sunulmuştur.

6- Yönetim Ve İç Kontrol Sistemi

Osmaniye il Özel idaresinin yönetimi 5302 sayılı kanun ve diğer kanunlarla verilen görevler doğrultusunda yürütülmüştür. 5302 sayılı kanununun 17. maddesi gereğince İl Genel Meclisi içerisinde seçilerek oluşturulan Denetim Komisyonu tarafından İl Özel İdaresinin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile hesap iş ve işlemlerinin 2009 yılı denetimi 2010 yılı içerisinde yapılmıştır Denetim raporunda belirtilen eksiklikler ilgili birim müdürlüklerince tamamlanmıştır. 2009 Mali yılı denetimi Sayıştay Başkanlığınca yapılmaktadır.

D- Diğer Hususlar

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

İdarenin amaç ve hedefleri; Bütçe imkanları dahilinde, eğitim yatırımlarına ağırlık vermek, Kırsal alanda yaşayan köy halkına yol, içme suyu, sulama suyu, kanalizasyon ve diğer alt yapı yatırımlarının yapılması amaçlanmaktadır. Bu amaç ve hedeflere 2010–2014 yıllarını kapsayan Stratejik Plana uygun olarak hazırlanan Performans Programı, Yatırım Programı ve bütçe imkânları ölçüsünde yerine getirilmeye çalışılmıştır.

B- Temel Politika ve Öncelikler

Amaç ve hedeflerimizdeki temel politikalar ve öncelikler de kırsal kesime yönelik ve nüfusun çoğunluğunun faydalanabileceği hizmetlere yönelik olmuştur. Bundan sonrada olmaya devam edilecektir. Hizmetlerin yerine getirilmesinde, yerinden yönetim ilkesine uygun olarak halkında katılımı sağlanmaktadır. Bu bağlamda 2009 yılı içerisinde hazırlanan 2010-2014 Yılları stratejik planda öngörülen, Stratejik amaç, Hedef ve Faaliyetlerimiz istikametinde çalışmalarımız devam edecektir.

C- Diğer Hususlar

Kurumun bütçesine sağlanacak yeni gelir kaynakları ile ilin sosyo-ekonomik yönden kalkınması için İl Özel idaresi görevleri arasında sayılan hizmetlere ağırlık verilmektedir.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2010 Mali yılı bütçesi; 2009 yılından devreden ödenekler ve yılı içerisinde Genel idareli kurumlardan gönderilen ödeneklerle toplam **69.107.028,68 TL** olmuştur.

2010 Yılı Bütçesi **18.200.000,00 TL**. Yılı Ek Bütçesi **3.000.000,00 TL**. ve Bakanlıkça yılı içinde gönderilen ve diğer tahsisli mahiyetteki ödeneklerin Ek ve Olağanüstü Ödenek kaydıyla **31.230.152,53 TL**'sının Toplanması ile birlikte 2010 Mali Yılı Bütçesi **69.107.028,68 TL** olarak gerçekleşmiş, 2011 Yılına **21.827.309,12 TL**. Ödenek devir etmiştir.

2010 Yılı Bütçe Gideri **44.451.287,16 TL** olarak gerçekleşmiştir.

2010 Yılı Bütçe Geliri **51.592.672,99 TL** olarak gerçekleşmiştir.

Gider Fonksiyonel Sınıflandırma Tablosu

FONK. KOD	AÇIKLAMA	TOPLAM ÖDENEK	BÜTÇE GİDERİ	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	27.442.839,04	23.737.810,74	86,50
02	SAVUNMA HİZMETLERİ	737.045,21	722.109,25	97,97
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	3.632.238,37	1.530.338,83	42,13
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	4.801.951,62	3.824.022,41	79,63
06	İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	749.145,67	510.424,64	68,13
07	SAĞLIK HİZMETLERİ	2.679.505,22	396.812,52	14,81
08	DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	2.688.807,77	1.276.640,63	47,48
09	EĞİTİM HİZMETLERİ	24.983.967,08	12.418.218,14	49,70
10	SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	1.391.528,70	34.910,00	2,51
	TOPLAM	69.107.028,68	44.451.287,16	64,32

Ekonomik Sınıflandırma Tablosu

İL ÖZEL İDARESİ

EKO. KOD	AÇIKLAMA	2009 YILI DEVİR	2010	EK BÜTÇE	EK OLAĞANÜSTÜ ÖDENEK	2010 YILSONU	2010 YILI	GERÇEK LEŞME (%)	2011 YILINA DEVİR
			BÜTÇE			ÖDENEK TOPLAM	BÜTÇE GİDERİ		
1	PERSONEL GİDERLERİ		3.866.075,00			3.882.926,13	3.072.006,43	79,12	
2	S.G.K. PİRİMİ GİDERLERİ		553.723,00			578.765,61	438.643,66	75,79	
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	663.674,85	6.096.430,00	1.450.000,00		8.177.768,40	7.389.069,32	90,36	45.945,42
4	FAİZ GİDERLERİ		250.000,00			250.000,00	81.446,71	32,58	
5	CARİ TRANSFERLER		1.493.753,00	1.302.000,00		3.480.635,87	3.411.319,88	98,01	
6	SERMAYE GİDERLERİ	1.675.119,01	5.014.000,00			6.885.680,06	3.856.731,48	56,01	2.737.744,42
9	YEDEK ÖDENEKLER		926.019,00	248.000,00		255.280,51		0,00	
	TOPLAM	2.338.793,86	18.200.000,00	3.000.000,00	0,00	23.511.056,58	18.249.217,48	77,62	2.783.689,84
GENEL İDARE									
1	PERSONEL GİDERLERİ	12.719,58			8.179.879,92	8.442.599,50	8.422.665,17	99,76	18.324,96
2	S.G.K. PİRİMİ GİDERLERİ				1.376.870,77	1.504.791,46	1.499.211,42	99,63	
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2.372.150,46			8.820.207,24	11.322.242,05	8.694.582,23	76,79	2.623.562,47
5	CARİ TRANSFERLER				41.566,07	41.566,07	41.566,07	100,00	
6	SERMAYE GİDERLERİ	11.953.212,25			12.811.628,53	24.284.773,02	7.544.044,79	31,06	16.401.731,85
	TOPLAM	14.338.082,29			31.230.152,53	45.595.972,10	26.202.069,68	57,47	19.043.619,28
	G. TOPLAM	16.676.876,15	18.200.000,00	3.000.000,00	31.230.152,53	69.107.028,68	44.451.287,16	64,32	21.827.309,12

Bütçe Gelirleri Tablosu

GELİR	BÜTÇE TAHMİNİ TL	GERÇEKLEŞME TOPLAMI TL	GERÇEKLEŞME ORANI %
TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	3.550.000,00	623.282,69	17,56
ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER *	7	32.424.342,72	463.204.896,00
DİĞER GELİRLER	17.639.991,00	18.545.047,58	105
SERMAYE GELİRLERİ	10.002,00		0,00
TOPLAMI	21.200.000,00	51.592.672,99	243,36

2- Temel Mali Tablolara ilişkin Açıklamalar

a-) Fonksiyonel Sınıflandırma tablosu ile 2010 mali yılı bütçesinin Ödenek ve Harcamalarının fonksiyonel bazda gerçekleşmesine yer verilmiştir.

b-) Ekonomik Sınıflandırma Tablosu ile 2010 mali yılı bütçesinin Ödenek ve Harcamalarının İl Özel İdaresi ve Genel İdare ayrımı yapılarak yıl içerisindeki gelişimine ekonomik bazda ayrıntılı olarak yer verilmiştir.

c-) Bütçe Gelirleri Tablosu ile 2010 mali yılı Gelir Bütçe tahminine, gerçekleşmesine ve gerçekleşme oranlarına yer verilmiştir. *(04 Alınan Bağış ve Yardımlar İle Özel Gelirlerin gelir tahmini ile gerçekleşme oranının farklı gelişme göstermesi, Genel İdare kapsamında yapılan işlerin ödeneğinin bütçe tahmini yapılamadığı için yılı içerisindeki gelişimine göre kayıt altına alınmasından dolayı kaynaklanmaktadır.)

3- Mali Denetim Sonuçları

İl Özel İdaresinin 2009 yılı Gelir ve Giderleri ile hesap iş ve işlemlerinin denetimi Sayıştay Başkanlığında yapılmaktadır. 2010 yılı Gelir ve Giderleri ile hesap iş ve işlemlerinin denetimi İl Genel Meclisi Denetim Komisyonu tarafından yapılmaktadır.

4- Diğer Hususlar

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet Ve Proje Bilgileri

1.1. Hukuk Müşavirliği Faaliyetleri

► İdari Davalar

İdari Yargı Mercileri olan İdare Mahkemeleri'nde veya Danıştay'da derdest olan idari davaları Vali adına takip etmek Hukuk Müşavirliğinin görevleri arasındadır.

İdari dava dosyalarının, davanın açıklanmasından hukuki anlamda nihai karara kadar otuz ayrı aşamadan geçerek kesinleşmesi mümkündür. Ancak, her davada bu aşamaların hepsi gerçekleşmemektedir.

Bu kapsamda 2010 yılında devam eden idari dava sayısı 32 adettir.

► Adli Davalar

Adli Yargı mercileri olan Hukuk, Ceza ve İcra Mahkemeleri ile İcra Dairelerinde; İdaremizin taraf ve müşteki olduğu dava ve takipleri yürütmek, gerekli bilgi ve belgeleri sunmak Hukuk Müşavirliğinin görevleri arasındadır.

Bu kapsamda 2010 yılında devam eden adli dava ve takip sayısı 10 adettir.

► Diğer Faaliyetler

İdaremiz birimlerince sorulan konularda yürürlükteki mevzuat ve yargı içtihatları çerçevesinde hukuki mütalaalar vermek, idaremizi ilgilendiren yönetmelik, protokol, sözleşme gibi işlemlerin hazırlanmasında hukuki yardımda bulunmak, üyeleri arasında avukat/hukukçu bulunması gereken komisyonlara katılmak ve Üst yönetici tarafından verilen görevleri yerine getirmek Hukuk Müşavirliğinin diğer faaliyetleridir.

DAVA DOSYALARI	2009 YILINDAN DEVREDEN DOSYA (ADET)	2010 YILI İÇERİSİNDE AÇILAN DOSYA (ADET)	TOPLAM DOSYA (ADET)	2010 YILINDA SONUÇLANAN DOSYA (ADET)	2011 YILINDA DEVAM EDEN DOSYA (ADET)
Adli Yargı Mercilerindeki (Dava ve Takip) Dosya Durumu	10	5	15	5	10
İdari Mercilerdeki Dosya Durumu	18	19	37	5	32
TOPLAM	28	24	52	10	42

1.2. Mali Hizmetler Müdürlüğü Faaliyetleri

Mali Hizmetler Müdürlüğü; Stratejik plan, performans programı, yatırım programı, faaliyet raporu, kamu iç kontrol standartlarına uyum eylem planı ve kurum brifing raporunun hazırlanması, bütçe ve kesin hesabının çıkartılması, istatistik verilerin düzenlenmesi, gelirlerin tahsili, giderlerin hak sahibine ödenmesi, para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi, ilgili yasal mevzuat ve planlar çerçevesinde hizmet politikasının belirlenmesi ve hizmetlerinin geliştirilmesi, etkinlik ve verimliliğin artırılması ile diğer tüm mali işlemlerin muhasebe kayıtlarının tutulması ve raporlanması, taşınmazların yönetimi, görev alanına giren hizmetlerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli olan taşınmazların kamulaştırılması vb. işleri yürütmektedir.

Bu kapsamda 2010 Mali yılı içerisinde; 2009 Yılı faaliyet raporu, 2009 Yılı kesin hesabı, 2011 Yılı Performans Programı, 2011 Yılı Yatırım Programı ve 2011 yılı Bütçesi ve 76 işyeri ve lojmanların kiralanması ve kira takibi iş ve işlemleri yapılmış, **44.451.287,16TL** Bütçe Gideri ve **51.592.672,99 TL** Bütçe Gelirinin muhasebeleştirilme işlemleri yapılarak 3427 adet yevmiye kaydıyla mevzuat doğrultusunda hesaplara işlenilmiştir.

Bütçe Gelir – Gider Cetveli

	GELİRLER	2010 GERÇEKLEŞME (TL)
[03]	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	623.282,69
	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	86.494,00
	Diğer Hizmet Gelirleri	222.593,98
	Lojman kira Geliri	61.830,45
	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	240.738,76
	Taşınır Kira Gelirleri	11.625,50
[04]	ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER	32.424.342,72
	Muhtar ödenekleri için genel bütçeden alınan	1.232.297,00
	Cari nitelikli diğer işler için genel bütçeden alınan	17.045.729,00
	Eğitim hizmetleri için genel bütçeden alınan	8.808.040,00
	Sermaye nitelikli diğer işler için genel bütçeden alınan	5.215.576,72
	Kisilerden alınan yardım ve bağışlar	122.700,00
[05]	DİĞER GELİRLER	18.545.047,58
	Diğer Faizler	927.327,85
	Merkezi idare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	17.118.732,29
	Diğer Paylar	64.483,63
	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları	53.458,24
	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	3.000,24
	İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları	52.000,00
	Kişilerden Alacaklar	1.894,31
	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	324.151,02
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI		51.592.672,99
	GİDERLER	
[01]	PERSONEL GİDERLERİ	11.494.671,60
[02]	S.G.K. PİRİMİ GİDERLERİ	1.937.855,08
[03]	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	16.083.651,55
[04]	FAİZ GİDERLERİ	81.446,71
[05]	CARİ TRANSFERLER	3.452.885,95
[06]	SERMAYE GİDERLERİ	11.400.776,27
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI		44.451.287,16

Mali Hizmetler Müdürlüğü Harcamaları

FONKSİYONEL KOD	FİNANS KODU	EKONOMİK	AÇIKLAMA	TUTAR
			İL ÖZEL İDARESİ BÜTÇE HARCAMASI	
01.3.9.00	5	03.4.2.04	Mahkeme Harç ve Giderleri	1.677,68
		03.4.2.90	Diğer Yasal Giderler	601,20
		03.4.3.90	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar ve Benzeri Giderler	396,00
		03.5.4.01	İlan Giderleri	2.444,96
		03.5.5.90	Diğer Kiralama Giderleri	25.171,69
		05.1.2.05	Sosyal Güvenlik Kurumu'na	54.725,00
01.5.0.00	5	04.2.9.01	YTL Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri	81.446,71
01.6.0.00	5	05.3.1.01	Dernek, Birlik, Kurum, Kurulus, Sandik vb. Kuruluslara (3039 S.K.31.maddesi çeltik ödemeleri dahil)	82.189,50
	5	05.8.9.51	İller Bankasına Verilen Paylar	719.824,51
01.6.0.02	5	05.3.1.90	Vilayetler Hizmet Birliği Payı	182.000,00
01.6.0.03	5	05.3.1.90	Katı Atık ve Bertaraf Hizmet Birliği Payı	73.233,00
01.6.0.04	5	05.3.1.90	Kalkınma Ajansları Payı	146.465,00
01.6.0.05	5	05.3.1.90	Türk Ağır Sanayi ve Hizmet Sektörü Kamu İşverenleri Sendikası	9.000,00
01.6.0.07	5	05.3.1.01	ÖZİDAŞ Sanayi Ticaret A.Ş	1.767.000,00
01.9.9.00	8	01.5.1.01	Muhtarların Ücretleri	326.101,84
TOPLAM:				3.472.277,09

Köylere Hizmet Götürme Birliklerine Yardım

Köylere daha etkin hizmet götürülmesi ve kaynakların daha verimli kullanılması amacıyla 5355 sayılı Mahalli İdareler Birlikleri Kanunu çerçevesinde merkez ve ilçelerde oluşturulan Köylere Hizmet Götürme Birliklerine İl Encümenince alınan kararlar doğrultusunda toplam **459.072,37 TL** para transferi yapılmıştır.

BİRLİĞİN ADI	YARDIMIN KONUSU	YARDIM MİKTARI	
MERKEZ	Serdar Köyü beton yol yapım işinde kullanılmak üzere verilen ödenek	10.000,00	
	Birliğe Ait Araçların MTV.Giderlerine	18.189,50	
	Birlik ihtiyaçlarında kullanılmak üzere verilen yardım ödeneği.	15.000,00	
	Kesmeburun köyü içmesuyu dalgıç pompa alım işine verilen yardım	3.500,00	
	Aslaniye Köyü Muhtarlığına yapılan yardım.	1.500,00	
	7 Ocak Engelliler Spor Kulübüne yapılan yardım	4.000,00	
20 Amatör Spor Klüplerine yapılan yardım	30.000,00		
	TOPLAM	82.189,50	
BAHÇE	Özidaş ortaklık ödemesinde kullanılmak üzere yapılan yardım.	19.000,00	
	Büz ve menfezlerin yerlerine yerleştirilmesi işinde kullanılmak üzere ver.	5.000,00	
	Birliğin ihtiyaçlarında kullanılmak üzere verilen yardım	15.000,00	
	MTV.Giderlerinde kullanılmak üzere verilen	2.000,00	
	TOPLAM	41.000,00	
DÜZİÇİ	Özidaş ortaklık ödemesinde kullanılmak üzere yapılan yardım.	19.000,00	
	Özürllüler Yardımlaşma ve dayanışma derneğine yapılan yardım.	6.000,00	
	Birliğin ihtiyaçlarında kullanılmak üzere yapılan yardım.	15.000,00	
	TOPLAM	40.000,00	
H.BEYLİ	Özidaş ortaklık ödemesinde kullanılmak üzere yapılan yardım.	5.000,00	
	Özidaş ortaklık ödemesinde kullanılmak üzere yapılan yardım.	14.000,00	
	Sarayova köyü içmesuyu diranaj yapım işine yapılan yardım	3.757,87	
	Çolaklı Köyü içmesuyu sondaj açma yapım işine verilen yardım	10.000,00	
	Çulhalı-Yanıkışla köyleri yangın söndürme havuzu yapılması işi.	30.000,00	
	Birliğin ihtiyaçlarında kullanılmak üzere verilen yardım ödeneği.	15.000,00	
	Yanıkışla -Karayığit köy yolu yapım işinde kullanılmak üzere verilen	8.000,00	
	Birliğin ihtiyaçlarında kullanılmak üzere verilen yardım ödeneği.	2.000,00	
	TOPLAM	87.757,87	
KADİRLİ	Koçlu-İlbistanlı arası köprü, Y.Çıyanlı-K.Kütük köyleri yangın havuzu yap.	55.000,00	
	Durmuşsofular Köyünde meydana gelen hortumdan zarar görenlere yardım	20.000,00	
	Birlik ihtiyaçlarında kullanılmak üzere verilen yardım ödeneği.	15.000,00	
	TOPLAM	90.000,00	
SUMBAS	Özidaş ortaklık ödemesinde kullanılmak üzere yapılan yardım.	19.000,00	
	Birliğe ait kamyonun MTV. Sinin ödenmesi için verilen	1.800,00	
	Birliğin ihtiyaçlarında kullanılmak üzere verilen yardım.	10.000,00	
	Birliğin ihtiyaçlarında kullanılmak üzere verilen yardım.	15.000,00	

	Birliğin ihtiyaçlarında kullanılmak üzere verilen yardım.	325,00
	TOPLAM	46.125,00
T.KALE	Birliğin cari giderlerinde kullanılmak üzere verilen ödenek.	28.000,00
	Birliğin ihtiyaçlarında kullanılmak üzere verilen yardım.	10.000,00
	Özidaş ortaklık giderlerinde kullanılmak üzere yapılan yardım	19.000,00
	Birliğin ihtiyaçlarında kullanılmak üzere verilen yardım.	15.000,00
	TOPLAM	72.000,00
	G.TOPLAM	459.072,37

İl Özel İdaresinin Ortak Olduğu Şirketler 2010 yılı katkısı

Sıra No:	KURULUŞUN ADI	HİSSESİ (%)	SERMAYESİ (TL)	ÖZEL İDARE KATKISI (TL)
1	Osmaniye Organize Sanayi Bölgesi	51		
2	Kadirli Organize Sanayi Bölgesi	55		
3	Fisan Fıstık A.Ş.	16,35		
4	ÖZİDAŞ- Osmaniye Turizm, Madencilik, İnş. Tar. Hayvancılık, Gıda, Sanayi Ticaret A.Ş	93	2,000.000,00	1.767.000,00

1.3. Sağlık Hizmetleri Müdürlüğü Faaliyetleri

2010 yılı içerisinde faaliyet göstermemiştir.

1.4. Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü Faaliyetleri



1- Kadirli Göztaş Köyü Sulama Suyu Tesisi Bakım ve Onarımı : Kadirli-Göztaş köyü arazilerinin sulanmasında kullanılan geçmiş yıllarda döşenmiş olan AÇB boruların geçtiği kısımda heyelan oluşmasından sulama suyu arazilere iletilemediğinden AÇB borularının 565 mt lik kısmı (Q 400 mm 6 atü PVC ve çelik boru) Kadirli Köylere Hizmet Götürme Birliği ile yapılan protokolle 35.026,47 TL Birliğe aktarılarak Birlik tarafından yaptırılmıştır.



2- Bahçe Bekdemir Köyü Sulama Suyu Tesisi : Bekdemir köyü Kocadere mevkiindeki araziler toprak kanallarla sulandığından su kaybı fazla olması daha az arazinin sulanmasından dolayı Bekdemir köyü sulama suyu tesisi projesi hazırlanmıştır. Bekdemir Köyü Kapalı Sistem Sulama Suyu Tesisi Projesi Bahçe Köylere Hizmet Götürme Birliği ile yapılan protokolle 29.123,00 TL Birliğe aktarılarak Birlik tarafından yaptırılmış ve 150 dekar arazi sulamaya açılmıştır.

3- Bahçe Kızlaç Köyü Sulama Suyu Havuzu Bakım ve Onarımı : Kızlaç Köyü arazilerinin bir kısmı kaynaktan gelen suyun sulama havuzunda depolanıp havuz çıkışından sonra arazilere verilmesi ile sulanmaktadır. Geçmiş yıllarda yaptırılan sulama suyu havuzunun tabanındaki çökmeler ve yan duvardaki çatlaklardan dolayı su kaybının oluşmasını ve daha az arazinin sulanmasını önlemek için Sulama Suyu Havuzu bakım ve Onarımı Doğrudan Temin ile 10.620,00 TL ödenek ile İl Özel İdaresi Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü tarafından yaptırılmıştır.



Sulama alanlarımızın genişlemesi mahsüllerimizin verimliliğinde etkin rol oynamaktadır.



1.5. Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Faaliyetleri

► **KÖY YOLLARI YAPIMI ÇALIŞMALARI:** 2010 yılı içerisinde Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü programı dahilinde, köy yollarımızda aciliyet arz eden köy yollarına öncelik verilerek; 1 km 1. kat asfalt kaplama , 54,5 km 2. kat asfalt kaplama, 241,7 km stabilize kaplama ve 56,1 km onarım programı gerçekleştirilmiştir.

İL ÖZEL İDARE BÜTÇESİNDEN YAPILAN KÖYYOLLARI						
KÖYYOLLARI			UYGULAMA			
SIRA NO	İLÇESİ	PROJE ADI	ONARIM	STABİLİZE	1.KAT ASF.	2.KAT ASF.
			KM	KM	KM	KM
1	MERKEZ	İly.İlt-Çardak-Dereli-Çona-Yk.çona	2,0	2,0		
2	"	Grup İlt.Mahmuriye İstasyonu	1,0	1,0		
3	"	Grup İlt.Bıçakçı	1,0	1,0		
4	"	Kazmaca Köy içi ve Mah. İçi		7,0		
5	"	Dereobası Köyiçi		5,0		
6	"	Çardak- D 400 Bağlantı yolu		1,2		
7	"	Akyar Köyiçi				1,5
8	"	Tehçi Köy içi		4,0		
9	"	Dereli Köy içi		4,0		
10	"	Dervişkiye Köy içi		5,0		
11	"	Bahçe Köy içi		3,0		
12	"	Kırmacalı Köy içi		5,0		
13	"	Karataş Köy içi		5,0		
14	"	Aslaniye Köy içi		2,0		
15	"	Yarpuz Köy içi		5,0		
16	"	İmar Sınırı-Arslanlı-Kahyalar-Dervişli-Tehçi				5,0
17	"	İly.ilt-Bahçe Köyü-Kırmacalı				1,5
18	BAHÇE	İmar Sınırı-Kıraçlar-Bekdemir-Keller-İnderesi	3,0	3,0		

SIRA NO	İLÇESİ	PROJE ADI	ONARIM	STABİLİZE	1.KAT ASF.	2.KAT ASF.
19	"	Grup Y1.İlt-Köyobası-Altunlar	2,0			
20	"	GrupY1.İlt-Köleliler	1,5			
21	"	Savranlı Köyiçi	1,0			
22	"	Gökmustafalı Köyiçi	1,0			
23	"	İly.İlt-Buğdaycık		3,0		
24	"	Grup Y1.İlt-Yaylalık (Erikkayası)	0,5			
25	"	İly.İlt-Burgaçlı				4,0
26	"	Aş.Yk.Kızlaç Bağlantı yolu	2,0	2,0		
27	DÜZİÇİ	Gökçayır Köyiçi		10,0		
28	"	Grup ily.ilt-Manlar	2,5	2,5		
29	"	Kuşçu Ky. İlt. - Yeşildere		10,5		
30	"	Grup İly.ilt-Yenifarsak-Nacarfarsağı	3,0	3,0		
31	"	İly.ilt.Fakılar-Elbeyli-Karakuz		8,0		
32	"	İly.ilt-Çotlu-Tıraşlı-Kuşçu-Mehmetoğlu		2,3		
33	"	Kuşçu Köy içi	1,5	2,2		
34	"	İmar Sınırı-Çatak-Zindoğan		4,0		
35	"	Karakuz Köy içi		2,0		
36	"	Karagedik Köy içi		3,0		
37	"	İly.ilt.Adaca Mah.		3,0		
38	"	Pirsultanlı Köyiçi		7,0		
39	"	Çerçioğlu Köyiçi		5,0		
40	"	Bayındırlı Köyiçi		3,0		
41	"	Yazlamazlı Köyiçi		5,0		
42	"	İly.İlt. Gümüş-Kaşobası-Güzelyurt-Çerkezler				4,0
43	"	Pirsultanlı Köyiçi- Merkez Mah.				2,0
44	"	Grup Ky.İlt-Düdenbaşı-Karakuyu-Çerçioğlu				2,5
45	HASANBEYLİ	Karayiğitli Köyiçi	1,0			
46	"	Yanıkkişla Ky.İlt-Çulhalı	2,0	2,0		
47	"	Dy-İlt-Bahçe Sınırı		0,5		

SIRA NO	İLÇESİ	PROJE ADI	ONARIM	STABİLİZE	1.KAT ASF.	2.KAT ASF.
48	"	Yanıkkişla Köy içi		2,0		
49	KADİRLİ	044 -KKN ilt.-048 -KKN iltisak	3,0	3,0		
50	"	İly.ilt.-Koçlu-Paşaoluğu-Yoğunluk-Teknetaş-M.Oluğu yay.	3,8	2,0		
51	"	025 -KKN ilt.-029-KKN iltisak	5,0			
52	"	İly.İlt.Derişli-Tatar-Kesikkeli-Yeni Mah.-Mecidiye Grup Kyy			1,0	9,0
53	"	Grup ky.ilt.-Asarkaya-Göztaş-Üçtepe-Karapınar	6,0	6,0		
54	"	Koçlu-Menekşe-Karacaali-Kavramalar-Karacüllüler		5,0		
55	"	Maksutoluğu yay. - Turna - İlçe sınırı		10,0		
56	"	Karaçalı kyy. İlt. Kalealtı kyy.		1,5		
57	"	Grup ky.ilt.-Kalelti-Çatallar		3,5		
58	"	Kızıyusuflu Köyiçi		3,0		
59	"	Tatarlı Köyiçi		2,0		
60	"	Mehedinli Köyiçi		2,0		
61	"	Mezretli Köyiçi		2,0		
62	"	Yk.Çıyanlı Köyiçi		3,0		
63	"	Topraktepe Vahapoğlu Köy içi		2,0		
64	"	Değirmendere-Ayvacak		5,0		
65	"	Kerimli köyiçi		3,0		
66	"	Yoğunluk Köyiçi		3,0		
67	"	İlbistanlı Köyiçi		8,0		
68	"	Kösepinarı ky.ilt.-Aralıkdutu		3,0		
69	"	İmar sınırı-A.bozkuyu-Kartalobası	4,0	4,0		
70	"	Soğancılar-Kiremitli-Aş.Çıyanlı-Tozlu-Tekeli Grup Kyy	4,0	4,0		
71	"	İmar Sınırı-Sarıcaferler-Mustafalar-Balıklar				5,0
72	"	Hamam- Sarıtanışmanlı- Kesmelik - İsalar				5,0

SIRA NO	İLÇESİ	PROJE ADI	ONARIM	STABİLİZE	1.KAT ASF.	2.KAT ASF.
73	"	İly.ilt.-Demirciler				1,0
74	"	061 -KKN ilt.- 063-KKN iltisak				1,0
75	SUMBAS	Gurp ky.yl.ilt-Geyikağalı-Günebakan		0,5		
76	"	İmar sınırı-Reşadiye-Küçükçınar-Rüstemler-Sıtır	5,0	3,0		
77	"	Çiçeklidere - Zincercik - Kalkan	0,3			
78	"	Yeşilyayla köyiçi		3,0		
79	"	Akdam Köyiçi		2,0		
80	"	Akçataş Köyiçi		3,0		
81	"	Kızılömerli Köyiçi		3,0		
82	"	Köseli Köyiçi		3,0		
83	"	Çiçeklidere köyiçi		2,0		
84	"	Esenli-Badaş köyiçi		2,0		
85	"	Gaffarlı Köyiçi		1,0		
86	"	Armağanlı - Gökşenler		3,0		
87	"	Gaffarlı-Ellezlı Mahallesi		3,0		
88	"	Gazeller Ky. İlt. Bağdaş yay.				5,0
89	"	Grup Ky.İlt.-Alişanlı				
90	"	036-KKN İlt-036 İltisak (Alişanlı Aşağı mah. Arası)				
91	"	Yazıboyu KYY.İlt. Davutlar				5,0
92	TOPRAKKALE	Sazlık Köy içi		2,0		
93	"	Lalegölü Köy içi		2,0		
94	"	Sayhöyüğü Köy içi		1,0		
95	"	Dy.İlt-Büyüktüysüz				1
96	"	Dy.İlt-Sayhöyüğü				2,0
GENEL TOPLAM			56,1	241,7	1,0	54,5

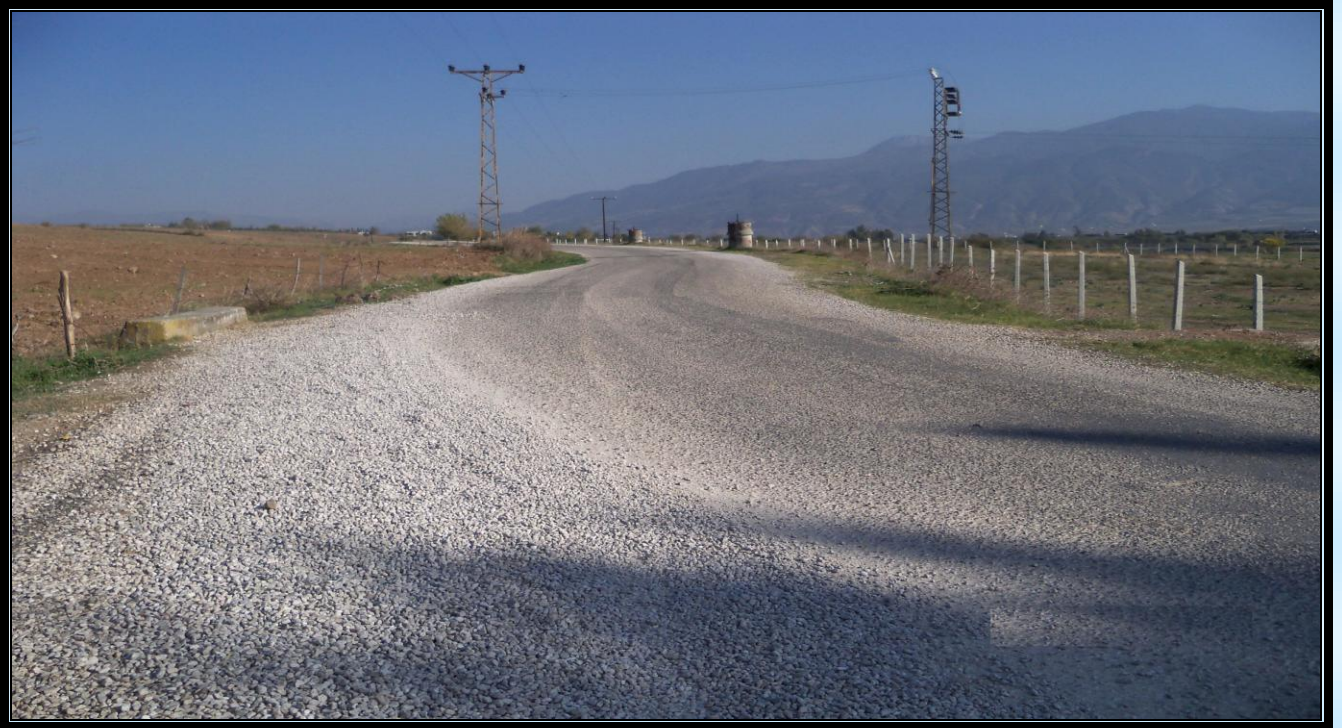
YOL ÇALIŞMALARINDAN GÖRÜNTÜLER



Bahçe-Bekdemir-İnderesi-Grup Köy Yolu



Kadirli - Dervişli –Tatar - Karabacak Grup Yolu 2. Kat Asfalt Kaplama



Merkez Dervişliye - Tehçi Grup Yolu 2. Kat Asfalt Kaplama

KÖYDES ÇALIŞMALARI

Köydes Kapsamında Yapılan Yolları

SIRA NO	İLÇESİ	PROJE ADI YERİ (KÖY /ÜNİTE)		TESVİYE Km	ONARIM Km	STABİLİZE Km	1. KAT ASFALT Km	2. KAT ASFALT Km	SANAT YAPISI	
									MENFEZ (ADET)	KÖPRÜ (ADET)
1	MERKEZ	Çardak- D 400 Bağlantı yolu	Çardak- D 400 Bağlantı yolu				0,6			
2		Dereli Köyü	Köyiçi				1			
3		Gökçedam Köyü	Köyiçi				1	1		
4		Kayalı Köyü	Köyiçi				1			
5		İly. İlt. Küllü Köyü	Küllü Köyü				1,8			
6		Nohuttepe Köyü	Köyiçi				1			
7		Sakarcalık Köyü	Köyiçi				1,5			
8		Kaypak Köyü	Köyiçi				0,5			
9		Alahanlı Köyü	Köyiçi				1			
10		İly.İlt. Çağşak Köyü	Çağşak Köyü					2		
11		Kayalı-Çağşak	Grup Kyy.					1		
12		Endel Köyü	Köyiçi					2		
13		Köyyeri Köyü	Köyiçi					1,5		
14		Selimiye Köyü	Köyiçi					1		
15		Şekerdere Köyü	Köyiçi				0,3			
16		Şekerdere-Tehçi Yolu	Köyiçi				1			
17		Dereobası-Karacalar Yolu	Köyiçi				0,8			

SIRA NO	İLÇESİ	PROJE ADI	YERİ (KÖY /ÜNİTE)	TESVİYE Km	ONARIM Km	STABİLİZE Km	SANAT YAPISI			
							1. KAT ASFALT Km	2. KAT ASFALT Km	MENFEZ (ADET)	KÖPRÜ (ADET)
18		Sanat Yapısı (Genel)	Sanat Yapısı (Genel)						239	
19	BAHÇE	İly.İlt-Gökmustafalar	İly.İlt-Gökmustafalar				0,5			
20		İly.İlt-Buğdaycık	İly.İlt-Buğdaycık	3			3			
21		Sanat Yapısı (Genel)	Sanat Yapısı (Genel)						102	
22		Sanat Yapısı (Genel)	Sanat Yapısı (Genel)							
23		İmar Sınırı-Kıraçlar-Bekdemir-Keller-İnderesi	Grup yolu		2					
24	DÜZİÇİ	İly.ilt.Fakılar-Elbeyli-Karakuz	İly.ilt.Fakılar-Elbeyli-Karakuz				1,5			
25		Kargedik Ky.ilt-Selverler-Fakılar	Kargedik Ky.ilt-Selverler-Fakılar				1,5			
26		Kuşçu Ky. İlt. - Yeşildere	Kuşçu Ky. İlt. - Yeşildere	1,6						
27		Grup İly.ilt-Yenifarsak-Nacarfarsağı	Grup İly.ilt-Yenifarsak-Nacarfarsağı	3						
28		Kuşçu Köyiçi Kaplıca yolu	Kuşçu Köyiçi Kaplıca yolu	1,5						
29		Sanat Yapısı (Genel)	Sanat Yapısı (Genel)						51	
30		İly. İlt. Çotlu-Tıraşlı-Kuşçu-M.	İly. İlt. Çotlu-Tıraşlı-Kuşçu-M.				4			
31		İly. İlt. Elbeyli-Karakuz G.Kyy.	İly. İlt. Elbeyli-Karakuz G.Kyy.				1			
32		Gökçayır Köyiçi	Gökçayır Köyiçi				1			
33		Sanat Yapısı (Genel)	Sanat Yapısı (Genel)						150	
34	H.BEYLİ	Dy-İlt-Bahçe Sınırı	Dy-İlt-Bahçe Sınırı	0,5			0,5			
35		İmar Sınırı-Çolaklı	Çolaklı Köyü					1,75		

SIRA NO	İLÇESİ	PROJE ADI	YERİ (KÖY /ÜNİTE)	TESVİYE Km	ONARIM Km	STABİLİZE Km	SANAT YAPISI			
							1. KAT ASFALT Km	2. KAT ASFALT Km	MENFEZ (AD.)	KÖPRÜ (AD.)
36		004 İlt.Kkn - Merkez İlçe Sınırı	Çulhalı - Kaypak Kyy					0,5		
37		Yanıkkişla Ky. İlt. Çulhalı	Yanıkkişla - Çulhalı Kyy				2	2		
38		İ.S Yanıkkişla - Karayığit	Karayığit Kyy					4		
39		Sanat Yapısı (Genel)	Sanat Yapısı (Genel)							1
40	KADIRLI	İmar sınırı-A.bozkuyu-Kartalobası	İmar sınırı-A.bozkuyu-Kartalobası	3			3,5			
41		Soğancılar-Kiremitli-Aş.Çıyanlı-Tozlu-Tekeli Grup Kyy	Soğancılar-Kiremitli-Aş.Çıyanlı-Tozlu-Tekeli Grup Kyy				3,5			
42		İly.ilt.-Koçlu-Paşaoluğu-Yoğunuluk-Teknetaş-M.Oluğu yay.	İly.ilt.-Koçlu-Paşaoluğu-Yoğunuluk-Teknetaş-M.Oluğu yay.	1,5			3	5		
43		İly. İlt. Sumbas İlçe sınırı	İly. İlt. Sumbas İlçe sınırı				3			
44		Soğancılar-Kiremitli-Aş.Çıyanlı-Tozlu-Tekeli Grup Kyy	Soğancılar-Kiremitli-Aş.Çıyanlı-Tozlu-Tekeli Grup Kyy	3						
45		İly.ilt.-Eseler-Sofular-Durmuşsofulu	Sofular - Bekereci				3,5			
46		Harkaştığı-Cesurlar-Yanıklar	Harkaştığı - Yanıklar				3,5			
47		İmar sınırı-Mezretli-Kepirler-Alkaya	Mezretli Köyü				3			
48		İly.ilt.-Kümbet-Göçmen-Hacıhalılışağ 1	Hacıhalılıoğlu Köyü					3		

49		061 -KKN ilt.- 063-KKN iltisak	Kesim - Durmüşsofular					3		
50	SUMBAS	Reşadiye Kyy. İlt. İlçe sınırı	Reşadiye Kyy. İlt. İlçe sınırı				2			
51		İmar sınırı- Reşadiye- Küçükçınar- Rüstemler- Sıtır	İmar sınırı- Reşadiye- Küçükçınar- Rüstemler-Sıtır				4			
52		Sanat Yapısı (Genel)	Sanat Yapısı (Genel)						204	
53	T.KALE	Dy.İlt- Büyüktüysüz	Dy.İlt- Büyüktüysüz				2			
54		Dy.İlt- Tüysüz- Lalegözü- Ceyhan İlçe Sınırı	Dy.İlt-Tüysüz- Lalegözü-Ceyhan İlçe Sınırı				1,2			
55		İ.S. Aslanpınarı - Telguba	Aslanpınarı Köyü				1,65			
56		Sayhöyüğü Köyü	Köyiçi				1			
GENEL TOPLAM				17,1	2		61,35	27,75	746	1

1.6 Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü

► **İÇME SUYU YAPIMI ÇALIŞMALARI** : 2010 yılı içerisinde Müdürlüğümüzce, sağlıklı içme suyu bulunmayan veya yeterli olmayan köylerimize ve bağlarına öncelik tanınarak bütçe imkanları ölçüsünde **29 adet içme suyu projesi** tamamlanmıştır..

KÖYDES KAPSAMINDA YAPILAN İÇMESU ÇALIŞMALARI

SIRA NO	İLÇESİ	PROJE		NÜFUS	AÇIKLAMA	HARCAMA TUTARI
		ADI	YERİ			(TL)
1	MERKEZ	Yarpuz Grup İçme Suyu	Grup Köyleri	21.099	Ana İsale İnşaatı.	730.000,00
2		Serinova İçme Suyu	Serinova Köyü	526	Depo + Şebeke Yapıldı.	48.000,00
3	BAHÇE	Arıklıkış içme suyu	Merkez	347	Depo Memba İnşaatı.	45.430,00
4		Bekdemir içme suyu	Tutlu Mah.	186	Depo İnşaatı	21.535,00
5		Burgaçlı İçme Suyu	Sanemler Mah.	78	Depo İnşaatı	17.000,00
6		Kaman içme suyu	Kaman Köyü	293	Depo İnşaatı	44.073,00
7		Burgaçlı İçme Suyu	Burgaçlı Köyü	656	Şebeke Yapıldı.	31.152,00
8		Klorlama Cihazı Alımı	Genel		Grup Köyleri	92.394,00
9	DÜZİÇİ	Yazlamazlı Köyü içme suyu	Ayşeler Mah.	194	Enh+Terfi Hattı İnşaatı.	70.000,00
10		Pirsultanlı İçme Suyu	Pirsultanlı Köyü	1.432	Grup Köyleri	20.000,00
11		Pirsultanlı İçme Suyu	Pirsultanlı Köyü	1.432	Terfi Hattı Yapıldı.	40.000,00
12	HASANBEYLİ	Sarayova İçme Suyu	Sarayova Köyü	434	Drenaj+Kaptaj+Şebeke Döşendi.	4.000,00

SIRA NO	İLÇESİ	PROJE		NÜFUS	AÇIKLAMA	HARCAMA TUTARI
		ADI	YERİ			(TL)
13		Çolaklı İçme Suyu	Çolaklı Köyü	306	Ana İsale Değişti.+Drenaj İnşaatı.	32.000,00
14		Yanıkışla Köyü İçme suyu	Yanıkışla Köyü	210	İsale İnşaatı.	13.500,00
15		Sarayova İçme Suyu	Sarayova Köyü	434	Drenaj +Kaptaj İnşaatı	21.500,00
16		Çolaklı İçme Suyu	Çolaklı Köyü	306	Ana İsale Değişti	20.000,00
17	KADIRLI	Kösepinarı İçme Suyu	Kösepinarı Köyü	245	Ana İsale İnşaatı.	41.976,60
18		Değirmendere (Soğucak) İçmeSuyu	Değirmendere Köyü	597	Depo + Şebeke Yapıldı.	16.532,60
19		Koçlu Grup İçme Suyu	Grup Köyleri	11.065	Drenaj+Kaptaj + İsale İnşaatı.	50.000,00
20		Fatma Deresi Grup İçme Suyu	Grup Köyleri	520	Ana İsale İnşaatı.	94.119,53
21		Evren Pınarı Grup İçme Suyu	Grup Köyleri	1704	Yeni Şebeke İnşaatı.	22.583,50
22	TOPRAKKALE	Sazlık Köyü İçme suyu	Sazlık Köyü	76	Şebeke Yapıldı.	41.500,00
23		Lalegölü Köyü İçme suyu	Lalegölü	172	Pompa Yerleştirildi	4.830,00
24		Klorlama Cihazı Alımı	Genel	2995	Grup Köyleri	12.800,00
TOPLAM				45.307		1.534.926,23

ÖZEL İDARE BÜTÇESİNDEN YAPILAN

SIRA NO	İLÇESİ	PROJE ADI	AÇIKLAMA	HARCAMA
1	KADIRLI	İlbistanlı Köyü Kalealtı Mevki Boru Değişimi	İsale Hattı Değişimi.	24.839,00
2		Koçlu Gurup İçme Suyu Projesi	Drenaj+ Kaptaj İnşaatı.	100.000,00
3	TOPRAKKALE	53. Müh. Bl. K.Lığı Sondaj+Enh İşi	Yeni Tesis	33.902,58
4	GENEL	Boru Alımı	Tesis Geliştirme	169.280,77
TOPLAM				328.022,35

İLLER BANKASI ÖDENEĞİ İLE YAPILAN

SIRA NO	İLÇESİ	PROJE ADI	AÇIKLAMA	HARCAMA
1	KADIRLI	Kırıklı İçme Suyu İnşaatı	Şebeke Hattı İnşaatı.	41.900,00
2		Çolaklı Köyü İçme Suyu İsale Hattı	İsale Hattı Yapıldı.	60000
3	TOPRAKKALE	Pirsultanlı Köyü İçme Suyu Terfi Hattı	Terfi Hattı Döşendi.	50.000,00
4	GENEL	Yusufizzettin Grup Köyleri İçme Suyu	İsale Hattı İnşaatı.	335.200,00
TOPLAM				487.100,00



**MERKEZ-YARPUZ GRUP İÇME SUYU
MEMBASİ**



**KADIRLI-YUSUİZZETTİN GRUP KÖYLERİ
ANA İSALE HATTI DEĞİŞİMİ**

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü ve Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü Harcamaları

Fonksiyonel Kod	Finans Kodu	Ekonomik	Açıklama	TUTAR
02.2.0.00	8	03.8.9.01	Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım ve Onarım Giderleri	20.060,00
04.5.1.00	5	03.2.9.90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	23.171,94
	5	03.5.4.01	İlan Giderleri	10.907,92
	5	03.5.5.02	Taşıt Kiralaması Giderleri	9.286,00
	5	06.5.7.07	Yol Yapım Giderleri	1.475.842,11
	8	06.5.7.07	Yol Yapım Giderleri	2.112.909,62
	8	06.5.7.07	Yol Yapım Giderleri	135.000,00
06.3.0.00	5	03.2.9.90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	24.839,00
	5	03.5.4.01	İlan Giderleri	3.355,92
	5	03.5.9.90	Diğer Hizmet Alımları	6.900,00
	5	06.5.7.08	İçme Suyu Tesisi Yapım Giderleri	316.025,56
06.3.0.04	8	03.5.4.01	İlan Giderleri	1.156,40
	8	06.5.7.01	Hizmet Binası	20.105,45
	8	06.5.7.08	İçme Suyu Tesisi Yapım Giderleri	13.272,64
06.3.0.11	8	06.5.7.08	İçme Suyu Tesisi Yapım Giderleri	50.000,00
08.2.0.00	8	03.4.4.01	Arkeolojik Kazı Giderleri	3.750,00
	8	03.4.9.90	Diğer Görev Giderleri	250,00
08.2.0.02	8	03.5.4.01	İlan Giderleri	2.529,92
	8	06.7.7.90	Diğerleri	783.441,65
08.2.0.03	8	03.5.1.01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	7.953,00
	8	06.7.7.01	Hizmet Binası	192.047,00
TOPLAM				5.212.804,13

1.7. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Faaliyetleri

Memur personelin maaş, arazi tazminatı, ek özel hizmet ve seyyar görev tazminatları, geçici görev yollukları ile tüm özlük ödemeleri ilgili mevzuat doğrultusunda yapılmıştır.

İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik gereği daha önce ihdas edilmeyen 2 birim müdürlüğü kadrosu ihdas edilmiş ve Yol ve Ulaşım Hizmetleri ile Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlükleri ihdas edilmiş; bu birimlere personel atamaları ve görevlendirmeleri yapılmıştır.

İl Özel İdareleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik kapsamında boş ve dolu memur kadrolarına ait iptal ve ihdas işlemleri sonuçlandırılmıştır.

İşçi personelin maaş, arazi tazminatı, fazla mesai, ek özel hizmet ve seyyar görev tazminatları, kıdem tazminatı, geçici görev yollukları ve tüm özlük ödemeleri ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılmıştır.

Memur ve işçi personelin özlük işlemleri bilgisayar ortamında güncelleştirilmiştir.

Memur personelin terfi (kadro ve derece-kademe) işlemleri bilgisayar ortamında güncelleştirilmiştir.

Memur ve işçi personelin emekli kesenekleri ile ilgili olarak, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu kapsamında aylık olarak internet yoluyla gerekli bildirimler yapılmıştır.

4857 sayılı İş Kanununa göre çalışan ve dondurulmuş kadroda görev yapan işçi personelimizden; emeklilik, ölüm ve kendi isteği ile ayrılma nedenleriyle 39 adet boş duruma gelmiş olan işçi kadrosunun iptal edilme işlemleri İl Genel Meclisi kararı ile sonuçlandırılmıştır.

Her üç ayda bir sakat memur istihdam formu doldurularak Osmaniye Valiliği İl Yazı İşleri Müdürlüğüne gönderilmiştir.

Her üç ayda bir memur boş-dolu kadro cetvelleri düzenlenerek Osmaniye Valiliği İl Mahalli İdareler Müdürlüğüne gönderilmiştir.

5286 sayılı Kanun kapsamında İdaremize Mülga Köy Hizmetleri İl Müdürlüğünden devredilen personele yapılan maaş ve diğer ödemelere esas ödenek ihtiyacı her ay Maliye Bakanlığından talep edilmiştir.

4 Temmuz 2009 tarih ve 27278 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Mahalli İdareler Personelinin Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Yönetmelik kapsamında düzenlen Görevde Yükselme Sınavında başarılı olan 4 personelimiz Müdür, 2 personelimiz Muhasebeci, 1 personelimiz Bilgisayar İşletmeni, 2 personelimiz Şef, 1 personelimiz Ayniyat Saymanı, 2 personelimiz Uzman kadrosuna; Unvan değişikliği Sınavında başarılı olan 1 personelimiz Mühendis(Ziraat) ve 1 personelimiz ise Tekniker Makine) kadrosuna atama işlemleri yapılmıştır.

657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 4/B maddesine göre sözleşmeli olarak; 7 Mühendis (3 İnşaat, 1 Harita, 2 Makine, 1 Elektrik-Elektronik), 1 Sanat Tarihçisi, 3 Tekniker (2 İnşaat ve 1 Harita)

olmak üzere toplam 11 personel istihdam edilmiş ve sözleşmelerinin bir örneği İçişleri Bakanlığına sunulmuştur.

Ayrıca sözleşmeli statüde görev yapmakta olan 1 Avukat ve 1 Şehir Plancısı personelin sözleşmeleri yenilenmiş ve sonucundan İçişleri Bakanlığına bilgi verilmiştir.

İl Özel İdaremize KPSS sonucu atanan 15 adet memurun asli memurluğa atama işlemleri yapılmıştır.

TUHİS Sendikasına, Kurumumuza ilişkin maliyet hesaplarında kullanılmak üzere İdaremizde uygulanan toplu iş sözleşmeleri ile ilgili yıllık ücret bilgi formu düzenlenerek gönderilmiştir.

İl Özel İdaremizde 2010 yılı içerisinde bir adet memur ile 7 adet işçinin emeklilik işlemleri yapılmış ve toplam 8 personel emekliye sevk edilmişlerdir.

Ayrıca 53 işçi personelin emekliliği hak edip etmediklerine dair Sosyal Güvenlik Kurumu İl Müdürlüğü ile gerekli yazışmalar yapılmıştır.

Memur personelin sicil raporları ile ilgili iş ve işlemler tamamlanmıştır.

Memur personelin mal bildirimlerine dair gerekli iş ve işlemler ilgili mevzuat çerçevesinde yapılmıştır.

İşçi personelin İşçi Değerlendirme Fişleri ile ilgili iş ve işlemler yerine getirilmiştir.

Yıllık izine ayrılanlar ile hastalık raporu alan memur ve işçi personellerin izin işlemleri özlük dosyalarına işlenerek takipleri yapılmıştır.

İşçi personelin İşgücü Çizelgesi her ay elektronik ortamda İş Kur İl Müdürlüğüne gönderilmiştir.

İşçi personellerin İş Kanunu gereğince 2010 yılında ağır ve tehlikeli işlerde çalışabilir raporları alınmıştır.

Kurum personel planlamasına esas olmak üzere birim müdürlüklerinin talepleri alınmış ve buna göre gerekli çalışmalar yürütülmüştür.

Geçmiş yıllara ait izinleri biriken işçi personelin 2010 ve 2011 yılı içerisinde mevcut izinlerini kullanmalarına yönelik planlama çalışması sürdürülmüştür.

Memur ve işçi personellerin icra ve yasal işler takipleri yapılmıştır.

Memur ve İşçileri sendika işlerinin takibi yapılmıştır.

Personelimizin mesaiye geliş ve gidişlerinin daha iyi takibine yönelik olarak Parmak İzi ile mesai takip sistemi hayata geçirilmiştir.

İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü personeli, İçişleri Bakanlığının görüş yazısı doğrultusunda, Kurumumuz personelinin yararlanmakta olduğu öğle yemeği hizmetine dâhil edilmişlerdir.

EĞİTİM VE SEMİNERLER

Kurum personelimizin resmi yazışmaları daha düzenli, pratik ve seri yürütebilmelerine esas olmak üzere 25 kişinin katılımıyla Kurumumuz tarafından “*e-içişleri sistemi*” hakkında hizmetiçi eğitim verilmiştir.

Kurumumuzda sözleşmeli olarak göreve başlatılan 11 teknik personele “*Ast-Üst İlişkileri, Resmi Yazışmalar, 657 sayılı DMK, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ve Köye Yönelik Hizmetler Hakkındaki Kanun*” konularında hizmetiçi eğitim verilmiştir.



Kurumumuz personeline İl Sağlık Müdürlüğü eğitim faaliyetlerinden olan “*Sigaranın Zararları ve Kansere Hastalığı*” ile “*Hasta Hakları*” konularında bilgilendirme semineri icra edilmiştir.



İl Özel İdaremizde görevli Birim Müdürleri ve Şefler ile İlçe Özel İdare Müdürlerine yönelik 14 personele, 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun, 657 sayılı DMK ve diğer mevzuat kapsamında yapılacak ön inceleme, inceleme, araştırma ve disiplin soruşturmalarında yerine getirilecek usul ve esaslar ile ilgili “*Muhakkiklik Eğitimi*” düzenlenmiştir.

11 kişinin katılımıyla Sağlık Müdürlüğü tarafından “*Aile İçi Şiddet ve Kendi Kendine Meme Muayenesi*” hakkında eğitim verilmiştir.

Türkiye İş Kurumu eğitim faaliyetlerinden olan “*İş Sağlığı ve Güvenliği*” konusunda İş Kanunu gereğince tüm işçi personelimize İŞ-KUR İl Müdürlüğü Eğitimdenince eğitim verilmesi sağlanmıştır.

Kurumumuza ait arşivin Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik kapsamında düzenlenmesine ve ilgili Yönetmelik hükümlerinin gerektirdiği usulde arşiv hizmetlerinin yürütülebilmesine esas olmak üzere Birim/İlçe Özel İdare Müdürlüklerinde görevli arşiv sorumlularına yönelik “Arşiv Hizmetleri” konulu hizmetiçi eğitim programı İl Halk Kütüphanesi Müdürlüğünce 18 personelin katılımı ile düzenlenmiştir.

Kurumumuzda görevli Teknik personelimizin ihtiyaç duyduğu ve proje çizimlerinde çok önemli faydaları olan bilgisayar programı “NETCAD” ile ilgili düzenlenen eğitim sonrası 6 Teknik personelimizin sertifika almaları temin edilmiştir.

Kurumumuzda görev yapan ve aynı zamanda harcama yetkilisi ve gider gerçekleştirme görevlisi olarak da sorumluluğu bulunan Birim/İlçe Özel İdare Müdürleri ile ilgili personele yönelik “Harcama Yetkilileri” konulu Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından hizmetiçi eğitim verilmiştir.



18.03.2004 tarih ve 25406 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren İlk Yardım Yönetmeliğinin 16 ncı maddesindeki “Tüm kurum ve kuruluşlarda istihdam edilen her yirmi personel için bir, ilgili mevzuata göre ağır ve tehlikeli işler kapsamında bulunan işyerlerinde, her on personel için bir olmak üzere, bu yönetmeliğe göre yetkilendirilmiş merkezden en az “Temel İlk Yardım Eğitimi” sertifikası almış “İlk Yardımcının bulundurulması zorunludur.” hükmü gereğince ağır ve tehlikeli işlerde çalışan işçiler ağırlıklı olmak üzere toplam 12 personelimizin İl Sağlık Müdürlüğü İlk Yardım Eğitim Merkezince düzenlenen eğitime katılımı sağlanmış ve Temel İlk Yardımcı Sertifikası almaları temin edilmiştir.

İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü Harcamaları

Fonksiyonel Kod	Finans Kodu	Ekonomik	Açıklama	TUTAR
01.3.9.00	5	01.1.1.01	Temel Maaşlar	513.561,64
		01.1.2.01	Zamlar ve Tazminatlar	571.500,71
		01.1.4.01	Sosyal Haklar	37.713,45
		01.1.5.01	Ek Çalışma Karşılıkları	9.422,63
		01.2.1.01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Ücretleri	123.440,69
		01.2.2.01	657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Zam ve Tazminatları	5.396,83
		01.3.1.01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	604.267,80
		01.3.1.02	Geçici İşçilerin Ücretleri	4.599,31
		01.3.2.01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	25.971,99
		01.3.3.01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	42.820,98
		01.3.4.01	Sürekli İşçilerin Fazla Mesaieleri	74.062,49
		01.3.4.02	Geçici İşçilerin Fazla Mesaieleri	1.350,05
		01.3.5.01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	81.797,90
		01.3.5.02	Geçici İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	639,73
		02.1.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	160.670,20
		02.1.6.02	Sağlık Primi Ödemeleri	35.990,63
		02.3.4.01	İşsizlik Sigortası Fonuna	16.212,16
		02.3.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	166.484,98
		03.2.1.90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	937,48
		03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	2.717,78
		03.2.4.01	Yiyecek Alımları	117.282,28
		03.2.5.01	Giyecek Alımları	3.843,90
		03.2.6.01	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	886,20
		03.3.1.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	39.800,04
		03.3.1.02	Yurtiçi Tedavi Yollukları	162,68
		03.3.2.01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	1.000,00
		03.3.5.02	Arazi Tazminatları	85.783,62
		03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	174,99
		03.5.4.01	İlan Giderleri	2.199,52
		03.5.9.03	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	4.260,44
		03.5.9.90	Diğer Hizmet Alımları	15.246,38
		03.9.1.01	Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	16.877,67
		03.9.2.01	Kamu Personeli İlaç Giderleri	1.814,13
		03.9.8.90	Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	2.991,65

Fonksiyonel Kod	Finans Kodu	Ekonomik	Açıklama	TUTAR
01.3.9.00	8	01.1.1.01	Temel Maaşlar	275.854,74
		01.1.2.01	Zamlar ve Tazminatlar	326.571,80
		01.1.4.01	Sosyal Haklar	24.634,87
		01.3.1.01	Sürekli İşçilerin Ücretleri	4.118.938,36
		01.3.1.02	Geçici İşçilerin Ücretleri	697,48
		01.3.2.01	Sürekli İşçilerin İhbar ve Kıdem Tazminatları	324.230,32
		01.3.3.01	Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları	294.932,88
		01.3.4.01	Sürekli İşçilerin Fazla Mesailer	149.277,40
		01.3.4.02	Geçici İşçilerin Fazla Mesailer	286,47
		01.3.5.01	Sürekli İşçilerin Ödül ve İkramiyeleri	1.154.223,37
		02.1.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	90.380,76
		02.1.6.02	Sağlık Primi Ödemeleri	30.513,95
		02.3.4.01	İşsizlik Sigortası Fonuna	110.813,22
		02.3.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	1.181.013,67
		03.3.1.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	653,30
		03.3.2.01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	3.000,00
		03.3.5.02	Arazi Tazminatları	85.691,35
		03.9.1.01	Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	543,89
		05.1.2.05	Sosyal Güvenlik Kurumu'na	41.566,07
02.2.0.00	8	01.1.1.01	Temel Maaşlar	214.666,10
		01.1.2.01	Zamlar ve Tazminatlar	289.464,21
		01.1.4.01	Sosyal Haklar	21.642,89
		01.1.5.01	Ek Çalışma Karşılıkları	552,66
		02.1.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	67.306,26
		02.1.6.02	Sağlık Primi Ödemeleri	19.183,56
		03.3.1.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	2.862,08
		03.3.1.02	Yurtiçi Tedavi Yollukları	33,17
		03.3.2.01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	2.496,00
		03.3.5.01	Seyyar Görev Tazminatları	1.358,59
		03.4.2.04	Mahkeme Harç ve Giderleri	4.160,24
		03.9.1.01	Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	2.256,99
		03.9.2.01	Kamu Personeli İlaç Giderleri	650,67
TOPLAM				11.612.340,25

1.8. Destek Hizmetleri Müdürlüğü Faaliyetleri

Destek Hizmetleri Müdürlüğünce Kurumun araç ve iş makinelerini işletme, bakım ve onarımlarını yapmak, araç ve iş makineleri alımını, kiralama işlemlerini, hizmet satın alma işlemlerini, Vali Konağının ihtiyaçlarını, tüm birimlerin kırtasiye ve büro malzemelerini almak, elektrik, su telefon, ADSL, faturalarını ödemek ve kurumun genelini ilgilendiren ihale işlerini yapmak, 5015 sayılı yasaya göre kaçak akaryakıtın muhafaza ve tasfiyesini, 2872 Sayılı çevre kanununa göre atık yağların depolanmasını ve sevkiyatı vb. işleri yürütmüştür. 300 adet ihale işi yapılmıştır.

HİZMET ALIMLARI

İŞİN ADI	GENEL BÜTÇE HARCAMASI (TL)	İL ÖZEL İDARE BÜTÇESİ HARCAMASI TL	AÇIKLAMALAR
Araç Kiralanması	-	14.544,22	K.İ.K.in 19. maddesine göre Açık İhale Usulü ile 2009 yılında ihalesi yapılan işin kalan %10 luk kısmı 2010 yılında tamamlandı.
Araç Kiralanması	-	73.434,94	K.İ.K.in 19. maddesine göre Açık İhale Usulü ile yapıldı.İş % 90 tamamlandı.
Şoför, Operatör ve Düz İşçi Hizmet Alımları	-	373.491,67	K.İ.K.in 19. maddesine göre Açık İhale Usulü ile 2009 yılında ihalesi yapılan işin kalan %10 luk kısmı 2010 yılında tamamlandı.
Şoför, Operatör ve Düz İşçi Hizmet Alımları	-	945.534,60	K.İ.K.in 19. maddesine göre Açık İhale Usulü ile yapıldı.İş % 100 tamamlandı.
Personel Servisi Kiralanması	-	2.985,40	K.İ.K.in 19. maddesine göre Açık İhale Usulü ile 2009 yılında ihalesi yapılan işin kalan %5lik kısmı 2010 yılında tamamlandı.
Personel Servisi Kiralanması	-	32.336,72	K.İ.K.in 21/f maddesine göre Pazarlık Usulü ile yapıldı.İş % 95 tamamlandı.
İL Özel İdaresi Makine Parkında Bulunan 330 D Cat Ekskavatör, CS56 Cat Silindir ve 962H Cat Lastik Tekerlekli Silindir Servis Bakım İhtiyacı	-	19.333,11	4734 Sayılı K.İ.K.in 22/c maddesine göre yaptırılmıştır.İş % 100 tamamlandı.
Müdürlüklerimizdeki Mevcut Yazılımların Güncellemelerinin Yaptırılması	-	3.050,30	4734 Sayılı K.İ.K.in 22/d maddesine göre satın alınmıştır.İş % 100 tamamlandı.
Kurumumuzdaki Tefrişat ve Klima, Fotokopi ve Baskı Makinaları vb.Makinaların Bakımının Yaptırılması	-	17.752,56	4734 Sayılı K.İ.K.in 22/d maddesine göre yaptırılmıştır.İş % 100 tamamlandı.
Bilgisayar Hizmeti Alımları	-	1.864,40	4734 Sayılı K.İ.K.in 22/a maddesine göre yaptırılmıştır.İş

			% 100 tamamlandı.
Kurumumuz Araçları ile İl Dışına Çıkıldığında ve Yük Taşındığında Otoyol, Köprü Gibi Geçiş Ücretlerinin Ödenmesi	-	3.508,25	Görevli kişilere yolculuk öncelik avans verilmesi, daha sonra da gelen faturalarla avansın kapatılması şeklinde ödenmiştir.
İl Özel İdaresi Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından verdirilen ihale ilan bedellerinin ödenmesi	-	14.598,96	İlan bedellerinin tamamı ödenmiştir.
İl Özel İdaresinin Posta ve Telgraf Ödemelerinin Yapılması	-	4.800,00	İş %100 tamamlanmıştır.
Araç Sigortalarının Yapıtırılması	-	26.385,41	4734 Sayılı K.İ.K.in 22/d maddesine göre yaptırılmıştır. İş % 100 tamamlandı.
Araç Kiralanması	-	13.801,28	4734 Sayılı K.İ.K.in 22/d maddesine göre yaptırılmıştır. İş % 100 tamamlandı.
Diğer Hizmet Alımları	-	32.773,45	4734 Sayılı K.İ.K.in 22/d maddesine göre yaptırılmıştır. İş % 100 tamamlandı.
Araç ve İş Makinelerinin Bakımlarının Yapıtırılması	-	205.000,00	4734 Sayılı K.İ.K.in 22/d maddesine göre yaptırılmıştır. İş % 100 tamamlandı.
	TOPLAM	1.785.195,27	

MAL ALIMI

İŞİN ADI	GENEL BÜTÇE HARCAMASI (TL)	İL ÖZEL İDARE BÜTÇESİ HARCAMASI TL	AÇIKLAMALAR
Akaryakıt Alımı	-	277.923,75	K.İ.K.in 19. maddesine göre Açık İhale Usulü
Akaryakıt Alımı	-	3.156.121,15	K.İ.K.in 19. maddesine göre Açık İhale Usulü
Lastik Alımı	-	122.720,00	K.İ.K.in 21/f maddesine göre Pazarlık Usulü.
Filtre Alımı	-	13.773,26	K.İ.K.in 19. maddesine göre Açık İhale Usulü
Madeni Yağ Alımı	-	80.428,80	K.İ.K.in 19. maddesine göre Açık İhale Usulü
Yedek Parça Alımı	-	53.613,30	K.İ.K.in 19. maddesine göre Açık İhale Usulü
Lastik Alımı	-	161.464,12	K.İ.K.in 19. maddesine göre Açık İhale Usulü
Plan Proje Müdürlüğüne GPS Alımı	-	56.640,00	K.İ.K.in 21/f maddesine göre Pazarlık Usulü
Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	-	19.351,36	4734 Sayılı K.İ.K.in 3/e maddesi gereği Gaziantep D.M.O. Bölge Müdürlüğünden alınmıştır.
Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları	-	22.344,01	4734 Sayılı K.İ.K.in 3/e maddesi gereği Gaziantep D.M.O. Bölge Müdürlüğünden alınmıştır.
Temizlik Malzemesi Alımları	-	8.578,71	4734 Sayılı K.İ.K.in 3/e maddesi gereği Gaziantep D.M.O. Bölge Müdürlüğünden alınmıştır.
Kırtasiye Malzemesi Alımları	-	14.159,01	4734 Sayılı K.İ.K.in 3/e maddesi gereği Gaziantep D.M.O. Bölge Müdürlüğünden alınmıştır.
Birimlerin İhtiyacı İçin Kırtasiye ve Büro Malzemeleri Alımı	-	17.913,20	4734 Sayılı K.İ.K.in 22/d maddesine göre
Baskı ve Cilt Giderleri	-	6.391,63	4734 Sayılı K.İ.K.in 22/d maddesine göre
Temizlik Malzemesi Alımları	-	6.779,03	4734 Sayılı K.İ.K.in 22/d maddesine göre
Yakacak Alımları	-	3.252,92	4734 Sayılı K.İ.K.in 22/d maddesine göre
Akaryakıt ve Yağ Alımları ve Diğer Enerji Alımları	-	131.704,50	Bir kısmı 4734 Sayılı K.İ.K.in 22/d maddesine göre
Laboratuar Malzemesi, Kimyevi ve Temrinlik Malzeme ve Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	-	15.779,53	4734 Sayılı K.İ.K.in 22/d maddesine göre
Birimlerin ihtiyacı için menkul mal alımları	-	35.295,29	4734 Sayılı K.İ.K.in 22/d maddesine
Araç makine parkında bulunan taşıt ve iş makinalarına yedek parça alımı	-	257.617,89	4734 Sayılı K.İ.K.in 22/d maddesine göre
	TOPLAM	4.204.233,57	

TARİFEYE BAĞLI ALIMLAR

İŞİN ADI	GENEL BÜTÇE HARCAMASI (TL)	İL ÖZEL İDARE BÜTÇESİ HARCAMASI (TL)	AÇIKLAMALAR
İl Özel İdaresine Ait Su Faturalarının Ödenmesi	-	18.320,02	Osmaniye.
İl Özel İdaresine, Ahmet Cevdet Paşa Anadolu Lisesine ve Vali Zübeyir Kemelek K. Kal.ve Sosyal Gelişim Merkezine Ait Elektrik Faturalarının Ödenmesi	-	113.459,01	Toroslar Elektrik Dağıtım A.Ş.
İl Özel İdaresine Ait Telefon ve ADSL Faturalarının Ödenmesi	-	26.203,68	Türk Telekom A.Ş..
Valilik Misafirhanesinde Bulunan Digtürk Faturalarının Ödenmesi	-	585,65	Digitürk Platform Teknoloji Hizmetleri A.Ş.
Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri	-	1.199,18	Mobilkom Elektronik San.ve Tic.Ltd.Şti.
	TOPLAM	159.767,54	

İhale İstatistiği

S.No:	KANUN MADDESİ	ADET
1	4734 Sayılı K.İ.K.in 19.maddesi	7
2	4734 Sayılı K.İ.K.in 21/f maddesi	3
3	4734 Sayılı K.İ.K.in 3/e maddesi	8
4	4734 Sayılı K.İ.K.in 22/a-c-d maddeleri	282
	TOPLAM	300

Destek Hizmetleri Müdürlüğü Harcamaları

FONKSİYONEL KOD	FİNANS KODU	EKONOMİK	AÇIKLAMA	TUTAR
01.1.1.00	5	03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	501,50
		03.2.1.05	Baskı ve Cilt Giderleri	8.013,62
		03.2.2.01	Su Alımları	208,62
		03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	2.101,32
		03.2.3.01	Yakacak Alımları	1.518,85
		03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	489,36
		03.2.3.03	Elektrik Alımları	6.996,90
		03.2.9.90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	3.101,81
		03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	2.418,23
		03.5.2.03	Bilgiye Abonelik Giderleri	809,49
		03.5.9.90	Diğer Hizmet Alımları	18,29
		03.7.1.01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	3.440,88
		03.7.1.02	Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları	9.228,57
		03.7.1.04	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	150,10
		03.7.1.90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	20.677,05
		03.7.3.02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	359,98
		06.1.1.05	Sosyal Tesis Mefruşatı Alımları	100.126,70
		06.1.1.90	Diğer Mefruşat Alımları	516,41
01.3.9.00	5	03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	31.675,35
		03.2.1.05	Baskı ve Cilt Giderleri	6.391,63
		03.2.1.90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	396,86
		03.2.2.01	Su Alımları	18.320,02
		03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	15.357,74
		03.2.3.01	Yakacak Alımları	3.252,92
		03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	3.564.840,30
		03.2.3.03	Elektrik Alımları	113.459,01
		03.2.3.90	Diğer Enerji Alımları	909,10
		03.2.4.01	Yiyecek Alımları	9.551,25

FONKSİYONEL KOD	FİNANS KODU	EKONOMİK	AÇIKLAMA	TUTAR
01.3.9.00	5	03.2.6.01	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi ve Temrinlik Malzeme Alımları	1.337,40
		03.2.6.90	Diğer Özel Malzeme Alımları	1.998,36
		03.2.9.01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	377,01
		03.2.9.90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	12.066,76
		03.5.1.03	Bilgisayar Hizmeti Alımları	1.864,40
		03.5.2.01	Posta ve Telgraf Giderleri	4.800,00
		03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	26.203,68
		03.5.2.03	Bilgiye Abonelik Giderleri	585,65
		03.5.2.04	Haberleşme Cihazları Ruhsat ve Kullanım Giderleri	1.199,18
		03.5.3.02	Yolcu Taşıma Giderleri	35.322,12
		03.5.3.04	Geçiş Ücretleri	3.508,25
		03.5.4.01	İlan Giderleri	14.598,96
		03.5.4.02	Sigorta Giderleri	26.385,41
		03.5.5.02	Taşıt Kiralaması Giderleri	101.780,44
		03.5.9.90	Diğer Hizmet Alımları	1.351.799,72
		03.7.1.01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	11.371,01
		03.7.1.02	Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları	47.902,54
		03.7.1.04	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	4.016,72
		03.7.1.90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	70.340,39
		03.7.2.01	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapımları	3.050,30
		03.7.3.02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	17.308,41
		03.7.3.03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	365.520,44
		03.7.3.04	İş Makinası Onarım Giderleri	448.668,13
		03.7.3.90	Diğer Bakım ve Onarım Giderleri	444,15
02.2.0.00	5	03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	1.446,07
		03.2.1.90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	2.084,28
		03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	7.404,50
		03.2.3.03	Elektrik Alımları	192,61
		03.2.6.90	Diğer Özel Malzeme Alımları	11.092,00
		03.2.9.90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	369,34
		03.5.2.01	Posta ve Telgraf Giderleri	2.000,00
		03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	1.899,79
		03.5.2.03	Bilgiye Abonelik Giderleri	1.028,50
		03.5.2.05	Uydu Haberleşme Giderleri	644,08
		03.5.4.02	Sigorta Giderleri	1.092,28
		03.5.9.90	Diğer Hizmet Alımları	1.432,11
		03.7.1.01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	1.250,80
		03.7.1.02	Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları	150,45
		03.7.1.90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	8.225,30

FONKSİYONEL KOD	FİNANS KODU	EKONOMİK	AÇIKLAMA	TUTAR
		03.7.3.02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	129,80
		03.7.3.03	Taşıt Bakım ve Onarım Giderleri	3.288,86
		06.1.1.01	Büro Mefruşatı Alımları	24.169,42
		06.1.2.02	Bilgisayar Alımları	7.515,64
04.2.1.00	5	03.2.9.01	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	3.614,60
		03.2.9.90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	38.771,50
07.2.1.00	8	03.5.4.01	İlan Giderleri	2.265,60
		06.1.2.03	Tıbbi Cihaz Alımları	70.126,60
		06.1.2.90	Diğer Makine Teçhizat Alımları	7.886,77
08.1.0.00	5	06.1.4.90	Diğer Taşıt Alımları	53.100,00
		03.5.1.01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	7.434,00
08.2.0.00	8	03.5.9.90	Diğer Hizmet Alımları	21.080,60
09.1.1.00	8	03.2.3.01	Yakacak Alımları	12.980,00
		03.2.3.03	Elektrik Alımları	22.834,41
		03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	3.751,75
		03.5.2.03	Bilgiye Abonelik Giderleri	956,25
		03.5.4.01	İlan Giderleri	2.246,72
		06.1.1.03	Okul Mefruşatı Alımları	215.274,80
		03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	35.598,24
09.1.2.00	8	03.2.1.02	Büro Malzemesi Alımları	12.667,83
		03.2.3.01	Yakacak Alımları	167.028,05
		03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	91.679,38
		03.2.3.03	Elektrik Alımları	349.906,64
		03.5.1.03	Bilgisayar Hizmeti Alımları	3.131,72
		03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	16.652,25
		03.5.2.03	Bilgiye Abonelik Giderleri	8.842,00
		03.5.3.90	Diğer Taşıma Giderleri	356.736,69
		03.5.4.01	İlan Giderleri	10.506,72
		03.7.1.01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	3.540,00
		03.7.1.03	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	13.711,60
		06.1.1.03	Okul Mefruşatı Alımları	282.065,92
		06.1.2.02	Bilgisayar Alımları	13.508,64
09.2.2.00	8	06.1.1.03	Okul Mefruşatı Alımları	901,52
09.6.0.00	8	03.5.3.90	Diğer Taşıma Giderleri	414.695,76
		03.5.9.90	Diğer Hizmet Alımları	27.968,76
10.2.0.00	5	06.1.4.01	Kara Taşıtı Alımları	23.700,00
			TOPLAM:	8.847.862,44

1.9. Plan Ve Proje Müdürlüğü Faaliyetleri

Özel İdaresinin il sınırları içinde hizmet ve görevleriyle ilgili olarak lüzumlu her türlü harita, plan, aplikasyon, rasat, plankote, halihazır harita, istikşaf, araştırma, etüt, ön proje, proje gibi işler, 3202 sayılı Köye Yönelik Hizmetler Kanununun 2. Maddesinde sayılan İl Özel İdaresine verilen görevlerle ilgili olarak köy ve bağlı yerleşim birimlerine ait altyapı projelerine ait içme suyu, sulama suyu, yol, köprü ve kanalizasyon Ön Proje ve Projeleri ile köy imar planı, köy yerleşim yerleşim ve gelişme planları ve köy yerleşik sınır haritalarının hazırlanması çalışmaları Müdürlüğümüz tarafından yapılmaktadır.

1) İÇMESUYU PROJELERİ: 2010 yılında içme suyu olmayan, yetersiz olan ve içmesuyu tesislerinden miadını dolduran köy isale ve şebeke hatlarına ait içmesuyu projelerinin hazırlanmasına öncelik verilmiştir. Ayrıca içme suyunu yer altı veya kaynaklardan elektrik harcayarak terfili olarak alan yerleşim yerlerine, gerek sağlıklı içmesuyu temin etmek, gerekse ülkemiz ekonomisine enerji tasarrufunda katkıda bulunmak amacıyla 2010 yılında bu ünitelerin cazibeli ve sağlıklı içmesuyu almaları için ön proje ve proje planlamaları yapılmıştır. Bu bağlamda il sınırlarındaki kaynak suları araştırılarak özellikle grup içmesuyu ön proje ve projeleri hazırlanmıştır.

İÇMESUYU ÖN PROJELERİ:

SIRA NO	İLÇE ADI	ÖN PROJE ADI	KÖY SAYISI	BAĞLI SAYISI	ÜNİTE SAYISI	NÜFUS SAYISI (30 Yıllık)	TAHSİS EDİLEN SU MİKTARI (t/sn)
1	KADİRLİ	Akdam Grubu	7	16	23	10500	23,50
		TOPLAM	7	16	23	10500	23,50

TAHSİS VE TEVZİ EDİLEN İÇMESUYU MİKTARLARI:

2010 yılı içerisinde toplam 31 yerleşim yeri adına 30,90 lt/sn içme ve kullanma suyunun Tahsis ve Tevzi işlemleri yapılmıştır.

S.NO	İLÇE ADI	TAHSİS EDİLEN KÖY BAĞLISI	MEVKİİ	KAYNAK ADI	TAHSİS EDİLEN MİKTAR (lt /sn)
1	BAHÇE	Bekdemir-Merkez	Karaköse	Karaköse-1 Karaköse-2	0,60 0,60
2	BAHÇE	Bekdemir- Keller	Çatalkoz	Katranocağı (Çatalkoz)	0.85
3	BAHÇE	Bekdemir- Tutkunlar (Kirazlı)	Kannalı	Kannalı	0.15
4	BAHÇE	Örencik-Kelosmanlar	Çınarlidere	Çınarlidere (Arıışlağı)	1,20
5	DÜZİÇİ	Gümüş-Üçortaklar Tozluyurt yaylası	Üçortaklar	Gıcılı (Gıdıgın pnr)	1,00
6	SUMBAS	Akdam Grup Köyleri (17 köy 16 bağlı) Toplam = 23 ünite	Göcek	Evren pınarı	23,50
7	DÜZİÇİ	Yeşilyurt-Merkez	Kasapçınarı	Kasapçınarı	1,00
8	KADİRLİ	Tahta-Yanalak	Yanalak	Koçağız	2,00
	TOPLAM	(31 ünite)			30,90

İÇME SUYU PROJELERİ:

2010 yılı içerisinde toplam 156558 metre içmesuyu güzargahının ölçümü yapılarak isale hattı, terfi hattı ve şebeke hattına ait içmesuyu projeleri hazırlanmıştır.

S.N O	İLÇE ADI	KÖY ADI	BAĞLI ADI	TAHSİS EDİLEN (lt/sn)	İSALE UZUNLUĞU (m)	TERFİ UZUNLUĞU (m)	ŞEBEKE UZUNLUĞU (m)	TOPLAM MESAFE (m)
1	SUMBAS	Esenli	Merkez	3,50	7160	-	5244	12404
			Gazeller					
2	MERKEZ	Kırıklı	Abuzarlı	9,00	2739	-	-	2739
			Kanlıgeçit					
3	DÜZİÇİ	Yazlamazlı	Ayşeler	5,00	-	794	-	794
4	DÜZİÇİ	Haruniye	kaplıcası	5,00	3102	-	2005	5107
5	KADİRLİ	Yoğunuluk	Dutlu Mevkii	1,00	-	571	4199	4770
6	KADİRLİ	İlbistanlı	Şebeke (1 köy 14 bağlı =15 ünite)	13,00	-	-	59590	59590
7	SUMBAS	Akdam Grubu (1. kısım)	7 köy 16 bağlı (23 ünite)	23,50	12824	-	-	12824
8	MERKEZ-DÜZİÇİ	Yarpuz Grubu (1. kısım)	17 köy 17 bağlı (34 ünite)	105,00	20696	-	-	20696
9	BAHÇE	Yk. Karderesi	Merkez	2,60	5447	-	-	5447
			Kuzgeç					
			Yenioba					
10	DÜZİÇİ	Gümüş	Üçortaklar - Tozluyurt yay.	1,00	500	-	880	1380
11	DÜZİÇİ	Yeşilyurt	Merkez	1,00	4270	-	2367	6637
			Ahlazlar					
			Şamlılar					
12	KADİRLİ	Koçlu Grubu (1 kısım ana isale)	16 köy 39 bağlı Akarca yaylası (56 ünite)	45,00	19944	-	-	19944
13	TOPRAKKAL E	50.Mühim mat Bölüğü	Askeri saha	10	-	961	-	961
14	MERKEZ	Serinova	Merkez	3,24	-	-	3115	3115
TOPLAM			145 Ünite	227,84	76832	2326	77400	156558

YOL PROJELERİ

SIRA NO	İLÇE ADI	YOL ADI	KONTROL KESİM NO	YOL TÛLÛ (Km)
1	BAHÇE	Hasanbeyli Dy. İlt-Buğdaycık-D400 Karayolu. İlt.	Bahçe-015 Bahçe-16/2 H.Beyli-007/2	3,900
2	MERKEZ	Yarpuz 1. kısım	TCK (80-25)	6,228
3	MERKEZ	Yarpuz 2. kısım	TCK (80-25)	6,752
			TOPLAM	16,880

SULAMA SUYU PROJELERİ

SIRA NO	İLÇE ADI	KÖY ADI	KAREKTERİSTİĞİ	SULAMAYA AÇILACAK ALAN (DA)	SU MİKTARI (LT/SN)	PROJE TÜRÜ
1	H.BEYLİ	Yanıkkişla-4	YÛS (kapalı sis.)	33	27	
2	DÜZİÇİ	Çotlu	EP (kapalı sis.)	30	12	İller Bankası
3	BAHÇE	Örencik	EP (kapalı sis.)	10	5	İller Bankası
4	MERKEZ	Küllü	YÛS (kapalı sis.)	25	20	
5	MERKEZ	Yarpuz	YÛS (kapalı sis.)	170	136	
			TOPLAM	268	200	

KÖY İMAR PLANI ÇALIŞMALARI

S N	İLÇE ADI	KÖY ADI	UYG. ALANI (da)	KURUM GÖRÜŞLERİ	ÇEV. DÜZ. PLAN DEĞ.	H.HAZIR HARİTA	ZEM. ETÜTÜ	İ. PLAN ÇİZİMİ	İMAR UYG. (Parselasyon)
1	MERKEZ	Çona	1.000	Bitti	Bitti	Bitti		Bitti	Devam ediyor
2	MERKEZ	Dereli	1850	Bitti	Bitti			Devam ediyor	
3	KADIRLI	Yusufizzettin	70	Bitti	Kadirli belediyesi mücavir alanında kalıyor				
4	DÜZİÇİ	Bayındırlı		Devam ediyor	Parsel tespit çalışmaları devam ediyor				

KÖY YERLEŞİM VE GELİŞME PLANI ÇALIŞMALARI

SIRA NO	İLÇE ADI	KÖY ADI	PLAN YAPILAN ALAN (m2)	ESKİ PARSEL SAYISI	OLUŞAN YENİ PARSEL SAYISI	AÇIKLAMALAR
1	MERKEZ	Devrişkiye	385941,35	13		Devam Ediyor
2	MERKEZ	Kırmacalı	97567,53	1		Devam Ediyor
3	MERKEZ	Tehçi	342800,00	1		Devam Ediyor
4	TOPRAKKALE	Lalegözü	511494,96	3	318	Tescil edildi
5	SUMBAS	Akdam	84532,00	4	123	Tescil edildi
6	KADİRLİ	Kerimli	300000 (yaklaşık)	20		Devam Ediyor
	TOPLAM			42		

KÖY YERLEŞİK SINIR TESPİT ÇALIŞMALARI

İLÇE ADI	KÖY VE MEZRA ADI	NÜFUS	HANE	İL MERKEZ. UZAKLIĞI	İLÇE MERKEZ. UZAKLIĞI	İL ENCÜMENİ		AYRILAN ALAN (m2)
						KARAR TARİHİ	KARAR NO	
TOPRAKKALE	Arslanpınarı	105	558	16	5	04/11/2010	218	603533
	TOPLAM	105	558					603533

KAYNAK KİRALAMA ÇALIŞMALARI:

167 Sayılı Yeraltı Suları Hakkında Kanununun 4. maddesine göre yeraltı ve kaynak sularının kiralama çalışmaları Plan ve Proje Müdürlüğümüz tarafından yürütülmüştür.

S. NO	İLÇE	KÖY	KAYNAK DURUMU	KİRALAYAN	ENCÜMEN KARARI TARİH/NO	SÜRESİ (YIL)	AMACI	BEDELİ KDV HARİÇ
1	BAHÇE	Kızlaç	Kaynak (1,00lt/sn)	Özayran Doğal kaynak suyu Üretim Paz. Tic. Ltd. Şti	31.03.2010 / 34	1	Ticari	15.800,00
2	MERKEZ	Karacalar	Kaynak (3,00 lt/sn)	Amanos Nesli İth. Sdan. Tic. Ltd. Şti. adına Halit ÇETİNKAYA	16.06.2010 / 75	3	Ticari	48.000,00
3	BAHÇE	Gök-mustafalı	Sondaj (4320 ton/yıl)	Ahmet Gezer	15.12.2010 / 162	3	Sulama	440,00
		TOPLAM	4,14 lt/sn					64.240,00

Plan ve Proje Müdürlüğü Harcama Cetveli

FONKSİYONEL KOD	FİNANS KODU	EKONOMİK	AÇIKLAMA	TUTAR
01.3.9.00	5	03.5.1.02	Araştırma ve Geliştirme Giderleri	3.700,00
01.3.9.00	5	03.5.4.01	İlan Giderleri	1.354,80
TOPLAM:				5.054,80

1.10. Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Faaliyetleri

Yatırım ve İnşaat Müdürlüğünün faaliyetleri; İl Özel İdaresince yürütülen hizmetlerin etkin ve planlı bir şekilde yürütülebilmesi için gerekli fiziki koşulları sağlamak, idareye gelir getirici yatırımlar yapmak ve İlin sosyo-ekonomik gelişimine katkıda bulunmaktadır.

Ayrıca 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 6'ncı maddesi gereğince Merkezi İdare tarafından yürütülen görev ve hizmetlere ait yapım ile ilgili yatırımlardan, bakanlıkça uygun görülen ve ödeneği İl Özel İdaresi bütçesine aktarılanların ihale iş ve işlemlerini yürütmek.

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve diğer kanunların İl Özel İdaresine vermiş olduğu görev, yetki ve sorumlulukları çerçevesinde; bina yapım, bakım-onarım işlerinin; proje, keşif, yaklaşık maliyet, ihale işlemleri, kontrollük hizmetleri, geçici ve kesin kabul işlerini İl Özel İdaresi adına yürütmek.

BÜYÜK ONARIM

SIRA NO	İŞİN ADI	İHALE BEDELİ (TL)	AÇIKLAMALAR
1	Figen Alhan İ.Ö.O. Kazan Dairesi Ve Kalorifer Tesisat Yapım İşİ	33.850	Devam Ediyor
2	Osmaniye Kadirli Yukarıçıyanlı İlköğretim Okulu Onarım İnşaat İşİ	72.000	Onarım Devam Ediyor
3	Osmaniye Merkez Saimbey İlköğretim Okulu Onarım İşİ	66.000	Onarım Devam Ediyor

KÜÇÜK ONARIM

SIRA NO	İŞİN ADI	İHALE BEDELİ (TL)	AÇIKLAMALAR
1	Osmaniye Düziçi Gökçayır Tabaklar İlköğretim Okulu Onarım İşİ	38.000	Devam Ediyor
2	Osmaniye Hasanbeyli İlköğretim Okulu Çatı Yapımı Ve Onarım İşİ	47.000	Tamamlandı
3	Osmaniye Merkez Dumlupınar İ.Ö.O. Wc Onarım İşİ	27.100	Tamamlandı
4	Düziçi Cumhuriyet İ.Ö.O. Elektrik Tesisatı Onarım İşİ	14.500	Tamamlandı
5	Osmaniye Merkez Kanuni Sultan Süleyman İ.Ö.O Çatı Onarım İşİ	50.000	Tamamlandı
6	Osmaniye Merkez Fatih İ.Ö.O. Ek Bina Onarım İşİ	42.000	Tamamlandı
7	Osmaniye Merkez Şehit Oğuz Apanoğlu İ.Ö.O. Çatı Yapım Ve Dış Çephe Onarım İşİ	33.300	Tamamlandı
8	Osmaniye Düziçi Bostanlar Kaşobası İ.Ö.O. Onarım İşİ İle Foseptik Ve W.C. Yapım İşİ	59.700	Tamamlandı
9	Osmaniye Bahçe Atatürk İ.Ö.O. Ek Bina Wc Onarım İşİ	14.500	Tamamlandı
10	Düziçi Çitli Harun Reşit İ.Ö.O. Onarım İşİ	63.000	Tamamlandı
11	Kadirli Harkaçtığı Yanıklar İ.Ö.O. Onarım İşİ	23.500	Tamamlandı
12	Osmaniye Merkez Namık Kemal İ.Ö.O. Onarım İşİ	26.900	Tamamlandı
13	Osmaniye Merkez Issızca A.Çalık İ.Ö.O. Onarım İşİ	34.500	Tamamlandı

14	Osmaniye Merkez Kahyalar İ.Ö.O. Çatı Ve Kapı-Pencere Onarım İşİ	16.000	Tamamlandı
15	Düziçi Kurtbeyoğlu İ.Ö.O. Onarım İşİ	37.100	Tamamlandı
16	Kadirli Kesikkeli İ.Ö.O. Ve 4'lü Wc Onarım İşİ	26.900	Tamamlandı
17	Kadirli Kayasuyu İ.Ö.O. Onarım İşİ	25.100	Tamamlandı
18	Osmaniye Merkez Kırıklı İ.Ö.O. Onarım İşİ	21.000	Tamamlandı

YAPIM İŞLERİ

İŞİN ADI	ÖDENEK (TL)	YÜKLENİCİ FİRMA	İHALE BEDELİ (KDV DAHİL)	HARCAMA MİKTARI (KDV DAHİL)	AÇIKLAMA
Kat Karşılığı İhale Edilen Hizmet Binası, Ticaret Merkezi ve Konut Yapım İşİ	Bütçeden Harcama Yapılmayacak		Sözleşme Bedeli, Özel İdarenin payı olan % 34.435 ' e karşılık gelen 21.245.168,42 TL.'dir Son düzenleme ile Hisse Oranı % 39,59 olmuştur.	37.500.000,00	Devam Ediyor
Osmaniye İli Kent Güvenlik ve Yönetim Sistemi(MOBESE) Yapım işİ	1.929.996,00		1.274.400,00	1.274.400,00	Tamamlandı
Düziçi Yarbaşı (Karaçarlı) İ.Ö.O. Yapım İşİ	1.100.00,00		789.420,00	799.670,78	Tamamlandı
Kadirli Anaokulu Yapım İşİ	741.041,00		741.041,00	772.000,00	Tamamlandı
T.Kale Atatürk İ.Ö.O. Yapım İşİ	975.000,00		856.680,00	275.501,93	Devam Ediyor
Düziçi Yarbaşı (Karacaören) İ.Ö.O. Yapım İşİ	975.000,00		823.640,00	105.156,95	Devam Ediyor
Sumbas Akçataş İ.Ö.O. Yapım İşİ	850.000,00	Sumbas Köylere Hizmet Götürme Birliği	850.000,00	850.000,00	Tamamlandı
Anasınıfı Yapım Projesi(11 Adet)	500.000,00	Merkez Köylere Hizmet Götürme Birliği	500.000,00	500.000,00	Tamamlandı
Düziçi Pirsultanlı İ.Ö.O Yapım İşİ	125.000,00	Düziçi Köylere Hizmet Götürme Birliği	800.000,00	125.000,00	Devam Ediyor
Düziçi Üzümlü İ.Ö.O. Yapım İşİ	1.165.763,00	Düziçi Köylere Hizmet Götürme Birliği	800.000,00	125.000,00	Devam Ediyor
Bahçe Yukarı Karderesi İ.Ö.O. Yapım işİ	1.165.763,00	Bahçe Köylere Hizmet Götürme Birliği	800.000,00	125.000,00	Devam Ediyor
Kadirli Yenigün İ.Ö.O. Yapım İşİ	874.333,00	Kadirli Köylere Hizmet Götürme Birliği	600.000,00	125.000,00	Devam Ediyor



Osmaniye Kent Güvenlik ve Yönetim Sistemi(MOBESE) Yapım işi; ilimizin güvenliği ve kontrol edilebilmede etkin rol oynamaktadır.

Düziçi Yarbaşı-Karaçarlı İ.Ö.O





Kadirli Anaokulu

Sumbas Akçataş İ.Ö.O



ORTAÖĞRETİM ONARIM

SIRA NO	İŞİN ADI	İHALE BEDELİ (TL)	AÇIKLAMALAR
1	Osmaniye Bahçe Sağlık Meslek Lisesi Kalorifer Dairesi Yapım İşi	89.800	Devam Ediyor
2	Osmaniye Merkez Atatürk Lisesi Spor Salonu Çevre Düzenlemesi İşi	66.800	Devam Ediyor
3	Osmaniye Merkez Cevdetiye Lisesi Kilit Parke Kaplama İşi	25.000	Tamamlandı
4	Osmaniye Merkez Atatürk Lisesi Çatı Onarım İşi	23.000	Tamamlandı
5	Düziçi Anadolu Öğretmen Lisesi Kapalı Spor Salonu Onarım İşi	37.000	Tamamlandı
6	Tobb Osmaniye Fen Lisesi Onarım İşi	71.000	Tamamlandı
7	Osmaniye Merkez Mehmet Akif Ersoy Lisesi Onarım İşi	25.900	Tamamlandı
8	Osmaniye Kadırlı 80. Yıl Cumhuriyet Lisesi Erkek Pansiyon Binası Onarım İşi	26.000	Tamamlandı
9	Osmaniye Merkez 80. Yıl Cumhuriyet Anadolu Lisesi Onarım İşi	13.933	Tamamlandı
10	Osmaniye Düziçi Atatürk Lisesi Onarım İşi	14.400	Tamamlandı
11	Bahçe Anadolu Lisesi Onarım İşi	15.000	Tamamlandı
12	Osmaniye Merkez Dervişpaşa Lisesi Bakım Onarım İşi	16.500	Tamamlandı
13	Bahçe Anadolu Teknik Ve Endüstri Meslek Lisesi Onarım İşi	22.600	Tamamlandı
14	Osmaniye Merkez Anadolu İmam Hatip Lisesi Onarım İşi	20.900	Tamamlandı
15	Düziçi Halk Eğitim Merkezi Onarım İşi	15.700	Tamamlandı
16	Osmaniye Hasanbeyli Lisesi Kilit Parke Yapım İşi	33.000	Tamamlandı
17	Kadırlı Dervişpaşa Lisesi İhata Duvarı Yapım İşi	26.900	Tamamlandı

EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	İŞİN ADI	İHALE BEDELİ (TL)	AÇIKLAMALAR
1	Şehit Mehmet Çatal Polis Karakolu Güçlendirme İşi	88.000	Devam Ediyor
2	Çarşı Polis Karakolu Güçlendirme İşi	58.000	Devam Ediyor
3	Rahime Hatun Polis Karakolu Güçlendirme İşi	70.000	Devam Ediyor
4	Osmaniye İl Emniyet Müdürlüğü Binası Güçlendirme İşi	129.500	Devam Ediyor
5	Osmaniye Merkez 40 Daireli Karaboyunlu Polis Lojmanları Onarım İşi	124.000	Tamamlandı
6	Düziçi İlçe Emniyet Müdürlüğü Lojmanlı Hizmet Binası Çatı Yapım İşi	32.330	Tamamlandı

OSMANİYE ÇEVRE VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	İŞİN ADI	İHALE BEDELİ (TL)	AÇIKLAMALAR
1	Osmaniye Çevre Ve Orman Müdürlüğü Hizmet Binaları Onarım İşi	10.400	Tamamlandı

SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	İŞİN ADI	İHALE BEDELİ (TL)	AÇIKLAMALAR
1	Osmaniye Devlet Hastanesi Ek Bina Ameliyathanesi İçin Otomatik Kayar Kapı Yapım İşi	38.750	Devam Ediyor
2	Osmaniye Devlet Hastanesi Kadın Doğum Ve Çocuk Hastalıkları Bölümü Ameliyathane Tadilat İşi	16.000	Tamamlandı

OSMANİYE İL ÖZEL İDARESİ BÜTÇESİ

SIRA NO	İŞİN ADI	İHALE BEDELİ (TL)	AÇIKLAMALAR
1	Toprakkale İlçe Özel İdare Müdürlüğü Hizmet Binası Onarım İşi	24.500	Tamamlandı
2	Bahçe Özel İdare Hizmet Binası Onarım İşi	24.600	Tamamlandı

MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	İHALE TÜRÜ	İŞİN ADI	İHALE BEDELİ (TL)	AÇIKLAMALAR 22/d
1	Onarım İşi	Osmaniye Merkez Rehberlik Ve Araştırma Merkezi Hizmet Binası Onarım İşi	5.500	Tamamlandı
2	Onarım İşi	Osmaniye Merkez 19 Mayıs Lisesi Onarım İşi	8.150	Tamamlandı
3	Onarım İşi	Osmaniye Merkez Çona Nurdağı İ.Ö.O Su Deposu Yapım İşi	3.070	Tamamlandı
4	Onarım İşi	Kadirli Şehit Öğretmen Orhan Gök Anadolu Lisesi Onarım İşi	6.500	Tamamlandı
5	Onarım İşi	Osmaniye Merkez Mahmure İ.Ö.O Onarım İşi	3.300	Tamamlandı
6	Onarım İşi	Osmaniye Kadirli İmam Hatip Lisesi Onarım İşi	9.750	Tamamlandı
7	Onarım İşi	Toprakkale Halk Eğitim Merkezi Onarım İşi	1.650	Tamamlandı
8	Onarım İşi	Düziçi Bostanlar İ.Ö.O Onarım İşi	2.750	Tamamlandı
9	Onarım İşi	Düziçi Farsak Akdere İ.Ö.O Çatı Onarım İşi	8.000	Tamamlandı
10	Onarım İşi	Osmaniye Merkez Öğretmenevi Ve Aso Onarım İşi	10.813	Tamamlandı
11	Onarım İşi	Osmaniye Merkez Mehmet Akif Ersoy İ.Ö.O. Onarım İşi	7.500	Tamamlandı
12	Onarım İşi	Osmaniye Merkez Çardak Köyü Çardak İ.Ö.O Onarım İşi	5.000	Tamamlandı
13	Onarım İşi	Osmaniye Merkez Tehçi İ.Ö.O Onarım İşi	8.500	Tamamlandı
14	Onarım İşi	Osmaniye Merkez Öğretmenevi Ve Aso Onarım İşi	10.500	Tamamlandı
15	Onarım İşi	Osmaniye Merkez Gazi Mustafa Kemal İ.Ö.O. Onarım İşi	5.000	Tamamlandı
16	Hizmet Alımı	Toprakkale Atatürk İ.Ö.O (12 Derslikli) Yapım İşine Ait Özel Projenin Tadilatının Yapılması İşi.	9.000	Tamamlandı
17	Hizmet Alımı	Düziçi İlçesi Pirsultanlı Köyü 655 Ve 656 Nolu Parsellerin Mevzi İmar Planının Yapılması	4.250	Tamamlandı
18	Hizmet Alımı	Düziçi Yarbaşı İ.Ö.O İle Düziçi Yarbaşı Karacaören İ.Ö.O Uygulama Proje Tadilat Ve Zemin Etüt	9.250	Tamamlandı
19	Hizmet Alımı	Düziçi Halk Eğitim Binasının Deprem Tahkikinin Yapılması İşi	9.000	Devam Ediyor
20	Hizmet Alımı	Kadirli İmam Hatip Lisesi Binasının Deprem Tahkikinin Yapılması İşi	9.500	Devam Ediyor
21	Hizmet Alımı	Kadirli Rehberlik Araştırma Merkezi Binasının Deprem Tahkikinin Yapılması İşi	8.510	Devam Ediyor
22	Hizmet Alımı	Kadirli Teknik Ve Endüstri Meslek Lisesi Döküm Atölyesinin Deprem Tahkikinin Yapılması İşi	9.500	Devam Ediyor
23	Hizmet Alımı	Osmaniye Merkez Dereli Köyü 6 Pafta,373 Parselde Yapılacak Dereli İ.Ö.O Tamamlandı	1.750	Tamamlandı
24	Hizmet Alımı	Osmaniye İli Düziçi İlçesi Köyiçi Üzümlü Mevkiine Yapılacak 12 Derslikli İ.Ö.O İnşaatına Ait Zemin Etüdü Yapım Ve Rapor Hazırlama İşi	2.500	Tamamlandı

25	Hizmet Alımı	Osmaniye İli Düziçi İlçesi Pirsultanlı Köyü 655 Parselde Yapılacak Pirsultanlı İ.Ö.O İnşaatına Ait Zemin Etüdü Yapım Ve Rapor Hazırlanması	2.000	Tamamlandı
26	Hizmet Alımı	Osmaniye İli Sumbas İlçesi 146 Ada, 1 Parselde Yapılacak Sumbas Anaokulu İnşaatına Ait Zemin Etüdü Yapım Ve Rapor Hazırlanması	2.000	Tamamlandı
27	Hizmet Alımı	Osmaniye İli Kadirli İlçesi Yenigünköyü 131 Ada,12 Parselde Yapılacak Yenigün İ.Ö.O İnşaatına Ait Zemin Etüdü Yapım Ve Rapor Hazırlanması	2.000	Tamamlandı
28	Hizmet Alımı	Osmaniye İli Bahçe İlçesi Yukarı Karderesi Köyü 131 Ada, 6 Parselde Yapılacak Yukarı Karderesi İ.Ö.O İnşaatına Ait Zemin Etüdü Yapım Ve Rapor Hazırlanması İşİ	2.000	Tamamlandı
29	Hizmet Alımı	Düziçi Atalan İ.Ö.O Ve Düziçi Karacaoğlan İhata Duvarı İle Çevre Düzenleme İşleri İçin Proje Hazırlanması İşİ	8.000	Tamamlandı
30	Hizmet Alımı	Osmaniye İli Kadirli İlçesi Yenigün Köyü 8 Derslikli Yenigün İ.Ö.O Yapım İşine Ait Tip Projenin Tadilatının Yapılması İşİ	8.500	Tamamlandı
31	Hizmet Alımı	Osmaniye İli Düziçi İlçesi Pirsultanlı Köyü 12 Derslikli Pirsultanlı İ.Ö.O Yapım İşine Ait Tip Projenin Tadilatının Yapılması İşİ	7.000	Tamamlandı
32	Hizmet Alımı	Kadirli İ.Ö.O. Binasının Deprem Tahkikinin Yapılması	8.750	Tamamlandı
33	Hizmet Alımı	Kadirli İlçesi Anadolu Öğretmen Lisesi ,Pansiyon Ve 10 Dairelik Lojman İnşaatına Ait Zemin Etüt Yapımı Ve Rapor Hazırlanması İşİ	9.000	Tamamlandı

İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	İHALE TÜRÜ	İŞİN ADI	İHALE BEDELİ (TL)	AÇIKLAMALAR
1	Onarım İşİ	Osmaniye İl Emniyet Müdürlüğü Özel Harekat Şube Müd.Hizmet Binası Onarım İşİ	7.838,98	Tamamlandı
2	Onarım İşİ	Osmaniye Karaboyunlu Polis Lojmanları (10 Dairelik) Sıhhi Tessiat Onarım İşİ	2.551,41	Tamamlandı
3	Onarım İşİ	Osmaniye Karaboyunlu Polis Lojmanları (40 Dairelik) Güneş Enerjisi Yapım İşİ	11.000,00	Tamamlandı

SOSYAL HİZMETLER İL MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	İHALE TÜRÜ	İŞİN ADI	İHALE BEDELİ (TL)	AÇIKLAMALAR
1	Hizmet Alımı	Kadirli İlçesi Topraktepe Köyü 980 Nolu Parselin Mevzi İmar Planının Yapılması İşİ	9.500	Tamamlandı
2	Hizmet Alımı	Osmaniye İli Kadirli İlçesi Engelsiz Yaşam Merkezi Yapım İşine Ait Tip Projenin Tadilatının Yapılması İşİ	11.000	Tamamlandı

İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

SIRA NO	İHALE TÜRÜ	İŞİN ADI	İHALE BEDELİ (TL)	AÇIKLAMALAR
1	Onarım İşİ	Osmaniye Devlet Hastanesi Otomatik Kayarkapı Yapım İşİ	5.660	Tamamlandı

İL ÖZEL İDARESİ BÜTÇESİNDEN DOĞRUDAN TEMİN İLE YAPILAN İŞLER

SIRA NO	İHALE TÜRÜ	İŞİN ADI	İHALE BEDELİ (TL)	AÇIKLAMALAR
1	Onarım İşi	Osmaniye İl Özel İdaresi Hizmet Binası Onarım İşi	9.750	Tamamlandı
2	Onarım İşi	Osmaniye İl Özel İdare Cevdetiye Hizmet Binası Ve Vali Konağı Onarım İşlerinde Kullanılmak Üzere Profil Demir Ve Röggar Kapağı Alım İşi	1.008	Tamamlandı
3	Onarım İşi	Osmaniye İl Özel İdare Hizmet Binası Bahçe Duvarı Onarım İşi	2.432	Tamamlandı
4	Onarım İşi	Kadirli İlçe Özel İdare Müdürlüğü Hizmet Binası Onarım İşi	6.350	Tamamlandı
5	Onarım İşi	Osmaniye İl Özel İdaresi Hizmet Binası Onarım İşi	246,00	Tamamlandı
6	Hizmet Alımı	Osmaniye İl Özel İdaresi Hizmet Binası Onarım İşi	3.450	Tamamlandı
7	Hizmet Alımı	Osmaniye İl Özel İdaresi Hizmet Binası Onarım İşi	6.346,88	Tamamlandı

PROTOKOLLE YAPILAN İŞLER

SIRA NO	İHALE TÜRÜ	İŞİN ADI	İHALE BEDELİ (TL)	AÇIKLAMALAR
1	Yapım İşi	Düziçi Atalan İ.Ö.O. İhata Duvarı Yapım Ve Çevre Düzenleme İşi	140.000,00	Devam Ediyor
2	Yapım İşi	Düziçi Karacaoğlan İ.Ö.O. Çevre Düzenleme Yapım İşi	100.000,00	Devam Ediyor
3	Onarım İşi	Mehedinli İ.Ö.O. -Kümbet İ.Ö.O.- Çukurköprü İ.Ö.O. (Küçük Onarım)	23.000,00	Tamamlandı
4	Onarım İşi	Kadirli İlçesi Aydınlar İ.Ö.O. Onarım İşi (Küçük Onarım)	25.000,00	Tamamlandı
5	Onarım İşi	Kadirli İlçesi Değirmendere Tekme Taş İ.Ö.O. Onarım İşi (Küçük Onarım)	10.000,00	Tamamlandı
6	Onarım İşi	Düziçi İlçesi Tatbikat İ.Ö.O. Onarım İşi (Küçük Onarım)	40.000,00	Tamamlandı
7	Onarım İşi	Toprakkale İlçesi İbrahim Ergen İ.Ö.O. Onarım İşi (Küçük Onarım)	20.000,00	Tamamlandı
8	Onarım İşi	Kadirli İlçesi Kayasuyu İ.Ö.O. Onarım İşi (Küçük Onarım)	5.000,00	Tamamlandı
9	Onarım İşi	Hasanbeyli İlçe Emniyet Müdürlüğü Bakım, Onarım Ve Kamera Sistemi Yapım İşi	20.000,00	Tamamlandı

Yatırım Ve İnşaat Müdürlüğü Harcamaları

FONKSİYONEL KOD	FİNANS KODU	EKONOMİK	AÇIKLAMA	TUTAR
01.3.9.00	5	03.5.4.01	İlan Giderleri	3.667,40
		03.8.1.90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	86.097,04
01.3.9.08	8	06.7.7.01	Hizmet Binası	100.000,00
03.1.1.00	5	03.5.4.01	İlan Giderleri	21.263,60
		06.1.2.90	Diğer Makine Teçhizat Alımları	1.249.996,00
03.1.1.00	8	03.5.4.01	İlan Giderleri	944,00
		06.1.2.90	Diğer Makine Teçhizat Alımları	24.404,00
03.1.1.01	8	03.5.4.01	İlan Giderleri	1.189,44
		06.7.7.01	Hizmet Binası	162.310,66
03.1.1.03	8	03.5.4.01	İlan Giderleri	2.832,00
03.1.1.04	8	06.7.7.01	Hizmet Binası	38.149,40
03.1.1.10	8	06.7.7.01	Hizmet Binası	20.000,00
03.1.1.12	8	06.7.7.01	Hizmet Binası	9.249,73
04.2.2.00	8	03.5.4.01	İlan Giderleri	2.246,72
		06.7.7.01	Hizmet Binası	12.272,00
07.2.1.00	8	06.7.7.01	Hizmet Binası	8.875,67
07.2.1.01	8	03.5.4.01	İlan Giderleri	11.630,08
		06.7.7.01	Hizmet Binası	25.558,80
08.2.0.02	8	06.5.7.01	Hizmet Binası	32.739,06
09.1.1.00	8	03.5.1.01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	2.360,00
		06.5.7.01	Hizmet Binası	500.000,00
09.1.1.01	8	06.5.7.01	Hizmet Binası	297.942,38
09.1.1.03	8	06.5.7.01	Hizmet Binası	50.000,00
09.1.1.05	8	06.5.7.01	Hizmet Binası	771.162,32
09.1.2.00	5	03.5.4.01	İlan Giderleri	27.788,97
		03.5.1.01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	55.460,00
		03.5.4.01	İlan Giderleri	29.297,04

FONKSİYONEL KOD	FİNANS KODU	EKONOMİK	AÇIKLAMA	TUTAR
09.1.2.00		03.8.1.02	Okul Bakım ve Onarımı Giderleri	567.709,50
		06.7.7.01	Hizmet Binası	38.000,00
09.1.2.01	5	06.5.7.01	Hizmet Binası	600.158,19
09.1.2.01	8	06.5.7.01	Hizmet Binası	430.658,88
09.1.2.02	5	06.5.7.01	Hizmet Binası	5.581,45
09.2.1.00	8	03.5.4.01	İlan Giderleri	32.147,04
		06.7.7.01	Hizmet Binası	360.233,94
09.2.2.00	8	03.5.4.01	İlan Giderleri	3.568,32
09.2.2.01	8	03.5.1.01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	10.620,00
		06.7.7.01	Hizmet Binası	43.919,60
09.2.2.02	8	06.7.7.01	Hizmet Binası	36.167,00
09.2.2.04	8	03.5.4.01	İlan Giderleri	4.559,20
		06.7.7.01	Hizmet Binası	26.668,00
09.2.2.05	8	06.7.7.01	Hizmet Binası	20.000,00
09.2.2.08	8	06.7.7.01	Hizmet Binası	70.446,00
09.5.0.00	8	03.5.4.01	İlan Giderleri	2.312,80
		06.7.7.01	Hizmet Binası	20.473,00
09.9.9.00	8	06.7.7.01	Hizmet Binası	6.490,00
09.9.9.02	8	03.5.4.01	İlan Giderleri	3.221,40
09.9.9.03	8	03.5.4.01	İlan Giderleri	2.378,88
		06.7.7.01	Hizmet Binası	25.149,34
10.7.0.01	8	03.5.1.01	Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri	11.210,00
TOPLAM				5.869.108,85

1.11. Yazı İşleri Müdürlüğü Faaliyetleri

Yazı İşleri Müdürlüğünce, İl Özel İdaresinin karar organı olan İl Genel Meclisi ve yürütme Organı olan İl Encümeninin sekreteryaya işleri ile evrak kayıt, dağıtım ve arşiv işleri yürütülmektedir.

İL GENEL MECLİSİ İŞLERİ İLE İLGİLİ FAALİYETLER

- 1- Meclis başkanının gözetiminde toplantı gündemleri hazırlanmıştır.
- 2- Meclis'in toplanma duyurularının ilgililere ulaştırılması sağlanmıştır.
- 3- Meclis toplantı salonu her an hizmete hazır şekilde tutulmuştur.
- 4- Toplantı gündem ve ekleri Meclis Başkanlık divanına düzenli bir şekilde sunulmuştur.
- 5- İl Genel Meclisi, Meclis Komisyonlarına ait raportörlük hizmetleri yürütülmüştür.
- 6- Meclis Başkanlığınca komisyonlara havale edilen tekliflerin seyri takip edilerek gerekli işlemler yapılmıştır.
- 7- Rapor ve eklerin çoğaltılması sağlanarak, rapor ve ekleri Meclis üyelerine ve ilgililere zamanında dağıtılmıştır.
- 8- Zabıtlara uygun olarak Meclis kararları yazılarak, kontrol edilip, Meclis başkanına ve katip üyelerine imzalatılmıştır.
- 9- Meclis kararları Valilik Makamına süresi içinde sunularak takibi yapılmıştır.
- 10- Meclis kararları usulüne uygun olarak ilan edilmiş ve Meclis üyelerine duyurulması sağlanmıştır.
- 11- Meclis üyelerinin huzur hakları ile ilgili işlemler düzenli olarak yürütülmüştür.





İl Genel Meclisince 2010 faaliyet döneminde 11 olağan toplantı, 1 olağanüstü toplantı yapılmış olup, toplam 248 adet karar alınmıştır. İl Genel Meclisine sunulan İdare teklif sayısı 108 Olup, bunun 59 adeti Meclis İhtisas Komisyonlarına havale edilmiştir. Bu önergelerle ilgili olarak 79 adet Komisyon raporu düzenlenmiştir. İl Genel Meclisi üyelerince 83 Adet önerge verilmiş olup, Meclis Başkanlığınca bu önergelerin 44 Adedi Meclis İhtisas Komisyonlarına havale edilerek bunun üzerine 68 adet Komisyon raporu düzenlenmiştir.

İl Genel Meclisince 2010 faaliyet döneminde 11 olağan toplantı, 1 olağanüstü toplantı yapılmış olup, toplam 248 adet karar alınmıştır. İl Genel Meclisine sunulan İdare teklif sayısı 108 Olup, bunun 59 adeti Meclis İhtisas Komisyonlarına havale edilmiştir. Bu önergelerle ilgili olarak 79 adet Komisyon raporu düzenlenmiştir. İl Genel Meclisi üyelerince 83 Adet önerge verilmiş olup, Meclis Başkanlığınca bu önergelerin 44 Adedi Meclis İhtisas Komisyonlarına havale edilerek bunun üzerine 68 adet Komisyon raporu düzenlenmiştir.

İl Genel Meclisi Başkanlığınca ilgili Komisyonlara havale edilen önergeler üzerine hazırlanan ihtisas komisyonu raporlarının dağılımı aşağıdaki şekilde gerçekleşmiştir.

SIRA NO	MECLİS İHTİSAS KOMİSYON ADI	İDARE TEKLİFİ ÜZERİNE DÜZENLENEN RAPOR SAYISI	ÖNERGE ÜZERİNE DÜZENLENEN RAPOR SAYISI
1	Plan ve Bütçe Komisyonu	22	12
2	İmar ve Bayındırlık Hizmetleri Komisyonu	14	12
3	Eğitim Hizmetleri Komisyonu	7	14
4	Çevre ve Sağlık Hizmetleri Komisyonu	12	6
5	Sanayi ve Ticaret Komisyonu	3	4
6	İçişleri Komisyonu	15	2
7	Tarım, Orman ve Hayvancılık Komisyonu	3	4
8	Ulaştırma ve Enerji Kaynakları Komisyonu	3	14
	TOPLAM	79	68

İL ENCÜMENİ İŞLERİ İLE İLGİLİ FAALİYETLER

- 1- Encümen Başkanının gözetimi doğrultusunda encümen gündemleri hazırlanmıştır.
- 2- Hazırlanan gündemler encümen üyelerine zamanında dağıtılmıştır.
- 3- Encümene görüşülmek üzere gönderilen, ancak usul ve esas yönünden eksik olan belgeler gerekçeleri ile birlikte ilgili birimlere geri gönderilmiştir.
- 4- Tamam olan evrakların encümen gündemine alınmak üzere kayıtları yapılmıştır.
- 5- Encümen toplantıları konusunda ilgililer haberdar edilerek toplantı mekânı devamlı hazır bulundurulmuştur.
- 6- Encümende alınan kararlar varsa muhalefet şerhleriyle beraber Encümen Karar defterine yazılarak, Encümen üyelerine imzalatılmıştır.
- 7- Encümende alınan kararların raporörlük görevi yürütülmüştür.
- 8- Encümen kararı olarak işlemi tamamlanan dosyalar ilgili birimlere zamanında iletilmiştir.
- 9- Encümen üyelerine verilecek ödenekle ilgili işlemler düzenli olarak yürütülmüştür.

İl Encümenince 2010 faaliyet döneminde 35 toplantı yapılmış, yapılan toplantılarda toplam 176 adet karar almıştır.

ENCÜMEN TOPLANTISI



İl Encümenince 2010 yılında alınan toplam 176 kararın ayrıntısı aşağıdaki şekildedir.

KARARIN KONUSU	
2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 49.maddesi uyarınca alınan pazarlık kararları	-
2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 45.maddesi uyarınca yapılan ihale sonuç kararları (Kiraya verme-Dairesine iade)	8
2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 51/g maddesi uyarınca alınan	2
2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 63.maddesi uyarınca alınan	-
2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 35/a maddesi uyarınca alınan	-
2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun 51/c maddesi uyarınca alınan	-
Kamulaştırma Kararları	1
Çeşitli konularda alınan diğer kararlar	165
TOPLAM	176

EVRAK VE ARŞİV İŞLERİ İLE İLGİLİ FAALİYETLER

- 1- İdareye gelen tüm evraklar kayıt altına alarak evrak dağıtımını sağlanmıştır.
- 2- Kurum içi ve Kurum dışı yazışmaların dağıtım ve koordinasyonu sağlanmıştır.
- 3- Elektronik ortamda evrak yönetim sistemi yürütülmüştür.
- 4- İl Özel İdaresine gelen dilekçe ve resmi evrakların kayıt edilerek tanzim edilmesi sağlanmıştır.
- 5- Valilik Makamınca havale edilen evrakların seyri takip edilerek, her üç ayda bir rapor düzenlenip Valilik Makamına sunulmuştur.
- 6- Kurum dışına giden evrakların kayıtları yapılarak, İlgili Kamu, Kurum, Kuruluş ve kişilere ulaşması sağlanmıştır.
- 7- Kuruma ait posta işlemleri düzenli olarak yürütülmüştür.
- 8- İdaremizin denetim raporları, birimlerle koordineli bir şekilde cevaplanmıştır.
- 9- Resmi yazışma kuralları yönetmeliğinin uygulanması sağlanmıştır.
- 10- İl Özel İdaresi genel arşivi ile ilgili işlemler yürütülmüştür.
- 11- Birim arşivlerinin düzenlenmesi koordine edilmiştir.
- 12- İdare talimatlarının hazırlanması ve birimlere dağıtılması sağlanmıştır.
- 13- Genel Sekreterlikçe düzenlenen toplantılarda raportörlük işlemleri yapılarak, alınan kararlar ilgililere tebliğ edilmiştir.

Evrak kayıt işlemlerinde İdaremiz **2008** Yılı itibarı ile elektronik sisteme geçmiş olup, uygulama başarılı bir şekilde yürütülmüştür.Bu sistemle birlikte, gerek kurum içi gerekse kurum dışı

yazışmalarımız daha hızlı, güvenli ve kontrollü hale getirilmiştir. **2010** Yılı içerisinde İdaremize gelen evrak sayısı **9400**, giden evrak sayısı ise **7780** adet olmuştur. Kurumumuza günlük ortalama gelen evrak sayısı 37 adet, giden evrak sayısı da **31** adettir.

Gelen-Giden Evrak

S.NO	AÇIKLAMA	GÜN ADET	ADET
1	Gelen evrak	37	9400
2	Giden evrak	31	7780

Yazı İşleri Müdürlüğü Harcamaları

FONKSİYONEL KOD	FİNANS KODU	EKONOMİK	AÇIKLAMA	TUTAR
01.1.1.00	5	01.5.1.53	İl Genel Meclisi Üyelerine Yapılan Ödemeler	600.926,01
		01.5.1.90	Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler	73.185,83
		02.1.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	4.754,61
		02.1.6.02	Sağlık Primi Ödemeleri	3.399,78
		03.3.1.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	920,00
		03.6.1.01	Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	148.579,91
		03.6.2.01	Tanıtma, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri	1.269,68
TOPLAM:				833.035,82

1.12. Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü Faaliyetleri

2010 yılı içerisinde faaliyet göstermemiştir.

1.13. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Faaliyetleri

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünce, çeşitli iş kollarında faaliyet gösteren işyerine toplam 35 adet, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı düzenlenmiş olup, her bir işyeri mahallinde kontrol edilmiştir. Ayrıca Valilik Makamınca oluşturulan komisyonca, İl Merkez ve İlçelerinde Özel İdarenin sorumluluk sahasındaki işyerlerinin denetimi yapılmaktadır.

2010 yılında müracaat edilip, işlemi devam eden 4 dosya mevcuttur.

Yıl içerisinde düzenlenen İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarından toplam 2.000 TL İdari Para Cezası Uygulanmıştır.

FAALİYET KONUSUNA GÖRE DÜZENLENEN İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATLARI

İLÇESİ	GAYRİSİHHİ MÜESSESE	SİHHİ MÜESSESE	UMUMA AÇIK İSTİRAHAT VE EĞLENCE YERİ	MADENCİLİK FAALİYETLERİ İÇİN GSM	YER SEÇİMİ VE TESİSİ KURMA İZİNİ	TOPLAM RUHSAT SAYISI	HİZMET BEDELİ MİKTARI TL.
MERKEZ	10	12	11	2	-	35	1.436,00
BAHÇE		5				5	
DÜZİÇİ	2	5	-	2	-	9	
HASANBEYLİ	1	-	-	-	-	1	
KADIRLI	10	13	1	1	-	25	1.208,00
SUMBAS	7	9	10	5	-	31	240,00
TOPRAKKALE	1	1	1	-	-	3	
TOPLAMI	31	45	23	10	-	109	2.884,00

Maden Ruhsatı :

2010 yılında Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünce, 1 (a) Grubu Maden Ruhsatı ve Hammadde Üretim İzni düzenlenmemiş olup mevcut ruhsatlı sahaların denetim ve kontrolleri yapılmıştır. Ayrıca MİGEM'den İşletme ruhsatı alıp, GSM için müracaat edenlere İşyeri Açma ve Çalıştırma Ruhsatlarının verilmesine devam edilmiştir.

Mevzuata aykırı olarak yapılan müracaat sahiplerine, mevzuata uygun müracaat etmeleri hakkında bilgi verilmiştir.

	İDARİ PARA CEZASI	SEVK FİŞİ SATIŞ BEDELİ	DEVLET HAKKI ÖZEL İDARE PAYI	TOPLAM TL.
Ruhsatlı Saha	13.557,00	3.034,00	12.756,00	29.347,00
Kaçak Faaliyetten Dolayı	5.813,00			5.813,00
TOPLAM	19.370,00	3.034,00	12.756,00	35.160,00

Kaçak faaliyetlerden dolayı, 14 kişi hakkında hukuki işlem başlatılmak üzere, Hukuk Müşavirliğine yazı yazılmıştır.

Jeotermal Kaynaklar Doğal Mineralli Sular :

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünce, yıl içinde, İdaremiz adına iki adet Arama Ruhsatı Müracaatı değerlendirilmiş olup, 2 adet Jeotermal ve Doğal Mineralli Sular Arama Ruhsatı düzenlenmiştir.

1.14.İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü Faaliyetleri

İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü Bünyesinde Yol Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü ve Su Kanalizasyon Hizmetleri Müdürlüğünden ayrılmasından sonra:

Belediye ve mücavir alan dışında kalan alanlarda;

- Halihazır harita
- Her ölçekte imar planı
- Yapı ruhsatı ve yapı kullanma ruhsatı
- Köylerdeki yapı izinleri
- İmar durumu
- Adrese dayalı nüfus kayıt sistemi İşlemleri yürütülmektedir.

2 adet kaçak yapı tespit edilip imar mevzuatı hükümlerine göre işlem yapılmıştır.

İlimiz dahilindeki köylerde toplam 185 adet fen ve sağlık kurallarına uygunluk yönünden oturma izni belgesi düzenlenmiştir.

OTURMA İZINLERİ

İLÇELER	KONUT	OLUMSUZ CEVAPLAR
KADIRLI	39	36
SUMBAS	1	13
BAHÇE	68	11
TOPRAKKALE	2	-
HASANBEYLİ	11	-
DÜZİÇİ	44	13
MERKEZ	20	8
TOPLAM	175	81

HALİ HAZIR HARİTA - İMAR PLANI -İFRAZ-TEVHİT

YAPILAN İŞLEM	ADET
Halihazır Harita Onayı	8
İmar Planı Onayı	6
İfraz-Tevhid Onayı	14
İmar Planı İzni	13

1.15. İlçe Özel İdareleri ve Köylere Hizmet Götürme Birlikleri Faaliyetleri

İlimizin 6 İlçesinde de İlçe Özel İdare teşkilatı ve Köylere hizmet Götürme Birlikleri mevcut olup, ilçelerimizde ağırlıklı olarak eğitim harcamaları içinde büyük ve küçük okul onarımları ile yine okulların elektrik, su, yakıt ve taşıma giderlerine ait ödemeleri, muhtar ve kaymakam ödenekleri ile personel giderlerine ait ödemeler ve ödeneği il Özel idaresince karşılanan Köylere Hizmet Götürme Birliklerinin faaliyetlerine ilçelere göre ayrıntılı olarak aşağıda yer verilmiştir.

Merkez Köylere Hizmet Götürme Birliği Faaliyetleri

S.N.	İŞİN ADI	MİKTARI TL.
1	Serdar Köyü beton yol yapım işinde kullanılmak üzere verilen ödenek	10.000,00
2	Birliğe Ait Araçların MTV.Giderlerine	18.189,50
3	Birlik ihtiyaçlarında kullanılmak üzere verilen yardım ödeneği.	15.000,00
4	Kesmeburun köyü içmesuyu dalgıç pompa alım işine verilen yardım	3.500,00
5	Aslaniye Köyü Muhtarlığına yapılan yardım.	1.500,00
6	7 Ocak Engelliler Spor Kulübüne yapılan yardım	4.000,00
7	20 Amatör Spor Klüplerine yapılan yardım	30.000,00
	TOPLAM	82.189,50

Bahçe İlçe Özel İdare Müdürlüğü Faaliyetleri

Bahçe İlçe Özel İdare Müdürlüğüne faaliyetleri için **1.120.490,26** TL harcama yapılmıştır.

Bahçe İlçe Özel İdaresi Harcamaları

FONKSİYONEL KOD	FİNANS KODU	EKONOMİK	AÇIKLAMA	TUTAR
01.1.1.00	5	01.5.1.90	Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler	8.424,83
		03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	585,87
		03.2.3.01	Yakacak Alımları	8.346,28
		03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	878,50
		03.2.3.03	Elektrik Alımları	7.953,69
		03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	1.056,70
		03.7.1.01	Büro ve İşyeri Mal ve Malzeme Alımları	2.360,00
		03.8.2.01	Lojman Bakım ve Onarımı Giderleri	6.572,30
01.3.9.00	5	01.1.1.00	Temel Maaşlar	1.900,95
		01.1.1.01	Temel Maaşlar	20.356,31
		01.1.2.01	Zamlar ve Tazminatlar	14.095,67
		01.1.4.01	Sosyal Haklar	3.513,04
		02.1.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	9.451,33
		03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	356,36
		03.2.3.03	Elektrik Alımları	1.206,90
		03.3.1.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	872,89
		03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	2.211,53
		03.8.1.01	Büro Bakım ve Onarımı Giderleri	1.919,36
		03.9.1.01	Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	35,83
		03.9.2.01	Kamu Personeli İlaç Giderleri	7,60
01.6.0.00	5	05.3.1.01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	41.000,00
01.9.9.00	8	01.5.1.01	Muhtarların Ücretleri	109.201,04

FONKSİYONEL KOD	FİNANS KODU	EKONOMİK	AÇIKLAMA	TUTAR
09.1.1.00	8	03.2.2.01	Su Alımları	1.103,61
		03.2.3.01	Yakacak Alımları	7.409,22
		03.2.3.03	Elektrik Alımları	9.623,60
		03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	694,50
09.1.2.00	8	03.2.2.01	Su Alımları	2.039,52
		03.2.3.01	Yakacak Alımları	80.983,40
		03.2.3.03	Elektrik Alımları	11.531,72
		03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	2.329,00
		03.5.3.90	Diğer Taşıma Giderleri	343.036,14
09.2.1.01	8	06.1.1.03	Okul Mefruşatı Alımları	8.850,00
09.6.0.00	8	03.5.3.90	Diğer Taşıma Giderleri	408.694,57
		03.5.4.01	İlan Giderleri	1.888,00
TOPLAM:				1.120.490,26

Bahçe Köylere Hizmet Götürme Birliği Faaliyetleri

S.N.	İŞİN ADI	MİKTARI (TL)
1	Özidaş ortaklık ödemesinde kullanılmak üzere yapılan yardım.	19.000,00
2	Büz ve menfezlerin yerlerine yerleştirilmesi işinde kullanılmak üzere ver.	5.000,00
3	Birliğin ihtiyaçlarında kullanılmak üzere verilen yardım	15.000,00
4	MTV.Giderlerinde kullanılmak üzere verilen	2.000,00
TOPLAM		41.000,00

Düziçi İlçe Özel İdare Müdürlüğü Faaliyetleri

Düziçi İlçe Özel İdare Müdürlüğüne faaliyetleri için **2.095.877,47** TL harcama yapılmıştır.

Düziçi İlçe Özel İdaresi Harcamaları

FONKSİYONEL KOD	FİNANS KODU	EKONOMİK	AÇIKLAMA	TUTAR
01.1.1.00	5	01.5.1.90	Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler	8.407,03
		03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	720,39
		03.2.3.01	Yakacak Alımları	3.000,00
		03.2.3.03	Elektrik Alımları	1.390,58
		03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	252,42
		03.7.1.90	Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları	3.500,00
01.3.9.00	5	01.1.1.01	Temel Maaşlar	32.753,86
		01.1.2.01	Zamlar ve Tazminatlar	30.084,70
		01.1.4.01	Sosyal Haklar	4.391,21
		02.1.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	7.738,60
		02.1.6.02	Sağlık Primi Ödemeleri	5.766,58
		03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	599,74
		03.2.3.03	Elektrik Alımları	1.016,75
		03.3.1.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	2.670,24
		03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	3.024,71
		03.9.1.01	Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	712,70
		03.9.2.01	Kamu Personeli İlaç Giderleri	577,51
01.6.0.00	5	05.3.1.01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	40.000,00
01.9.9.00	8	01.5.1.01	Muhtarların Ücretleri	163.964,46

FONKSİYONEL KOD	FİNANS KODU	EKONOMİK	AÇIKLAMA	TUTAR
		01.5.1.90	Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler	113.346,77
09.1.1.00	8	03.2.3.01	Yakacak Alımları	4.887,70
		03.2.3.03	Elektrik Alımları	5.312,30
09.1.2.00	8	03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	16.878,46
		03.2.2.01	Su Alımları	159.818,10
		03.2.3.01	Yakacak Alımları	92.000,00
		03.2.3.03	Elektrik Alımları	94.514,68
		03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	27.505,00
		03.5.3.90	Diğer Taşıma Giderleri	581.272,00
		06.1.1.90	Diğer Mefruşat Alımları	50.000,00
09.6.0.00	8	03.5.3.90	Diğer Taşıma Giderleri	637.499,48
		03.5.4.01	İlan Giderleri	2.271,50
TOPLAM				2.095.877,47

Düziçi Köylere Hizmet Götürme Birliği Faaliyetleri

S.N.	İŞİN ADI	HARCAMA MİKTARI (TL)
1	Özidaş ortaklık ödemesinde kullanılmak üzere yapılan yardım.	19.000,00
2	Özürülüler Yardımlaşma ve dayanışma derneğine yapılan yardım.	6.000,00
3	Birliğin ihtiyaçlarında kullanılmak üzere yapılan yardım.	15.000,00
TOPLAM		40.000,00

Hasanbeyli İlçe Özel İdare Müdürlüğü Faaliyetleri

Hasanbeyli İlçe Özel İdare Müdürlüğüne faaliyetleri için **445.114,39** TL harcama yapılmıştır.

Hasanbeyli İlçe Özel İdaresi Harcamaları

FONKSİYONEL KOD	FİNANS KODU	EKONOMİK	AÇIKLAMA	TUTAR
01.1.1.00	5	01.5.1.90	Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler	8.400,09
		03.2.2.01	Su Alımları	155,26
		03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	902,68
		03.2.3.01	Yakacak Alımları	9.569,80
		03.2.3.03	Elektrik Alımları	1.407,59
		03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	613,93
01.3.9.00	5	01.1.1.01	Temel Maaşlar	18.816,42
		01.1.2.01	Zamlar ve Tazminatlar	20.619,15
		01.1.4.01	Sosyal Haklar	2.203,32
		02.1.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	5.001,71
		02.1.6.02	Sağlık Primi Ödemeleri	2.999,38
		03.2.2.01	Su Alımları	205,46
		03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	160,74
		03.2.3.01	Yakacak Alımları	20.366,80
		03.2.3.03	Elektrik Alımları	1.695,33
		03.2.9.90	Diğer Tüketim Mal ve Malzemesi Alımları	4.346,20
		03.3.1.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	1.495,86
		03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	1.210,41
		03.9.8.90	Diğer Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	152,21
01.6.0.00	5	05.3.1.01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	87.757,87
01.9.9.00	8	01.5.1.01	Muhtarların Ücretleri	41.876,70
09.1.2.00	8	03.2.2.01	Su Alımları	10.220,04
		03.2.3.01	Yakacak Alımları	24.404,05
		03.2.3.03	Elektrik Alımları	7.245,67
		03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	2.558,99
		03.5.2.03	Bilgiye Abonelik Giderleri	2.053,25
		03.5.3.90	Diğer Taşıma Giderleri	89.162,64
09.6.0.00	8	03.5.3.90	Diğer Taşıma Giderleri	79.512,84
TOPLAM				445.114,39

Hasanbeyli Köylere Hizmet Götürme Birliği Faaliyetleri

S.N.	İŞİN ADI	HARCAMA MİKTARI (TL)
1	Özidaş ortaklık ödemesinde kullanılmak üzere yapılan yardım.	5.000,00
2	Özidaş ortaklık ödemesinde kullanılmak üzere yapılan yardım.	14.000,00
3	Sarayova köyü içmesuyu diranaj yapım işine yapılan yardım	3.757,87
4	Çolaklı Köyü içmesuyu sondaj açma yapım işine verilen yardım	10.000,00
5	Çulhalı-Yanıkışla köyleri yangın söndürme havuzu yapılması işi.	30.000,00
6	Birliğin ihtiyaçlarında kullanılmak üzere verilen yardım ödeneği.	15.000,00
7	Yanıkışla -Karayığit köy yolu yapım işinde kullanılmak üzere verilen	8.000,00
8	Birliğin ihtiyaçlarında kullanılmak üzere verilen yardım ödeneği.	2.000,00
	TOPLAM	87.757,87

Kadirli İlçe Özel İdare Müdürlüğü Faaliyetleri

Kadirli İlçe Özel İdare Müdürlüğüne faaliyetleri **3.685.770,69** TL harcama yapılmıştır.

Kadirli İlçe Özel İdaresi Harcamaları

FONKSİYONEL KOD	FİNANS KODU	EKONOMİK	AÇIKLAMA	TUTAR
01.1.1.00	5	01.5.1.90	Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler	8.338,71
		03.2.2.01	Su Alımları	273,87
		03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	500,00
		03.2.3.01	Yakacak Alımları	5.756,00
		03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	3.318,16
		03.2.3.03	Elektrik Alımları	3.004,66
		03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	1.369,50
01.3.9.00	5	01.1.1.01	Temel Maaşlar	27.691,34
		01.1.2.01	Zamlar ve Tazminatlar	25.187,03
		01.1.4.01	Sosyal Haklar	926,89
		02.1.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	6.979,46
		02.1.6.02	Sağlık Primi Ödemeleri	3.712,34
		03.2.3.03	Elektrik Alımları	4.561,66
		03.3.2.01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	1.650,00
		03.5.2.01	Posta ve Telgraf Giderleri	1.050,00
		03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	1.480,53
		03.9.1.01	Kamu Personeli Tedavi ve Sağlık Malzemesi Giderleri	16,75
01.6.0.00	5	05.3.1.01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	90.000,00
01.9.9.00	8	01.5.1.01	Muhtarların Ücretleri	333.613,60
07.2.1.00	8	06.1.2.03	Tıbbi Cihaz Alımları	270.469,00
08.2.0.00	8	06.1.7.01	Arkeolojik Kazı Giderleri	25.000,00
08.2.0.01	8	06.1.7.01	Arkeolojik Kazı Giderleri	147.315,40
09.1.1.00	8	03.2.3.01	Yakacak Alımları	5.507,88
		03.2.3.03	Elektrik Alımları	1.991,90
		06.1.1.03	Okul Mefruşatı Alımları	5.243,84
		06.1.2.90	Diğer Makine Teçhizat Alımları	9.756,16
09.1.2.00	8	03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	20.942,25
		03.2.1.02	Büro Malzemesi Alımları	15.333,75
		03.2.1.90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	5.276,84
		03.2.2.01	Su Alımları	64.111,65
		03.2.3.01	Yakacak Alımları	165.583,60
		03.2.3.02	Akaryakıt ve Yağ Alımları	3.475,10

		03.2.3.03	Elektrik Alımları	189.118,45
		03.5.2.03	Bilgiye Abonelik Giderleri	56.350,00
		03.5.3.90	Diğer Taşıma Giderleri	831.089,96
09.6.0.00	8	03.5.3.90	Diğer Taşıma Giderleri	1.349.774,41
TOPLAM:				3.685.770,69

Kadirli Köylere Hizmet Götürme Birliği Faaliyetleri

S.N.	İŞİN ADI	HARCAMA MİKTAR (TL)
1	Koçlu-İlbistanlı arası köprü, Y.Çıyanlı-K.Kütük köyleri yangın havuzu yap.	55.000,00
2	Durmuşsofular Köyünde meydana gelen hortumdan zarar görenlere yardım	20.000,00
3	Birlik ihtiyaçlarında kullanılmak üzere verilen yardım ödeneği.	15.000,00
	TOPLAM	90.000,00

Sumbas İlçe Özel İdare Müdürlüğü Faaliyetleri

Sumbas İlçe Özel İdare Müdürlüğüne faaliyetleri için **830.409,34** TL harcama yapılmıştır.

Sumbas İlçe Özel İdaresi 2010 Harcamaları

FONKSİYONEL KOD	FİNANS KODU	EKONOMİK	AÇIKLAMA	TUTAR
01.1.1.00	5	01.5.1.90	Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler	8.067,34
		03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	497,00
		03.2.3.01	Yakacak Alımları	6.971,50
		03.2.3.03	Elektrik Alımları	2.498,88
		03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	785,87
01.3.9.00	5	01.1.1.01	Temel Maaşlar	10.730,88
		01.1.2.01	Zamlar ve Tazminatlar	6.758,74
		01.1.4.01	Sosyal Haklar	1.360,80
		02.1.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	2.537,83
		02.1.6.02	Sağlık Primi Ödemeleri	1.522,71
		03.2.0.00	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	1.000,00
		03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	492,59
		03.3.1.01	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	219,31
		03.3.2.01	Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları	1.733,75
		03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	267,86
		03.8.1.90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	1.500,00
01.6.0.00	5	05.3.1.01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	46.125,00
01.9.9.00	8	01.5.1.01	Muhtarların Ücretleri	79.801,07
09.1.2.00	8	03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	11.344,64
		03.2.1.02	Büro Malzemesi Alımları	10.082,90
		03.2.2.01	Su Alımları	8.664,00
		03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	11.741,00
		03.2.3.01	Yakacak Alımları	32.438,20
		03.2.3.03	Elektrik Alımları	22.312,92
		03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	4.242,75
		03.5.3.90	Diğer Taşıma Giderleri	296.578,72
		03.7.1.02	Büro ve İşyeri Makine ve Techizat Alımları	1.991,84
09.6.0.00	8	03.5.3.90	Diğer Taşıma Giderleri	258.141,24
TOPLAM				830.409,34

Sumbas Köylere Hizmet Götürme Birliği Faaliyetleri

S.N.	İŞİN ADI	MİKTARI (TL)
1	Özidaş ortaklık ödemesinde kullanılmak üzere yapılan yardım.	19.000,00
2	Birliğe ait kamyonun MTV. Sinin ödenmesi için verilen	1.800,00
3	Birliğin ihtiyaçlarında kullanılmak üzere verilen yardım.	10.000,00
4	Birliğin ihtiyaçlarında kullanılmak üzere verilen yardım.	15.000,00
5	Birliğin ihtiyaçlarında kullanılmak üzere verilen yardım.	325,00
	TOPLAM	46.125,00

Toprakkale İlçe Özel İdare Müdürlüğü Faaliyetleri

Toprakkale İlçe Özel İdare Müdürlüğüne faaliyetleri **346.371,96** TL harcama yapılmıştır.

Toprakkale İlçe Özel İdaresi Harcamaları

FONKSİYONEL KOD	FİNANS KODU	EKONOMİK	AÇIKLAMA	TUTAR
01.1.1.00	5	01.5.1.90	Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler	8.423,61
		03.2.2.01	Su Alımları	393,22
		03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	500,00
		03.2.3.01	Yakacak Alımları	4.287,94
		03.2.3.03	Elektrik Alımları	724,66
		03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	615,93
		03.5.2.03	Bilgiye Abonelik Giderleri	82,33
		03.8.1.90	Diğer Hizmet Binası Bakım ve Onarım Giderleri	194,70
		03.8.2.01	Lojman Bakım ve Onarımı Giderleri	708,00
01.3.9.00	5	01.1.1.01	Temel Maaşlar	12.308,89
		01.1.2.01	Zamlar ve Tazminatlar	16.182,51
		01.1.4.01	Sosyal Haklar	1.405,07
		02.1.6.01	Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri	3.554,64
		02.1.6.02	Sağlık Primi Ödemeleri	1.866,72
		03.2.2.01	Su Alımları	497,86
		03.2.2.02	Temizlik Malzemesi Alımları	350,00
		03.2.3.03	Elektrik Alımları	2.806,66
		03.5.2.01	Posta ve Telgraf Giderleri	34,95
		03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	482,87
01.6.0.00	5	05.3.1.01	Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık vb. Kuruluşlara	72.000,00

FONKSİYONEL KOD	FİNANS KODU	EKONOMİK	AÇIKLAMA	TUTAR
01.9.9.00	8	01.5.1.01	Muhtarların Ücretleri	53.965,94
		01.5.1.90	Diğer Personele Yapılan Diğer Ödemeler	4.820,20
09.1.1.00	8	03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	653,72
		03.2.3.01	Yakacak Alımları	5.805,60
		03.2.3.03	Elektrik Alımları	1.261,20
		03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	514,01
09.1.2.00	8	03.2.1.01	Kırtasiye Alımları	3.835,73
		03.2.3.01	Yakacak Alımları	20.862,40
		03.2.3.03	Elektrik Alımları	17.615,55
		03.5.2.02	Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	3.779,75
		03.5.3.90	Diğer Taşıma Giderleri	63.414,50
09.6.0.00	8	03.5.3.90	Diğer Taşıma Giderleri	42.422,80
TOPLAM				346.371,96

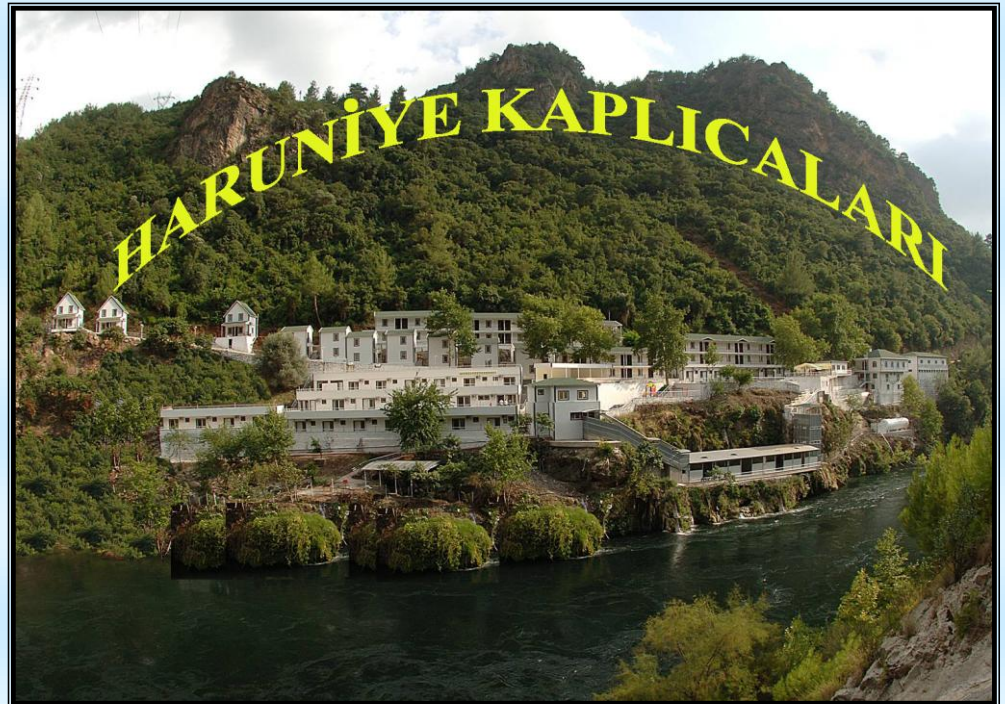
Toprakkale Köylere Hizmet Götürme Birliği Faaliyetleri

S.N.	İŞİN ADI	MİKTARI (TL)
1	Birliğin cari giderlerinde kullanılmak üzere verilen ödenek.	28.000,00
2	Birliğin ihtiyaçlarında kullanılmak üzere verilen yardım.	10.000,00
3	Özdeş ortaklık giderlerinde kullanılmak üzere yapılan yardım	19.000,00
4	Birliğin ihtiyaçlarında kullanılmak üzere verilen yardım.	15.000,00
TOPLAM		72.000,00

1.16.ÖZIDAŞ A.Ş Kaplıca Faaliyetleri

Haruniye Kaplıcaları

Restorasyon çalışmaları 2010 yılı içerisinde kurumumuz şirketi ÖZIDAŞ San. ve Tic. A.Ş. tarafından yapılan, Haruniye Kaplıcaları geleneksel kaplıca alanı ve sosyal dinlenme tesisleri olmak üzere iki bölümden oluşmaktadır.



➤ **Geleneksel kaplıca alanı;**

1. Kaplıca Havuzu
 - a) Erkek Kapalı
 - b) Erkek Açık
 - c) Bayan Kapalı
 - d) Çamur Banyosu
2. Market
3. Restoran
4. Çay bahçesi
5. Çocuk Oyun Alanı
6. Cami
7. Fırın
8. Konaklama Tesisleri;
 - a) 3 Adet VİP
 - b) 68 Adet Prefabrik
 - c) 3 Adet betonarme toplam 309 adet yatak kapasiteli tesis bulunmaktadır.

VİP TESİSLERİ

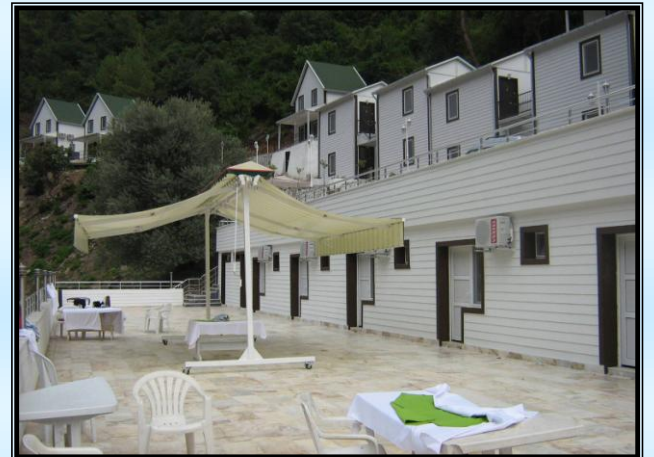


APART KONAKLAMA TESİSİ

➤ **Sosyal Dinlenme Tesisleri;**

1. 1 Adet Lokanta
2. 1 Adet Çamaşırhane
3. 1 Adet Futbol ve Tenis Sahası
4. 1 Adet Lokal
5. 22 Apart Ev

88 Adet oda içerisinde 242 yatak bulunmaktadır.



KAPLICA TESİSLERİ



KAPLICA HAVUZU



➤ Sosyal Dinlenme Tesisleri;

6. 1 Adet Lokanta
7. 1 Adet Çamaşırhane
8. 1 Adet Futbol ve Tenis Sahası
9. 1 Adet Lokal
10. 22 Apart Ev
11. 88 Adet oda içerisinde 242 yatak bulunmaktadır.

ÇOCUK OYUN PARKI



IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- İl Yönetiminin (Vali)desteği
- Yerinden yönetim, karar alma ve icra organlarının bulunması
- Bütçesini kendisinin yapması ve kendi meclisinin onaylaması
- İl de yeni üniversitenin açılması
- Zengin tarihi, kültür ve tabiat varlıkları
- Haruniye kaplıcasının varlığı
- Coğrafi yönden, ulaşım imkanlarının kolay olması
- Otoyol ve demiryolunun şehirden geçmesi
- Hava ve deniz limanlarına yakın olması
- Coğrafi yapının ve iklimin üretim ve ürün çeşitliliğini artırması
- Hayvancılık potansiyelinin ve tarımsal faaliyetler için elverişli tarım alanlarının bulunması
- Organize sanayisinin bulunması
- Kamusal altyapı yatırımları için gerekli yeterli makine ve ekipmana sahip olunması

B- Zayıflıklar

- Kurumun idare binasının yetersiz olması
- Personel sayısının yetersiz olması
- Yavaş işleyen bürokrasi
- Halkın yeterli çevre bilincine sahip olmaması
- Kirli hava tabakasının çanak şeklindeki topoğrafik yapı nedeni ile kolay dağılmaması
- Kültür varlıklarının yeterince tanıtılmaması

C- Değerlendirme

- Kurumun gelirlerinin az olması, Düzenli gelir getiren iktisadi faaliyetinin veya faaliyetlerinin bulunmaması, İller bankasından gönderilen il özel İdare payının düşük olması fiziki yapısının ve insan kaynaklarının yetersiz olması dolayısıyla hedeflenen projelerin kısa zamanda sonuçlandırılmaması ve yılı bütçeleri ile yeterli yatırım ve hizmet sunumu yapılamaması kurumun gelişimini olumsuz yönde etkilemektedir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Öneriler

- İl Özel İdaresi gelirlerinin artırıcı faaliyetler ve yeni düzenlemeler yapılması.
- Personel alımı yapılması.
- Hizmet içi eğitimlerin organize edilmesi .

Tedbirler

- Stratejik Plana, Performans programı ve Yatırım programına uygun bütçe hazırlanması sağlanacaktır.
- Stratejik plan, Performans programı ve Yatırım programında öngörülen hedeflere ulaşılmaya çalışılacaktır.
- Sektörel amaçlara ve politikalara uygun olmayan projeler desteklenmeyecektir.
- Kamusal kaynakların etkin ve verimli kullanılmasına özen gösterilecek, kamusal kaynaklar İl'in önceliklerine ve ilçeler arasındaki gelişmişlik farkının en aza indirilmesi için kullanılacaktır.
- Kamusal yatırımlarda mevzuatlara ve tasarruf tedbirlerine uyulacaktır.
- Fiziksel altyapılar çağın gerektirdiği standartlarda ve amaca hizmet edecek şekilde projelendirilecek ve uygulanacaktır.

VI- EKLER

- Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı
- Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

Ek-2: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve en iyi mali, yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Osmaniye / 02 / 2011



Celalettin CERRAH
Vali

Ek-4: Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2010 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Osmaniye.../02/2011



İ. Halil KAYA
Mali Hizmetler Müdürü V.